RUKO GOLDE SQUARE BLOK GS NO. 2,
JL. CIATER RAYA, KEL. MEKAR JAYA, KEC. SERPONG
TENGERANG SELATAN
BANTEN 15321

LAPORAN TAHUNAN 2024 ANNUAL REPORT

PT PLATINUM WAHAB NUSANTARA Tbk.



2024

ANNUAL REPORT

"Perjuangan Menuju Kesuksesan
Kisah Makanan dan Minuman Indonesia"

"Struggle Towards Success: The Indonesian F & B Story"

"Perjuangan Menuju Kesuksesan: Kisah Makanan dan Minuman Indonesia"

"Struggle Towards Success: The Indonesian F&B Story"

2024



Memasuki tahun 2024, kami menghadapi realitas yang berbeda. Seperti halnya banyak bisnis di sektor F&B lainnya, kami merasakan tekanan signifikan dari berbagai sisi, baik eksternal maupun internal. Kenaikan biaya platform digital dan logistik akibat perubahan kebijakan mitra pengiriman menyebabkan layanan pengantaran makanan menjadi tidak lagi efisien. Biaya bahan baku dan sewa tempat mengalami lonjakan, sementara pendapatan tidak sebanding dengan kenaikan tersebut. Pada saat yang sama, kami juga melihat penurunan daya beli yang sangat signifikan di kalangan target utama kami, yaitu kelompok SES C dan D, terutama sejak kuartal pertama hingga mencapai titik terendah pada kuartal ketiga 2024.

Dalam menghadapi tekanan ini, perusahaan memutuskan untuk melakukan langkah-langkah korektif strategis secara bertahap, sebagai bentuk komitmen untuk menjaga keberlangsungan usaha. Kami melakukan efisiensi menyeluruh yang menyentuh hampir seluruh lini operasional. Jumlah outlet dikurangii, penurunan biaya operasional, karyawan pun direstrukturisasi pada Oktober 2024. Kantor pusat kami pindahkan demi efisiensi biaya sewa dan utilitas. Kami memahami bahwa langkah ini tidak mudah dan berdampak pada banyak pihak. Namun, keputusan ini diambil dengan pertimbangan matang agar perusahaan tetap dapat beroperasi secara berkelanjutan dan memiliki ruang untuk melakukan transformasi ke depan.

Kini, kami melangkah ke tahun 2025 dengan semangat baru, membawa misi pemulihan dan transformasi yang terangkum dalam Turnaround Strategy Teguk 2025. Kami akan memperkuat produktivitas channel penjualan efisiensi operasional dari sebagai pondasi awal pemulihan, dan melakukan diversifikasi bisnis ke frozen food, efisiensi melalui digital.TEGUK berkomitment untuk bangkit, tumbuh dan berkembang serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Entering 2024, we face a different reality. Like many other businesses in the F&B sector, we are feeling significant pressure from various sides, both externally and internally. The increase in digital platform and logistics costs due to changes in delivery partner policies has made food delivery services no longer efficient. The cost of raw materials and rental space has increased, while revenue is not comparable to the increase. At the same time, we also saw a very significant decline in purchasing power among our main targets, namely the SES C and D groups, especially since the first quarter until reaching its lowest point in the third quarter of 2024.

In facing this pressure, the company decided to take strategic corrective steps in stages, as a form of commitment to maintaining business continuity. We carried out comprehensive efficiency that touched almost all operational lines. The number of outlets was reduced, operational costs were reduced, and employees were restructured in October 2024. We moved our head office for the sake of efficiency in rental and utility costs. We understand that this step is not easy and has an impact on many parties. However, this decision was taken with careful consideration so that the company can continue to operate sustainably and have room to transform in the future.

Now, we are stepping into 2025 with a new spirit, carrying the mission of recovery and transformation summarized in the Teguk 2025 Turnaround Strategy. We will strengthen the productivity of sales channels, operational efficiency as the initial foundation for recovery, and diversify the business into frozen food, efficiency through digital. TEGUK is committed to rising, growing and developing and providing added value to all stakeholders.

01 Daftar Isi
Table of Content







DaftarIsi 01
Table of Content

Profil Perusahaan 03
Company Profile

Visi Misi 05
Vision & Mission

Ikhtisar Keuangan 06
Financial Highlight

Lembaga Penunjang Pasar Modal 08
Capital market supporting institutions

Peristiwa Penting 11
Milestone

Susunan Pemegang Saham 21
Share holders Composition

Profil Dewan Komisaris 23
Board of Commissioners' Profile

Profil Direksi 25
Board of Directors' Profile

Laporan Dewan Komisaris 28
Board of Commissioners' Report

Laporan Direksi 35
Directors' Report

Analisa & Pembahasan Manajemen 44
Management Discussion & Analysis

Geraidan Produk Perseroan 50
Company Outlets and Products

Tata Kelola Perusahaan 55
Corporate Governance

Tanggung Jawabatas Laporan 78
Tahunan 2024 Statement of Responsibility for the 2024 Annual Report

Laporan Keuangan 2024 79
Financial Report 2024

teguk

Cemilan Series

Profil Perusahaan

Company Profile



02 ProfilPerusahaan
CompanyProfile

NamaPerusahaan *CompanyName*	PTPlatinumWahabNusantaraTbk.
TIpePerusahaan *CompanyType*	PerseroanTerbatas *LimitedLiabilityCompany*
TanggalBerdiri *Establishedon*	06Juni2018 *06June2018*

Akta Pendirian No. 16 tanggal 06 Juni 2018 yang dibuat di hadapanSugih Haryati, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Tangerang, akta tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan No. AHU0029700.AH.01.01.TAHUN 2018 tanggal 12 Juni 2018 serta telah terdaftar berdasarkan Daftar PerseroanNo.AHU-0081137.AH.01.11.TAHUN2018tanggal12Juni2018 dantelahdiumumkandalamBeritaNegaradibawahNo.49danTambahan Berita Negara No. 21858 tanggal 12 Juni 2018. (“Akta Pendirian”).

Setelahpendirian,AnggaranDasarPerseroanmengalamibeberapa kali perubahan dan perubahan yang terakhir kali dimuat dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Perseroan Terbatas Perseroan No. 50 tanggal 14 Maret 2023 yang dibuat di hadapan Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan, akta mana telah mendapatpersetujuanMenkumhamsesuaidenganKeputusanNo. AHU-0016295.AH.01.02. Tahun 2023 tanggal 15 Maret 2023, dan telah diberitahukan kepada Menkumham sesuai dengan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0040410 tanggal 14 Maret 2023 dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan DataPerseroanNo.AHU-AH.01.09-0100842tanggal14Maret2023serta telah didaftarkan pada Daftar Perseroan No. AHU-0053155.AH.01.11 Tahun 2023 tanggal 14 Maret 2023, yang mana para pemegang saham menyetujui perubahan status Perseroan menjadi Terbuka atau disingkat “Tbk”,menyetujuiperubahanmaksuddantujuandalamPasal3Anggaran Dasar, menyetujui untuk merubah nilai nonimal saham, menyetujui untuk meningkat modal dasar Perseroan, menyetujui rencana Perseroan untuk melakukan Penawaran Umum Saham Perdana, menyetujui pengeluaran saham dalam portopel dalam rangka Penawaran Umum Saham Perdana, serta menyetujui perubahan seluruh ketentuan Anggaran Dasar untuk disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal (“Akta 50/2023”).

	Deed of Establishment No. 16 dated June 06, 2018 made before Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notary in Tangerang City, which deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of IndonesiathroughDecreeNo.AHU0029700.AH.01.01.TAHUN2018dated June 12, 2018 and has been registered under the Company Register No. AHU-0081137.AH.01.11.TAHUN 2018 dated June 12, 2018 and has been announced in thea State Gazette under No. 49 and Supplement to the State Gazette No. 21858 dated June 12, 2018. ("Deed of Establishment"). *After its establishment, the Company's Articles of Association had several changesandamendments,thelastofwhichwascontainedintheDeed of Statement of Resolutions of the Company's Limited Liability Company Shareholders'MeetingNo.50dated14March2023madeinthepresence of Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., Notary in South Jakarta, which deedhas received approval from the Minister of Law and Human Rights in accordance with Decree No. AHU-0016295.AH.01.02. 2023 on March 15 2023, and has been notified to the Minister of Law and Human Rights in accordance with the Letter of Acceptance of Notification of Amendmentsto Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0040410 dated March 14 2023 and Letter of Acceptance of Notification of Changes to Company Data No. AHU-AH.01.09-0100842 dated March 14 2023 and has been registered in the Company Register No. AHU-0053155.AH.01.11 of 2023 dated March 14 2023, in which the shareholders approved the change in theCompany'sstatustoPublicorabbreviatedas"Tbk",agreedtochanges intheaimsandobjectivesinArticle3oftheArticlesofAssociation,agreed to change the nominal share value, approved to increase the Company's authorized capital, approve the Company's plans for conduct an Initial Public Offering of Shares, approve the issuance of shares in the portfolio in the context of an Initial Public Offering of Shares, and approve changes to all provisions of the Articles of Association to comply with statutory regulations in the Capital Market sector ("Deed 50/2023").*
BIdangUsaha ~~*BusinessField*~~	Perdagangan,PenyediaanAkomodasidanPenyediaanMakanMinumdan Restoran. *Trade,AccommodationandDrinkingandRestaurantProvision.*
KegiatanUsahayang Dijalankan *BusinessActivities*	Bidangkedaimakanandankedaiminuman. *Foodstallsandbeveragestallsfield.*
ProdukdanJasaYang Dihasilkan *ProductsandServices Produced*	Makanandanminuman *Foodand beverages*
Alamat *Address*	RukoGoldenSquareBlokGSNo.2Jl.CiaterRaya,Kel.Mekarjaya, Kec. Serpong, Tangerang Selatan, Banten 15321

03 VisiMisi
Vision and Mission

Visi
Vision

Menjadi perusahaan makanan dan minuman Indonesia yang mendunia dan mampu menciptakan bisnis yang berkelanjutan dengan selalu melakukan inovasi untuk memberikan minuman kekinian yang berkualitas dan harga terjangkau

To become a global Indonesian food and beverage company that is able to create a sustainable business by always innovating to providequality and affordable contemporary drinks.



Misi
Mission

- Membuat setiap orang bisa menikmati minuman kekinian terbaik dan harga terjangkau.
- Memperkenalkan perusahaan lokal asal Indonesia kepada dunia.

Saat ini Perseroan bergerak dalam bidang kedai makanan dan minuman.

- *Making it possible for everyone to enjoy the best contemporary drinks at affordable prices.*
- *Introducing local Indonesian companies to the world.*

The Company is currently engaged in food and beverage stalls.

04 IkhtisarKeuangan *FInancial Highlight*

(dalamribuanRupiah) *(inthousand Rupiah)*

LAPORAN POSISI KEUANGAN	2024	2023	*FINANCIAL STATEMENT*
Pendapatan	71.205.891.070	132.543.990	*Revenue*
Beban Pokok Penjualan	(87.155.365.458)	(60.922.008)	*Cost of Goods Sold*
Laba Kotor	(15.949.474.388)	71.621.982	*Gross Profit (Loss)*
Laba Operasi	(78.552.323.538)	8.420.940	*Operating Profit (Loss)*
Laba (Rugi) Sebelum Pajak	(81.750.269.249)	7.631.227	*Profit (Loss) Before Income Tax*
Laba (Rugi) Komprehensif	(81.268.670.252)	5.791.252	*Total Comprehensive Income (Loss)*
POSISI KEUANGAN	**2024**	**2023**	
Aset Lancar	8.269.110.530	81.242.561	*Current Assets*
Aset Tidak Lancar	124.484.226.831	119.408.100	*Non-Current Assets*
Total Aset	132.753.337.361	200.650.661	*Total Assets*
Liabilitas Jangka Pendek	35.615.620.826	22.098.021	*Current Liabilities*
Liabilitas Jangka Panjang	992.834.807	1.309.286	*Non-Current Liabilities*
Total Liabilitas	36.608.455.633	23.407.307	*Total Liabilities*
Total Ekuitas	96.144.881.728	177.243.354	*Total Equity*
RASIO KEUANGAN	**2024**	**2023**	*FINANCIAL RASIO*
Margin Laba Kotor	-22,39%	54,04%	*Gross Profit Margin*
Margin Laba Komprehensif	-114,13	4,37%	*Net(Loss) Profit Margin*
Rasio Lancar	23,21%	367,65%	*Current Ratio*
Rasio Total Utang Terhadap Ekuitas (X)	38,07	13,21%	*Debt to Equity Ratio (x)*
Rasio Total Utang Terhadap Assets (X)	27,57%	11,67%	*Debt to Assets Ratio (x)*

Lembaga Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions



Coffee Series

teguk

05 Lembaga Penunjang Profesi dan Pasar Modal
Corporate Market Supporting Institutions and Professionals

Akuntan Publik | *Public Accountant*

KAP GRISELDA, WISNU & ARUM
Kom. Perkantoran Harmoni Mas
Jl.Garuda No. 80 N, Kemayoran
Jakarta Pusat 10620
Telp:+62214206833|*Phone:+62214206833*

Nama Penanggung Jawab *Name of Person in Charge*	: Dra. Griselda Situmorang, Ak., CA., CPA., CFI., CLI., ACPACC., SH. *Dra. Griselda Situmorang, Ak., CA., CPA.,CFI., CLI., ACPACC., SH.*
No.STTD *STTD number*	: STTD.AP-533/PM.22/2018 *STTD.AP-533/PM.22/2018*
Tanggal STTD *STTD Date*	:19 Maret 2018 *19 March 2018*
Surat Perintah Kerja *Letter of Work Instruction*	: No.SPK-PWN/GWA-062/GA-2024/SG tanggal 14 Maret 2025 *No.SPK-PWN/GWA-062/GA-2024/SG dated 14 March 2025*
Pedoman kerja *Work guide lines*	: -Standar Akuntansi Keuangan (SAK)	*Financial Accounting Standards (FAS)* -Standar Profesi Akuntan Publik (SPAP)| *Public Accountant Professional Standards (SPAP)*
Keanggotaan Asosiasi *Association Membership*	: Institut AkuntanPublikIndonesia|*IndonesianInstituteofCertifiedPublicAccountants*
Tugas Pokok *Main tasks*	: Fungsi utama Akuntan Publik dalam rangka untuk melaksanakan audit tahunan tahun buku 2024 berdasarkan standard auditing yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. *The main function of a Public Accountant in order to carry out the annual audit for the 2024 financial year based on auditing standards set by the Indonesian Institute of Public Accountants.*

Biro Administrasi Efek | *Securities Administration Bureau*

PT Sinartama Gunita
Menara Tekno, Jl. H. Fachrudin No.19
RT.1/RW/7. Kebon Sirih, Tanah Abang, Jakarta Pusat, Jakarta 10250

Telp:62-213922332 | *Phone: 62-213922332*
Fax:62-213923003 | *Fax: 62-213923003*

No. Izin Usaha *Business License No.*	:Kep-82/PM/1991tanggal30September1991 *Kep-82/PM/1991 dated September 30, 1991*
Asosiasi *Association*	: Asosiasi Biro Administrasi Efek Indonesia *IndonesianSecuritiesAdministrationBureauAssociation*
No.KeanggotaanAsosiasi:ABI/IX/2008-007 *AssociationMembershipNoABI/IX/2008-007*	
SuratPenunjukan *LetterofAppointment*	:No.004/SP-BAE/DU/II/23tanggal16Februari2023 *No.004/SP-BAE/DU/II/23datedFebruary16,2023*
TugasPokok *Maintasks*	:Sesuai dengan Standar Profesi dan Peraturan Pasar Modal yang berlaku, Biro Administrasi Efek ("BAE") melakukan administrasi pemesanan Saham sesuai dengan ketentuan khususnya *Principal Duties: In accordance with the Professional Standards and the applicable Capital Market Regulations, the Share Registrar ("Share Registrar") shall administer the subscription of Shares in accordance with the provisions in particular*

KonsultanHukum|*LegalConsultant*

WARDHANAKRISTANTOLAWYERS
PulomasOfficePark,BuildingII,3rdfloorSuite#01-02 Jl.
Jend. Ahmad Yani No. 2
Jakarta Timur 13210
Telp:+622129378870
Fax:+622147867841

NamaPenanggungJawab:	FirmaFirdaus,S.H.,
NameofPersoninCharge	*FirmaFirdaus,S.H.,*
No.STTD	:STTD.KH-STTD.KH-253/PM.223/2018,tanggal18Desember2018
No.STTD	*STTD.KH-STTD.KH253/PM.223/2018,datedDecember18,2018*
SuratPenunjukkan	:No.001/SP-KH/DU/II/23tanggal16Februari2023
LetterofAppointment	*No.001/SP-KH/DU/II/23datedFebruary16,2023*
Pedoman kerja	:StandarProfesiHimpunanKonsultanHukumPasarModalyangdituangkandalamSuratKeputusan No.KEP.02/HKHPM/VIII/2018 tanggal 8 Agustus 2018
Work guidelines	*Professional Standards of the Association of Capital Market Legal Consultants as outlined in Decree No. KEP.02/HKHPM/VIII/2018 dated August 8, 2018*
KeanggotaanAsosiasi	:AnggotaHimpunanKonsultanHukumPasarModalNo.201828
AssociationMembership	*MemberoftheAssociationofCapitalMarketLegalConsultantsNo.201828*

Peristiwa Penting

Milestones



Cemilan Series

teguk

06 PeristiwaPenting
Milestones

TEGUK LAUNCHING INOVASI PRODUK TERBARU YAITU “ESGRIM KREASISESUKAMU”
TEGUKLAUNCHINGTHELATESTPRODUCTINNOVATION,THATIS “ESGRIM KREASI SESUKAMU”

MelaluipenerapanTeknologiAIyangcanggih,TEGUKIndonesia(PTPlatinumWahabNusantara.Tbk)mampu mendalami perilaku konsumen modern dengan analisis preferensi, tren pasar, dan kebutuhan yang sedang berkembang. Hasil dari penelitian ini memungkinkan TEGUK merumuskan resep minuman yang khas dan memikat maupun hal baru, inovasi yang revolusioner

Through the application of advanced AI technology, TEGUK Indonesia (PT Platinum Wahab Nusantara.Tbk) is able to explore modern consumer behavior byanalyzing preferences, market trends and developing needs. The results of this research allow TEGUK to formulate unique and attractive drink recipes as well as new, revolutionary innovations

“Esgrim Kreasi Sesukamu” sebagai kategori*ice-cream*dengan berbagai rasa: Strawberry, Chocolate,VanilladanManggadipadukandengankreasitopping(KokoCrunch,Frootloops,Marshmallow,danPop corn Caramel) yang bisa bebas ‘suka-suka’ dipilih sesuai keinginan konsumen membuat ‘experience’ baru dan nilai jual tersendiri, sehingga menu terbaru Esgrim dari TEGUK Indonesia langsung unggul dan dekat di hati konsumen.

“Esgrim Kreasi Sesukamu” as a category of ice-cream with various flavors: Strawberry, Chocolate, Vanilla andMangocombinedwithcreativetoppings(KokoCrunch,Frootloops,MarshmallowandCaramelPopcorn) which can be freely chosen according to the consumer’s wishes. A new ‘experience’ and its own selling points, so that the newest Esgrim menu from TEGUK Indonesia is immediately superior and close to consumers’ hearts.

Inovasi seperti inilah yang pun akhirnya membuat investor berbondong-bondong memburu saham TGUK setelah kesuksesan peluncuran perdana.

Innovations like this are what ultimately made investors flock to hunt for TGUK shares after the success of the initial launch.

Karena hingga bahkan di minggu ke-2 dan ke-3 harga saham TGUK mencapai puncak sukses yang menggembirakan dan terus menunjukkan tren peningkatan, mencerminkan keyakinan investor dalam prospek bisnis yang cerah.

Because even in the 2nd and 3rd weeks, TGUK’s share price reached an encouraging peak of success and continued to show an upward trend, reflecting investors’ confidence in the bright business prospects.



KOLABORASI DENGAN AICE, TEGUK (TGUK) HADIRKAN PRODUK "ESGRIM KREASI SESUKAMU"

COLLABORATIONWITHAICE,TEGUK(TGUK)PRESENTSTHE PRODUCT "ESGRIM KREASI SESUKAMU"

EMITEN minuman dengan merek Teguk PT Platinum Wahab Nusantara Tbk (TGUK) berkolaborasi dengan salah satu pemain utama industri es krim AICE Indonesia dengan menghadirkan minuman dengan 'topping' es krim di Indonesia.

ThebeverageCompanywiththe Tegukbrand,PTPlatinumWahabNusantaraTbk(TGUK)iscollaborating withoneofthemainplayersintheicecreamindustry,AICEIndonesia,bypresentingdrinkswithicecream topping in Indonesia.

Menurutsiaranpersperusahaan,kerjasamainiakanditandaidenganpenandatanganannotakesepahaman *(Memorandum ofUnderstanding/MOU)*antara keduabelahpihak.

Accordingtothecompany'spressrelease,thiscollaborationwillbemarkedbythesigningofamemorandum *ofunderstanding(MOU)betweenthetwoparties.*

MOU tersebut membuka jalan bagi keduanya untuk berkolaborasi dalam berbagai inisiatif yang bertujuan untuk memperluas cakupan pasar, termasuk di antaranya meningkatkan kualitas produk dan membawa menuterbarudipasarmakanandanminuman*food&beverage*/F&B)yangsecaraspesifiksangatbesardari segala faktor segmen dan usia.

The MOU paves the way for the two to collaborate on various initiatives aimed at expanding market coverage, includingimprovingproductqualityandbringingthelatestmenustothefoodandbeveragemarket(F&B), whichisspecificallyverylargeintermsofallsegmentandagefactors.

6

TEGUK GO INTERNATIONAL

DENGAN DIBUKA NYA GERAI TEGUK DI KOTA SYDNEY, AUSTRALIA

TEGUKGOESINTERNATIONAL WITHTHEOPENINGOFATEGUK OUTLET IN SYDNEY, AUSTRALIA.





Cheese & Creamy Series

Susunan Pemegang Saham

Shareholders Composition



07 SusunanPemegangSaham *ShareholderComposition*

Berdasarkan Laporan Bulanan Biro Administrasi Efek Sinartama Gunita tanggal 31 Desember 2024, Susunan pemegang saham, sebagai berikut :

BasedontheMonthlyReportofSinartamaGunita Securities Administration Bureau dated December 31, 2023,thecompositionofshareholders,asfollows:

PemegangSaham *Shareholder*	LembarSaham *ShareSheet*	PersentaseKepemilikan *PercentageOwnership*	Jumlah *Total*
PT Dinasti Kreatif Indonesia	2.476.250.000	69,4 %	39.620.000.00
Maulana Hakim	11.875.000	0,3 %	190.000.000
Najib Wahab Mauluddin	11.875.000	0,3 %	190.000.000
Antony Lesmana	540.619.700	15,14 %	8.649.915.200
Masyarakat *Community*	530.832.115	14,86 %	8.493.313.840
Jumlah *Total*	3.571.429.000	100,00%	57.143.229.040

08 ProfilDewanKomisaris
BoardofCommissioners'Profile



NajibWahabMauluddin
Komisaris Utama|*President Commissioner*

WargaNegaraIndonesia,39tahun.
Menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak tahun 2018. Beliau menyelesaikan pendidikan di Institut Sains Teknologi Nasional pada tahun 2008 jurusan*ElectricalEngineering*.SelainmenjabatsebagaiKomisarisUtama,Beliau juga menjabat Direktur PT Trans Energy Nusantara dan CEO PT Emnindo Jaya Abadi sejak 2014 hingga sekarang, Direktur PT Moto Energy Indonesia sejak 2015 hingga sekarang, Direktur PT Dinasti Kreatif Indonesia sejak 2020 hingga sekarang, dan sejak 2022 hingga kini menjabat Direktur PT Dinasti Wahab Nusantara,DirekturPTDinastiEkologiNusantaradanDirekturPTDinastiWahab Nusantara.

Indonesiancitizen,39yearsold.
He has served as President Commissioner of the Company since 2018. He graduatedfromtheNationalInstituteofScienceandTechnologyin2008majoring inElectricalEngineering.InadditiontoservingasPresidentCommissioner, he has also served as Director of PT Trans Energy Nusantara and CEO of PT EmnindoJayaAbadisince2014untilnow,DirectorofPTMotoEnergyIndonesia since 2015 until now, Director of PT Dinasti Kreatif Indonesia since 2020 until now, and since 2022 until now he has served as Director of PT Dinasti Wahab Nusantara, Director of PT Dinasti Ekologi Nusantara and Director of PT Dinasti Wahab Nusantara.



Wijanarko
Komisaris Independen|*Independent Commissioner*

WargaNegaraIndonesia,46tahun.
Beliau menyelesaikan pendidikan Sarjana Akuntansi dari Universitas Airlangga, Surabayapadatahun1995.MenjabatsebagaiKomisarisIndependenPerseroan sejak bulan Maret 2023. Pengalaman beliau selain dengan TGUK adalah sebagai berikut: menjabat Staf Audit di Kantor Akuntan Publik Hans Tuanakotta & Mustofa, Member dari Deloitte Touche& Tohmatsu (2002), Dosen tamu di Politeknik Universitas Surabaya (2003), Supervisor di Adi Jimmy Arthawan Kantor Akuntan Publik Terdaftar (2002-2007), Manajer, Hadori Sugiarto Adi & Rekan, Kantor Akuntan Publik Terdaftar, member dari HLB International (2007- 2010), Senior Manajer, Hadori Sugiarto Adi& Rekan, Kantor Akuntan Publik Terdaftar, member dari HLB International (2010-2012),

Indonesiancitizen,46yearsold.

as follows: Audit Staff at Hans Tuanakotta & Mustofa Public Accounting Firm,MemberofDeloitteTouche&Tohmatsu(2002),GuestLecturer at Politeknik University of Surabaya (2003), Supervisor at Adi Jimmy Arthawan Registered Public Accounting Firm (2002-2007), Manager, Hadori Sugiarto Adi & Rekan, Registered Public Accounting Firm, member ofHLBInternational(2007-2010),SeniorManager,HadoriSugiartoAdi& Rekan,RegisteredPublicAccountingFirm,memberofHLBInternational (2010-2012),

I Made Satyaguna

Komisaris|*Commissioner*



Berkewarganegaraan Indonesia, I Made Satyaguna lahir di Jakarta, 17 Januari 1972. Saat ini, beliau berdomisili di Jakarta.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Pancasila Jakarta pada tahun 1994.Kemudian pada tahun 1997 menyelesaikan Diploma Perdagangan di Otago University – New Zealand serta gelar Master Finance diraih dari RMIT University – Australia pada tahun 1999. Pada tahun 2025 I Made Satyaguna meraih gelar Doktor Management Strategic dari Untag Surabaya.

Jabatan terakhir beliau sebagai Independent Commissioner PT Prima Globalindo Logistik Tbk, kemudian sebagai Audit Committee PT Lancartama Sejati Tbk dan sebagai VP Equity PT UOB Kayhian Sekuritas.

Indonesian citizen, I Made Satyaguna, was born in Jakarta on January 17, 1972. He currently resides in Jakarta

He earned a Bachelor's degree in Economics from Pancasila University, Jakarta in 1994. Then in 1997 he completed a Diploma in Commerce at Otago University - New Zealand and a Master of Finance degree from RMIT University - Australia in 1999. In 2025 I Made Satyaguna received a Doctorate in Strategic Management from Untag Surabaya.

His last position was as Independent Commissioner of PT Prima Globalindo Logistik Tbk, then on the Audit Committee of PT Lancartama Sejati Tbk and as VP Equity of PT UOB Kayhian Sekuritas 6.

9 ProfilDewanDireksi
BoardofDirectors'Profile



MaulanaHakim
Direktur Utama (*President Director)*

WargaNegaraIndonesia,usia 42tahun
Beliau menyelesaikan pendidikan Sarjana Farmasi dari Universitas Padjajaran pada tahun 2003, menyelesaikan pendidikan profesi Apoteker dari Universitas PadjajaranpadaTahun2004.MenyelesaikanpendidikanpascasarjanaMagister Management dari Universitas Mercu Buana pada tahun 2009.

Beliau menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2018 hingga sekarang. Selain berkiprah di TGUK, beliau juga berpengalaman menjabat sejumlah posisi penting di berbagai perusahaan seperti sebagai berikut: IPC *Pharmacist*diPTRocheIndonesia(Mei2004–Des2004),PPIC*Supervisor*dari PTBayerIndonesia(2005–2008),*Marketing,SalesandTechnicalManager* di PT Lawsim Zecha (Shinetzu Co Jpn) (2009 – 2010), *District Sales Manager* (Makassar& Manado) di PT Nestle Indonesia (2016-2017),*Head of TradeAsset Optimization Management (Business Development)*dan*Sales Training Coordinator* di PT Nestle Indonesia, *Head of Business Development Marketing and Sales, Regional Business Manager dan Sales& Marketing Transvision Internet* TV di PT Indonusa Telemedia (Transvision) (2017 – 2018).

Indonesiancitizen,42yearsold HecompletedhisBachelorofPharmacyfromPadjajaranUniversity in2003,completedhisPharmacistprofessionaleducationfromPadjajaranUniversityi n2004.Completedhispost-graduateeducationMasterofManagementfromMercuBuanaUniversityin2009.

HehasservedasPresidentDirectoroftheCompanysince2018untilnow.In addition to working at TGUK, he also has experience in holding a number of importantpositionsinvariouscompaniessuchasthefollowing:IPCPharmacist atPTRocheIndonesia(May2004-Dec2004),PPICSupervisorofPTBayer Indonesia (2005 - 2008), Marketing, Sales and Technical Manager at PT Lawsim Zecha (Shinetzu Co Jpn) (2009 - 2010), District Sales Manager (Makassar&Manado) at PT Nestle Indonesia (2016-2017), Head of Trade Asset Optimization Management (Business Development) and Sales Training Coordinator at PT Nestle Indonesia, Head of Business Development Marketing and Sales, Regional Business Manager and Sales & Marketing Transvision Internet TV at PT Indonusa Telemedia(Transvision)(2017-2018).

Riko Firmansyah

Direktur(*Director)*



Berkewarganegaraan Indonesia, Riko Firmansyah lahir di Surabaya, 18 Juni 1982. Saat ini, beliau berdomisili di Jakarta.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Unika Atmajaya Jakarta pada tahun 2005.
Beliau pernah menjabat sebagai Manajer Akuntansi dan Keuangan di PT NHF Auto Supplies Indonesia (2013-2016) dan sebagai Manajer Keuangan di PT Dua Putra Utama Makmur sejak Februari 2016.

Indonesian citizen, Riko Firmansyah, was born in Surabaya on June 18, 1982. He currently resides in Jakarta

He earned a Bachelor's degree in Economics from Unika Atma Jaya University, Jakarta, in 2005. He previously served as Accounting and Finance Manager at PT NHF Auto Supplies Indonesia (2013-2016) and as Finance Manager at PT Dua Putra Utama Makmur since February 2016.

Coconut Series

Laporan Dewan Komisaris & Direksi

Board of Commissioners' & Directors' Report



NajibWahabMauluddin
KomisarisUtama
PresidentCommisione

I Made Satyaguna
Komisaris
Commissioner

Widjanarko
KomisarisIndependen
IndependentCommisioner

MaulanaHakim
Direktur Utama
PresidentDirector

Riko Firmansyah
Direktur
Director

10 LaporanDewanKomisaris *BoardofCommisioners'Report*

Laporan Dewan Komisaris 2024

Pujisyukur kamipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, PT Platinum Wahab Nusantara Tbk (TGUK/Perseroan) mampu melewati tahun 2024 yang penuh tantangan dan tetap berkomitmen pada transformasi bisnis yang berkelanjutan.

Kondisi Ekonomi dan Tantangan Industri

Tahun 2024 ditandai dengan kondisi makro ekonomi global yang masih penuh tantangan. Inflasi tinggi, penyesuaian suku bunga global, serta konflik geopolitik memicu perlambatan ekonomi di berbagai negara. Indonesia turut terdampak, meskipun konsumsi domestik masih menjadi penopang pertumbuhan dengan proyeksi PDB mencapai sekitar 5,05% (yoy).

Industri makanan dan minuman yang menjadi fokus usaha Perseroan mengalami tekanan signifikan. Kelompok masyarakat C dan D yang menjadi target utama Perseroan mengalami penurunan daya beli akibat kenaikan harga bahan baku, biaya platform digital, dan tekanan ekonomi yang berkepanjangan.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menunjukkan kepemimpinan yang adaptif dalam menghadapi tantangan ekonomi dan bisnis yang terjadi sepanjang tahun 2024. Langkah-langkah strategis seperti efisiensi operasional melalui pengurangan outlet dan karyawan, relokasi kantor pusat, serta restrukturisasi keuangan merupakan keputusan yang tepat dalam menjaga keberlanjutan usaha. Direksi juga telah menyusun strategi turnaround yang realistis dan memiliki potensi dampak jangka panjang, termasuk penguatan kanal digital, ekspansi outlet model island, serta penetrasi pasar internasional dengan pendekatan franchise.

Strategi Pengawasan dan Arahan

Dewan Komisaris secara aktif memberikan arahan strategis dan pengawasan terhadap implementasi kebijakan Direksi, termasuk dalam hal:

- Evaluasi efektivitas strategi efisiensi biaya dan dampaknya terhadap kualitas operasional.
- Monitoring proses restrukturisasi keuangan dan negosiasi dengan vendor.
- Penguatan tata kelola perusahaan dan manajemen risiko di tengah ketidakpastian pasar.

Board of Commissioners Report 2024

Praise and gratitude to God Almighty, because with His abundant grace and blessings, PT Platinum Wahab Nusantara Tbk (TGUK/Company) was able to get through the challenging year 2024 and remains committed to sustainable business transformation.

Economic Conditions and Industry Challenges

The year 2024 is marked by global macroeconomic conditions that are still full of challenges. High inflation, global interest rate adjustments, and geopolitical conflicts have triggered economic slowdowns in various countries. Indonesia has also been affected, although domestic consumption is still the mainstay of growth with a GDP projection of around 5.05% (yoy).

The food and beverage industry, which is the focus of the Company's business, is experiencing significant pressure. Community groups C and D, which are the Company's main targets, are experiencing a decline in purchasing power due to rising raw material prices, digital platform costs, and prolonged economic pressure.

Assessment of Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners assesses that the Board of Directors has demonstrated adaptive leadership in facing economic and business challenges that occurred throughout 2024. Strategic steps such as operational efficiency through reducing outlets and employees, relocating the head office, and financial restructuring are the right decisions in maintaining business sustainability.

The Board of Directors has also prepared a realistic turnaround strategy that has the potential for long-term impacts, including strengthening digital channels, expanding island model outlets, and penetrating the international market with a franchise approach.

Supervision and Direction Strategy

The Board of Commissioners actively provides strategic direction and supervision of the implementation of Board of Directors' policies, including in terms of:

- Evaluation of the effectiveness of cost efficiency strategies and their impact on operational quality.
- Monitoring the financial restructuring process and negotiations with vendors.
- Strengthening corporate governance and risk management amidst market uncertainty.

.

Apresiasi atas Inovasi dan Kolaborasi

Dewan Komisaris mengapresiasi langkah Direksi dalam menjaga relevansi bisnis TGUK melalui inovasi produk dan kolaborasi strategis. Upaya menghadirkan model outlet baru yang lebih efisien serta penetrasi ke pasar internasional menunjukkan visi jangka panjang yang selaras dengan arah kebijakan korporasi.

Kami juga menilai langkah TGUK menjalin hubungan erat dengan mitra, pemerintah, serta komunitas bisnis lainnya sebagai langkah penting dalam membangun kepercayaan dan memperluas jejaring usaha

Appreciation for Innovation and Collaboration

The Board of Commissioners appreciates the Board of Directors' steps in maintaining the relevance of TGUK's business through product innovation and strategic collaboration. Efforts to present a new, more efficient outlet model and penetration into the international market demonstrate a long-term vision that is in line with the direction of corporate policy

We also consider TGUK's steps to establish close relationships with partners, the government, and other business communities as an important step in building trust and expanding business networks.

Penutup

Dewan Komisaris menyampaikan penghargaan atas dedikasi dan kerja keras seluruh jajaran Direksi serta karyawan PT Platinum Wahab Nusantara Tbk selama tahun 2024. Kami juga menyampaikan terima kasih kepada para pemegang saham, mitra usaha, dan seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan kepercayaan yang diberikan.

Dewan Komisaris akan terus berkomitmen menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian arahan strategis guna memastikan keberlanjutan, tata kelola yang baik, serta pertumbuhan jangka panjang Perseroan.

Closing

The Board of Commissioners expresses its appreciation for the dedication and hard work of all levels of the Board of Directors and employees of PT Platinum Wahab Nusantara Tbk during 2024. We also express our gratitude to shareholders, business partners, and all stakeholders for the support and trust given.

The Board of Commissioners will continue to be committed to carrying out its supervisory function and providing strategic direction to ensure the sustainability, good governance, and long-term growth of the Company

11 LaporanDewanDireksi *BoardofDirectors'Report*

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,
Segala puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya. Tahun 2024 menjadi tahun yang penuh tantangan namun juga menjadi momentum refleksi strategis bagi PT Platinum Wahab Nusantara Tbk (TGUK/Perseroan) untuk melakukan langkah-langkah transformasi besar demi keberlanjutan usaha di masa mendatang.

Pinjauan Ekonomi dan Industri

Tahun 2024 ditandai dengan berlanjutnya tekanan pada ekonomi global akibat konflik geopolitik, inflasi yang bertahan tinggi, serta ketidakpastian moneter global. Kondisi ini turut memengaruhi perekonomian nasional yang walaupun tetap tumbuh positif sekitar 5,05% (yoy), namun sektor konsumsi terutama di segmen masyarakat menengah bawah mengalami penurunan daya beli yang signifikan.
Industri makanan dan minuman (F&B) nasional mengalami tekanan akibat kenaikan harga bahan baku, biaya platform digital, dan biaya sewa, yang tidak diimbangi oleh peningkatan penjualan. Sektor F&B yang menjadi fokus utama Perseroan menghadapi tantangan berat terutama pada kuartal II dan III 2024, dengan melemahnya kontribusi kanal online serta perubahan perilaku belanja konsumen.

Strategi dan Kebijakan Direksi

Sebagai bentuk respons terhadap tekanan eksternal dan penurunan performa bisnis, Direksi mengambil sejumlah langkah strategis untuk menjaga keberlangsungan usaha, antara lain:
- Melakukan efisiensi biaya operasional dengan menutup sebagian besar outlet yang tidak produktif (dari lebih dari 180 outlet menjadi 35).
- Merampingkan struktur organisasi dari 628 menjadi 88 karyawan.
- Relokasi kantor pusat guna menekan beban sewa.
- Penguatan kanal distribusi digital untuk mengembalikan kontribusi online sales ke angka di atas 50%.
- Penyusunan strategi turnaround serta diversifikasi bisnis melalui penambahan lini bisnis baru di F&B diantaranya frozen food.

Dear Shareholders and Stakeholders,
All praise and gratitude we offer to the presence of God Almighty for all His grace and gifts. The year 2024 will be a year full of challenges but also a momentum for strategic reflection for PT Platinum Wahab Nusantara Tbk (TGUK/Company) to take major transformation steps for the sustainability of the business in the future.

Economic and Industrial Review

The year 2024 will be marked by continued pressure on the global economy due to geopolitical conflicts, persistently high inflation, and global monetary uncertainty. This condition also affects the national economy, which although it continues to grow positively by around 5.05% (yoy), the consumption sector, especially in the lower middle class segment, has experienced a significant decline in purchasing power.
The national food and beverage (F&B) industry is under pressure due to rising raw material prices, digital platform costs, and rental costs, which are not offset by increased sales. The F&B sector, which is the Company's main focus, faces serious challenges, especially in the second and third quarters of 2024, with the weakening contribution of online channels and changes in consumer shopping behavior.

Board of Directors' Strategy and Policy

As a response to external pressures and declining business performance, the Board of Directors has taken a number of strategic steps to maintain business continuity, including:
- Carrying out operational cost efficiency by closing most unproductive outlets (from more than 180 outlets to 35).
- Streamlining the organizational structure from 628 to 88 employees.
- Relocating the head office to reduce rental expenses.
- Strengthening digital distribution channels to return online sales contributions to above 50%.
- Preparation of turnaround strategies and business diversification by adding new business lines in F&B, including frozen food .

Kinerja Keuangan

Tahun 2024 mencatatkan penurunan kinerja keuangan akibat berbagai tekanan eksternal. Pendapatan mengalami penurunan signifikan sejak kuartal II hingga kuartal III. Meskipun demikian, melalui langkah efisiensi dan restrukturisasi, Perseroan berhasil menekan biaya operasional hingga 68,9%.

EBITDA margin mengalami penurunan seiring dengan tekanan penjualan, namun margin kotor masih terjaga di atas 50% berkat pengendalian biaya produksi. Total aset menurun akibat penyesuaian aset tetap, sementara liabilitas jangka pendek meningkat karena penundaan pembayaran kepada vendor bahan baku. Saat ini, proses restrukturisasi hutang tengah berjalan.

Inovasi dan Pengembangan Bisnis

Direksi tetap berkomitmen menghadirkan inovasi dalam produk dan model bisnis. Perseroan memperkuat strategi pengembangan produk berbasis minuman harga terjangkau dengan cita rasa lokal yang digemari generasi muda. Di sisi internasional, TGUK mulai menyiapkan ekspansi gerai franchise di
Australia sebagai bagian dari strategi jangka panjang.

Penutup

Tahun 2024 adalah tahun penuh ujian bagi TGUK, namun juga menjadi titik balik untuk restrukturisasi dan pembenahan internal secara menyeluruh. Dengan dukungan pemegang saham, mitra, dan seluruh pemangku kepentingan, Perseroan optimis dapat bangkit dan kembali tumbuh berkelanjutan di tahun-tahun mendatang.

Atas nama Direksi, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan, kepercayaan, dan kerja sama selama tahun 2024.

Financial Performance

2024 recorded a decline in financial performance due to various external pressures. Revenue decreased significantly from the second quarter to the third quarter. However, through efficiency and restructuring steps, the Company managed to reduce operational costs by 68.9%.

EBITDA margin decreased along with sales pressure, but gross margin was maintained above 50% thanks to production cost control. Total assets decreased due to adjustments to fixed assets, while short-term liabilities increased due to delays in payments to raw material vendors. Currently, the debt restructuring process is underway.

Innovation and Business Development

The Board of Directors remains committed to presenting innovation in products and business models. The Company is strengthening its strategy for developing affordable beverage-based products with local flavors that are popular with the younger generation. On the international side, TGUK has begun preparing to expand franchise outlets in Australia as part of its long-term strategy.

Closing

2024 is a year full of tests for TGUK, but it is also a turning point for comprehensive internal restructuring and improvement. With the support of shareholders, partners, and all stakeholders, the Company is optimistic that it can recover and return to sustainable growth in the years to come.On behalf of the Board of Directors, we would like to thank all parties who have provided support, trust, and cooperation during 2024..

Analisa Pembahasan Manajemen

Management Discussion & Analysis



Fruit Series

teguk

12 Analisa&PembahasanManajemen
ManagementDiscussion&Analysis

Perekonomian Global

Tahun 2024 merupakan tahun penuh ketidakpastian dan tekanan terhadap perekonomian global, terutama dipicu oleh konflik geopolitik yang terus berlanjut dan penyesuaian kebijakan moneter yang agresif dari berbagai bank sentral dunia. Inflasi global masih tinggi, sementara daya beli masyarakat kelas menengah bawah menurun. Hal ini berdampak pada turunnya tingkat konsumsi global, termasuk di sektor makanan dan minuman.

Namun, peningkatan investasi teknologi dan transformasi digital memberi peluang bagi sektor usaha untuk tetap kompetitif. Digitalisasi dan efisiensi biaya menjadi fokus utama pelaku bisnis global dalam menjaga keberlanjutan usaha di tengah tantangan ekonomi.
.

PerekonomianIndonesia

Indonesia turut terdampak dari pelemahan daya beli dan inflasi yang belum sepenuhnya terkendali. Namun demikian, berkat konsumsi domestik yang masih menjadi tulang punggung, ekonomi Indonesia mampu tumbuh stabil. Berdasarkan proyeksi tahun berjalan, pertumbuhan PDB Indonesia diperkirakan mencapai 5,05% (yoy), dengan kontribusi signifikan dari sektor industri pengolahan, perdagangan, dan konstruksi.

Sektor makanan dan minuman (F&B) mengalami tekanan signifikan sepanjang 2024. Kenaikan harga bahan baku, penurunan pengunjung gerai fisik, serta turunnya efektivitas promosi daring mengakibatkan penurunan penjualan terutama pada kuartal II dan III tahun 2024.

Global Economy

2024 is a year full of uncertainty and pressure on the global economy, mainly triggered by ongoing geopolitical conflicts and aggressive monetary policy adjustments from various world central banks. Global inflation is still high, while the purchasing power of the lower middle class is declining. This has an impact on the decline in global consumption levels, including in the food and beverage sector.

However, increased investment in technology and digital transformation provide opportunities for the business sector to remain competitive. Digitalization and cost efficiency are the main focuses of global business actors in maintaining business sustainability amidst economic challenges.

IndonesianEconomy

Indonesia has also been affected by weakening purchasing power and inflation that has not been fully controlled. However, thanks to domestic consumption which is still the backbone, the Indonesian economy is able to grow steadily. Based on the current year's projection, Indonesia's GDP growth is estimated to reach 5.05% (yoy), with significant contributions from the manufacturing, trade, and construction sectors.

The food and beverage (F&B) sector experienced significant pressure throughout 2024. Rising raw material prices, declining physical store visitors, and declining effectiveness of online promotions resulted in declining sales, especially in the second and third quarters of 2024

TinjauanIndustri

Industri F&B domestik menghadapi berbagai tantangan di tahun 2024, seperti kenaikan biaya operasional, biaya platform online, serta perubahan perilaku konsumen akibat tekanan ekonomi. Target pasar kelompok C dan D yang menjadi fokus utama Perseroan mengalami penurunan daya beli, sehingga memengaruhi pencapaian penjualan per gerai, terutama di wilayah industri yang terdampak penutupan pabrik dan pemutusan hubungan kerja (PHK).

Meskipun demikian, pasar masih merespons positif terhadap produk dengan strategi harga rendah dan inovasi rasa. Di tengah tekanan, pelaku industri mulai beralih ke efisiensi dan kanal digital serta memperkuat sistem distribusi untuk menjaga keberlanjutan usaha.

Analisa Kinerja Keuangan

Pada tahun 2024, PT Platinum Wahab Nusantara Tbk mengalami penurunan pendapatan signifikan dibandingkan tahun sebelumnya. Laporan keuangan menunjukkan penurunan penjualan terutama sejak bulan April hingga September 2024. Hal ini mendorong Perseroan untuk melakukan berbagai langkah efisiensi melalui:
- Pengurangan jumlah outlet dari lebih dari 180 menjadi 35 outlet per Oktober 2024,
- Pengurangan jumlah karyawan dari 628 menjadi 88 orang,
- Relokasi kantor pusat untuk menekan biaya sewa.

Langkah tersebut berhasil menurunkan biaya operasional sebesar 68,9% secara keseluruhan.

Laporan Laba Rugi

Perseroan mencatatkan penurunan signifikan dalam total pendapatan dan laba kotor. EBITDA margin turun seiring dengan melemahnya kontribusi penjualan dari kanal online yang sebelumnya menyumbang 55% namun turun menjadi 27% di 2024. Namun, Perseroan masih mampu menjaga margin kotor di atas 50% melalui efisiensi biaya produksi dan pemangkasan beban operasional.

Industry Overview

The domestic F&B industry faces various challenges in 2024, such as rising operational costs, online platform costs, and changes in consumer behavior due to economic pressures. The target market groups C and D, which are the Company's main focus, experienced a decline in purchasing power, which affected sales achievements per outlet, especially in industrial areas affected by factory closures and layoffs.

However, the market still responded positively to products with low-price strategies and taste innovations. Amid the pressure, industry players have begun to shift to efficiency and digital channels and strengthen distribution systems to maintain business sustainability.

Financial Performance Analysis

In 2024, PT Platinum Wahab Nusantara Tbk experienced a significant decline in revenue compared to the previous year. The financial report shows a decline in sales, especially from April to September 2024. This prompted the Company to take various efficiency measures through:
- Reducing the number of outlets from more than 180 to 35 outlets as of October 2024,
- Reducing the number of employees from 628 to 88 people,
- Relocating the head office to reduce rental costs.

These steps succeeded in reducing operating costs by 68.9% overall.

Profit and Loss Statement

The Company recorded a significant decline in total revenue and gross profit. EBITDA margin fell in line with the weakening contribution of sales from online channels which previously contributed 55% but fell to 27% in 2024. However, the Company was still able to maintain a gross margin above 50% through production cost efficiency and cutting operational expenses.

Laporan Posisi Keuangan

Total aset Perseroan mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya, disebabkan oleh penurunan aset tetap dan pengurangan jumlah outlet. Liabilitas usaha mengalami peningkatan karena tertundanya pembayaran kepada sejumlah vendor, namun saat ini tengah dilakukan proses restrukturisasi.

Ekuitas perusahaan menurun karena akumulasi kerugian tahun berjalan, namun struktur modal masih menunjukkan proporsi yang sehat.

Prospek dan Rencana Perseroan

Tahun 2025 menjadi momentum pemulihan dan reorientasi model bisnis. TGUK telah menyiapkan strategi turnaround dengan fokus pada pendekatan model bisnis yang lebih ramping, berbasis teknologi, dan fokus pada segmen pasar yang tetap membutuhkan produk minuman dan makanan berkualitas dengan harga terjangkau, melakukan diversifikasi bisnis terhadap kategori baru diantaranya frozen food, manajemen optimis terhadap pemulihan performa keuangan di tahun mendatang.

Penutup

Tahun 2024 merupakan tahun yang menantang bagi PT Platinum Wahab Nusantara Tbk, namun dengan strategi efisiensi biaya dan fokus pada transformasi operasional, Perseroan berada di jalur yang tepat untuk pemulihan. Dukungan dari pemegang saham dan seluruh stakeholder menjadi faktor kunci keberhasilan Perseroan untuk bangkit dan tumbuh kembali di tahun 2025

Financial Position Statement

The Company's total assets decreased compared to the previous year, due to a decrease in fixed assets and a reduction in the number of outlets. Business liabilities increased due to delayed payments to a number of vendors, but are currently under restructuring.

The company's equity decreased due to accumulated losses for the current year, but the capital structure still shows a healthy proportion.

Company Prospects and Plans

2025 is the momentum for recovery and reorientation of the business model. TGUK has prepared a turnaround strategy with a focus on a leaner, technology-based business model approach, and a focus on market segments that still need quality beverage and food products at affordable prices, diversifying the business into new categories including frozen food, management is optimistic about the recovery of financial performance in the coming year.

Closing

2024 is a challenging year for PT Platinum Wahab Nusantara Tbk, but with a cost efficiency strategy and focus on operational transformation, the Company is on the right track to recovery. Support from shareholders and all stakeholders is a key factor in the Company's success in rising and growing again in 2025.

Cemilan Series

Gerai & Produk

Outlets and Products



13 GeraidanProduk
OutletsandProducts

Dari145gerai,diantaranya143geraimilikPerseroan dan 2 gerai mitra lokal.

Of the 145 stores, 143 are owned by the Companyand 2 by local partners.





JenisMenu

1. Boba Series terdiri dari Milk Tea Boba, Siboba, Green Tea Boba, Sibotaro, Thai Tea Boba, Sibomylo, dan Coffee Boba

MenuType

1. *Boba Series consists of Milk Tea Boba, Siboba, Green Tea Boba, Sibotaro, Thai Tea Boba, Sibomylo, and Coffee Boba.*

2. Cheese& Creamy Series terdiri dari Ovaltine Cheese, Fresh Milk Gula Aren, Mylo Cheese, Taro Cheese, Black Oreo, Taro, Lovelvet Cheese,GreenTeaCheese,ThaiTeaCheese, Lovelvet,Black Oreo Cheese, DarkChoco Cheese, Mango Daebak dan Oppa Berry

2. *Cheese& Creamy Series consists ofOvaltine Cheese, Fresh Milk Gula Aren, Mylo Cheese, Taro Cheese, Black Oreo, Taro, Lovelvet Cheese, GreenTeaCheese,ThaiTeaCheese,Lovelvet, BlackOreoCheese,DarkChocoCheese,Mango Daebak and Oppa Berry.*



3. Coffee Series terdiri dari Kopi TTM, Kopi Semanis Kamu, dan Kopi Missyu

3. *Coffee Series consists of TTM Coffee, Kopi Semanis Kamu, and Missyu Coffee*



4. Coconut Series terdiri dari Coconut Juice, Ice Lychee Milk Coconut, Ice Milk Coconut, Ice Taro Coconut, Mylo Cheese Coconut, dan Ice Strawberry Coconut

4. *CoconutSeriesconsistsofCoconutJuice,Ice Lychee Milk Coconut, Ice Milk Coconut, Ice TaroCoconut,MyloCheeseCoconut,andIce Strawberry Coconut*



5. Choco Series terdiri dari Choco Crunchy Kitkat, Mylo Green Tea, Dark Choco, Mylo Thai Tea, Delicake Choco Mousse, Ovaltine Dark Choco, dan Mylo Dark Choco

5. *ChocoSeriesconsistsofChocoCrunchyKitkat, Mylo Green Tea, Dark Choco, Mylo Thai Tea, Delicake Choco Mousse, Ovaltine Dark Choco, and Mylo Dark Choco*

6. Special Tea Series terdiri dari Green Tea dan Thai Tea



7. Fruit Series terdiri dari Groovy Yoghurt Lychee, Lemongrass, Mango Yakult, Lime Tea, Groovy Yoghurt Guava, Blackcurrant, Groovy Yoghurt Mango, Lychee Yakult, Grape Yakult dan, Orange Yakult



8. SeliterSeriesterdiridariLemjipop,Blackcurrant, ThaiTeaPremium,ClassicChoco,CreamerMilk Coffee, Green Tea, Lovelvet, Mylo Dark Choco, dan Brown Sugar Coffee



9. Cemil in Croffle Original, Croffle Cream Cheese Oreo, Croffle Choco Mousse Crumble, Cuangki by Teguk, Mie Goreng Seblak Geprek, Mie Pedas Korea, Cuanki Tomyum, Ropang Crispy MilkyButter,CheesyBeefMayo,RopangCrispy Salted Caramel, Ropang Crispy, Crumble Skippy, RopangCrispyMilk,Skippy,danRopangCrispy Cookies & Cream.



6. *Special Tea Series consists of Green Tea and Thai Tea*

7. *Fruit Series consists of Groovy Yoghurt Lychee, Lemongrass, Mango Yakult, Lime Tea, Groovy Yoghurt Guava, Blackcurrant, Groovy Yoghurt Mango, Lychee Yakult, Grape Yakultand, Orange Yakult*

8. *SeliterSeriesconsistsofLemjipop,Blackcurrant, ThaiTeaPremium,ClassicChoco,CreamerMilk Coffee, Green Tea, Lovelvet, Mylo Dark Choco, and Brown Sugar Coffee*

9. *Cemil in Croffle Original, Croffle Cream Cheese Oreo, Croffle Choco Mousse Crumble, Cuangki byTeguk,SeblakGeprekFriedNoodles,Korean SpicyNoodles,CuankiTomyum,RopangCrispy MilkyButter,CheesyBeefMayo,RopangCrispy Salted Caramel, Ropang Crispy, Crumble Skippy, RopangCrispyMilk,Skippy,andRopangCrispy Cookies & Cream.*

10. esGrimSeriesterdiridariesGrimSundae Oreo, esGrim Sundae Croffle, esGrim Sundae Strawberry Jam, esGrim Sundae Choco Crunchy, esGrim Sundae Mylo, esGrim Sundae Caramel,esGrim Sundae Boba Brown Sugar, esGrimSundaeOriginal,esGrimCone,Original, dan esGrim Cone Thai Tea

10. esGrim Series consists of esGrim SundaeOreo, esGrim Sundae Croffle, esGrim Sundae Strawberry Jam, esGrim Sundae Choco Crunchy, esGrim Sundae Mylo, esGrim Sundae Caramel, esGrim Sundae Boba Brown Sugar, esGrimSundaeOriginal,esGrimCone,Original, and esGrim Cone Thai Tea.









Cemilan Series

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance



14 Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

Tata kelola perusahaan merupakan sebuah sistem yang mengatur dan mengelola peran dari setiap organperusahaan,sepertiDireksi,DewanKomisaris, Komite, Pemegang Saham, dan pihak-pihak terkait lainnya, demi pencapaian tujuan perusahaan yang lebih efektif.

Untukmencapaitatakelolaperusahaanyang baik, PT Platinum Wahab Nusantara Tbk (TGUK/ Perseroan)senantiasa memperhatikan dan mematuhi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG) sebagaimanadiaturdalamperaturanOJKdanBursa Efek, yang meliputi transparansi, akuntabilitas, tanggungjawab,kemandirian,dankewajarandalam pengelolaan perusahaan.

Penerapan prinsip-prinsip GCG didasarkan pada Undang-Undang dan peraturan terkait seperti Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, Anggaran Dasar Perseroan, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 21/POJK.04/2015, peraturan Bursa Efek Indonesia, serta prinsip-prinsip GCG yang diberlakukan oleh Organisasi untuk Kerja Samadan Pembangunan Ekonomi (OECD) dan Pedoman Umum GCG Indonesia.

StrukturTataKelola

StrukturTataKelolaPerusahaantercerminpada organ-organ perusahaan sebagai berikut:

- RapatUmumPemegangSaham(RUPS),
- DewanKomisaris,dan
- Direksi.

Corporategovernanceisasystemthatregulatesand managestheroleofeachorganofthecompany,such as the Board of Directors, Board of Commissioners, Committees,Shareholders,andotherrelatedparties, inordertoachievecompanygoalsmoreeffectively.

To achieve good corporate governance, PTPlatinum Wahab Nusantara Tbk (TGUK/Company) alwayspaysattentiontoandcomplieswith the principles of Good CorporateGovernance(GCG) as stipulated in OJK and Stock Exchange regulations, which include transparency, accountability, responsibility, independence, and fairnessinthemanagementofthecompany.

The implementation of GCG principles is based on relevant laws and regulations such as Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law Number 8 of 1995 concerning Capital Markets, the Company's Articles of Association, Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 21/POJK.04/2015, Indonesia Stock Exchange regulations, as well as GCG principles enacted by the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) and the Indonesian GCG General Guidelines.

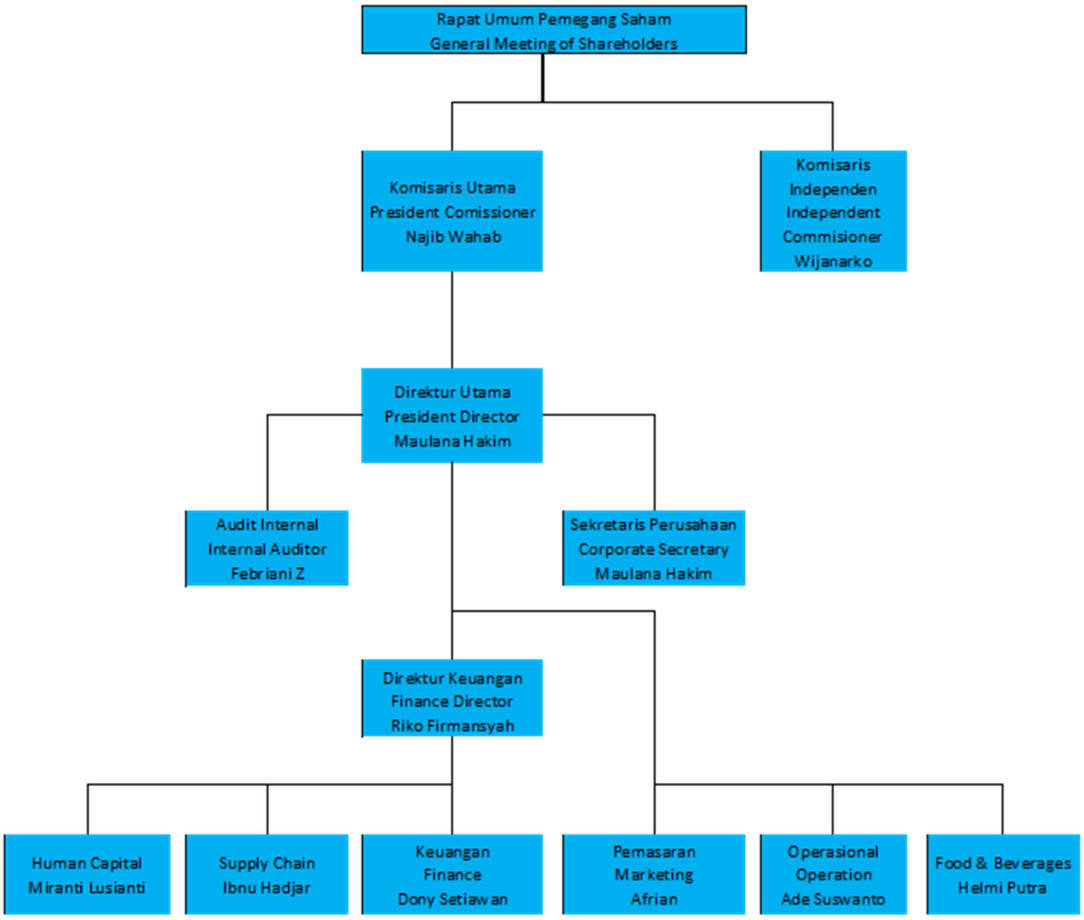
GovernanceStructure

The Corporate Governance structure is reflected in the following corporate organs:

- *GeneralMeetingofShareholders(GMS),*
- *BoardofCommissioners,and*
- *BoardofDirectors.*



StrukturOrganisasiPerseroan
OrganizationalStructureoftheCompany



DewanKomisaris

Dewan Komisaris merupakanorgan di dalam Perseroan yang bertanggung jawab sebagaimana diatur di dalam UU PT dan Peraturan OJK No. 33/2014 dan diatur dalam Anggaran Dasar danTata Tertib Dewan Komisaris PT Platinum Wahab Nusantara Tbk, meliputi:

1. Melakukan pengawasan atas jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi serta memberikan persetujuan dan pengesahan atas rencanakerjadananggarantahunanPerseroan;
2. .Mengadakan rapat atau pertemuan secara berkala untuk membahas pengelolaan operasionalPerseroan;
3. Mengawasi pengelolaan Perseroan atas kebijakan yang telah ditetapkan oleh Direksi dan memberikan masukan jika diperlukan;
4. Menominasikan dan menunjuk calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk diajukan dan disetujui dalam RUPS Tahunan;
5. Menentukan jumlah remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi, berlandaskan pada wewenang yang diberikan dalam RUPS Tahunan;
6. Menunjuk dan menetapkan anggota Komite Audit;

Susunan Dewan Komisaris berdasarkan Akta Perubahan PT Platinum Wahab Nusantara Tbk Nomor 50 tanggal 14 Maret 2023 yang dibuat di hadapan DR. Sugih Haryati, SH, M.Kn. , selaku Notaris di Jakarta.

BoardofCommissioners

TheBoardofCommissionersisanorganwithin theCompanythatisresponsibleasstipulatedin the PT Law and OJK Regulation No. 33/2014 and regulatedintheArticlesofAssociationandRules ofProcedureoftheBoardofCommissionersof PTPlatinumWahabNusantaraTbk,including:

1. *Supervising the management of the Company by the Board of Directors and approving and ratifying the Company's annual work plan and budget;*
2. *Hold regular meetings or meetings to discuss theCompany'soperationalmanagement;*
3. *SupervisetheCompany'smanagementof the policies set by the Board of Directors and provide input if necessary;*
4. *Nominate and appoint candidates for members of the Board of Commissioners and Boardof Directors to be proposed and approved at the Annual GMS;*
5. *Determine the amount of remuneration for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, based on the authority granted in the Annual GMS;*
6. *Appoint and determine the members of the Audit Committee;*

The composition of the Board of Commissioners based on the Deed of Amendment of PT Platinum Wahab Nusantara Tbk Number 50 dated March 14, 2023madebeforeDR.SugihHaryati,SH,M.Kn.,as a Notary in Jakarta.

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*
NajibWahabMauluddin	KomisarisUtama
Wijanarko	*PresidentCommissioner*
I Made Satyaguna	KomisarisIndependen *IndependentCommissioner*

RapatDewanKomisaris

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan 4(empat)kalirapatdenganfrekuensi kehadiran sebagai berikut :

MeetingsoftheBoardofCommissioners

During 2024, the Board of Commissioners held 4 (four) meetings with the following frequency of attendance:

Nama *Name*	**Jabatan** *Title*	**FrekuensiKehadiran** *Attandance Frequency*	**PersentaseKehadiran(%)** *AttendancePercentage(%)*
NajibWahab Mauluddin	Komisaris Utama *PresidentCommissioner*	4	100
Wijanarko	Komisaris Independent	4	100
I Made S	Independent Commissioner		

Direksi

Direksi Perseroan terdiri dari Direktur Utama dan Direktur.Tugas Direksi Perseroan adalah menjalankan danbertanggungjawabataspengurusanPerseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam anggaran dasar. Ke depannya, Direksi Perseroan akan terus melaksanakan tugas dan tanggungjawabsesuaidenganUUPTdanPeraturan OJK No. 33/2014 dan Anggaran Dasar dan Tata Tertib Direksi PT Platinum Wahab Nusantara Tbk.

Direksi tidak bertanggungjawab kepada Dewan Komisaris, melainkan kepada RUPS sebagai wujud akuntabilitaspengelolaanperusahaandalamrangka pelaksanaan prinsip-prinsip GCG.

PenilaianKinerjaDireksi

Dewan Komisaris mengevaluasi kinerja Direksi dalam mengelolaperusahaan,baiksecaraindividumaupun kolektif. Evaluasi kinerja ini dapat disampaikan oleh Dewan Komisaris maupun Direksi sendiri dalam Rapat Umum Pemegang Saham, dan menjadidasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memutuskan pemberhentian dan/atau penunjukan kembali Anggota Direksi yang bersangkutan. Evaluasi kinerja ini juga berfungsi sebagai alat penilaian dan peningkatan efektivitas Direksi, serta menjadi bagian penting dalam skema kompensasi dan pemberian insentif kepada Anggota Direksi.

SusunanDireksi

Susunan Direksi berdasarkan Akta Perubahan PT Platinum Wahab Nusantara TbkNomor 50 tanggal 14 Maret Tahun 2023 yang dibuat di hadapan DR. Sugih Haryati, SH, M.Kn. , selaku Notaris di Jakarta sebagai berikut:

BoardofDirectors

TheBoardofDirectorsoftheCompanyconsistsof the President Director and Directors. The duties of the BoardofDirectorsoftheCompanyaretocarryoutand be responsible for the management of the Companyfor the benefit of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company set forth in the articles of association. Going forward, the Board of Directors will continue to carry out its duties and responsibilities in accordance with the Company Law and OJK Regulation No. 33/2014 and the Articles of Association and Code of Conduct of the Board ofDirectorsofPTPlatinumWahabNusantaraTbk.

The Board of Directors is not responsible tothe Board of Commissioners, but to the GMS as a form of accountabilityforthemanagementofthecompany in the context of implementing GCG principles.

Performance Assessment of the Board of Directors

The Board of Commissioners evaluatesthe performanceoftheBoardofDirectorsinmanaging the company, both individually and collectively. This performance evaluation can be submitted by the BoardofCommissionersortheBoardofDirectors itself at the General Meeting of Shareholders,and becomes the basis of consideration for the Shareholders to decide on the dismissal and / or reappointment of the relevant Board of Directors. This performance evaluation also serves as a tool forassessingandimprovingtheeffectivenessof the Board of Directors, as well as being an important part of the compensation and incentive schemeforMembersoftheBoardofDirectors.

Composition oftheBoardofDirectors

The composition of the Board of Directors basedontheDeedofAmendmentofPTPlatinumWaha b Nusantara Tbk Number 50 dated March 14, 2023 made before DR. Sugih Haryati, SH, M.Kn. , as a NotaryinJakartaasfollows:

Nama *Name*	**Jabatan** *Title*
MaulanaHakim	DirekturUtama *PresidentDirector*
Riko F	Direktur Keuangan *Finance Director*

RapatGabunganKomisarisdanDireksi
Komisaris dan Direksi melaksanakan Rapat gabungan yang dilaksanakan selama 1 (satu) kali dalam sebulan dengan frekuensi kehadiran sebagai berikut:

Joint Meeting of Commissioners and Directors
The Board of Commissioners and the Board of Directors conduct joint meetings which are held 1 (one) time a month with the following frequency of attendance:

Nama *Name*	**Jabatan** *Title*	**FrekuensiKehadiran** *Attandance Frequency*	**PersentaseKehadiran(%)** *AttendancePercentage(%)*
NajibWahab Mauluddin	*KomisarisUtama PresidentCommissioner*	1	100
Wijanarko I Made S	*KomisarisIndependen IndependentCommissioner*	1	100
MaulanaHakim	Direktur Utama *PresidentDirector*	1	100
Riko F	Direktur Keuangan *Finance Director*	1	100

AgendaRapatDireksi ***BoardofDirectorsMeetingAgenda***

Bulan *Month*	**AgendaRapat/Kegiatan** **Meeting/Activity Agenda**	**Pelaksanaan** *Implementation*	**Keterangan** *Description*
Januari *January*	ReviewOperasional,SDMdan Keuangan *ReviewofOperations,HRand Finance*	17Januari2024 *17January2024*	Pesertayanghadir: 1. FinaQuaterinaCentaury 2. RidwanAndriyana 3. NajibWahabMauluddin *Attendees:* *1. FinaQuaterinaCentaury* *2. RidwanAndriyana* *3. NajibWahabMauluddin*
Februari *February*	ReviewOperasional,SDMdan Keuangan *ReviewofOperations,HRand Finance*	21Februari2024 *21February2024*	Pesertayanghadir: 1. FinaQuaterinaCentaury 2. RidwanAndriyana 3. NajibWahabMauluddin *Attendees:* *1. FinaQuaterinaCentaury* *2. RidwanAndriyana* *3. NajibWahabMauluddin*
Maret *March*	ReviewOperasional,SDMdan Keuangan *ReviewofOperations,HRand Finance*	2Maret2024 *2March2024*	Pesertayanghadir: 1. FinaQuaterinaCentaury 2. RidwanAndriyana 3. NajibWahabMauluddin *Attendees:* *1. FinaQuaterinaCentaury* *2. RidwanAndriyana* *3. NajibWahabMauluddin*

Hubungan Kekeluargaan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Perseroan.

Sifat hubungan kekeluargaan di antara anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Perseroan adalah sebagai berikut:

Family Relationship between Members of the Board of Directors,Members of the Board of Commissioners and Shareholders of the Company.

The nature of family relationships among members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and Shareholders of the Company is as follows:

Nama *Name*	**Jabatan** *Position*	**SifatHubunganKekeluargaan** *Relationship*
NajibWahab Mauluddin	KomisarisUtama *PresidentCommissioner*	AdikkandungMaulanaHakim,DirekturUtama Perseroan *Younger brother of Maulana Hakim, President Director of the Company*
Wijanarko I Made S	KomisarisIndependen *IndependentCommissioner*	Tidak ada hubungan kekerabatan dengan Komisaris Utama maupun dengan Direktur Utama dan Direktur Perseroan. *There is no kinship with the President Commissioner nor with the President Director and Directors of the Company.*
MaulanaHakim	Direktur Utama *PresidentDirector*	Kakak kandung Najib Wahab Mauluddin, Komisaris Utama *Husband of Epi Nopianti, Director of the Company Brother of Najib Wahab Mauluddin,President Commissioner*
Riko Firmansyah	Direktur Keuangan *Finance Director*	Tidak ada hubungan kekerabatan dengan Komisaris Utama maupun dengan Direktur Utama dan Direktur Perseroan. *There is no kinship with the President Commissioner nor with the President Director and Directors of the Company.*

SekretarisPerusahaan

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor 001/ SP-CPRSEC/DU/III/23 tanggal 15 Maret 2023, diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan yakni:

Nama :Maulana Hakim
Email :
maulana.hakim@dinastikreatifindonesia.com

CorporateSecretary

Based on the Decree of the Board of Directors Number 001/SP-CPRSEC/DU/III/23 dated March15, 2023, appointed as Corporate Secretary of the Company, namely:

Name : Maulana Hakim
Email :
maulana.hakim@dinastikreatifindonesia.com

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.35/POJK.04/2014 tentang SekretarisPerusahaan Emiten atau Perusahaan Publik tugas Sekretaris Perusahaan, antara lain:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuanperaturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisarisdalam pelaksanaan tata kelola Perseroan yang meliputi:
   a. Keterbukaaninformasikepadamasyarakat, termasuk ketersediaan informasi padasitus website Perseroan;
   b. PenyampaianlaporankepadaOtoritasJasa Keuangan tepat waktu;
   c. PenyelenggaraandandokumentasiRapat Umum Pemegang Saham;
   d. Penyelenggaraandandokumentasirapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
   e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris
4. Sebagai penghubung antara Perseroandengan pemegang saham Perseroan, Otoritas JasaKeuangan dan *Stakeholders*.

In accordance with the Financial Services Authority Regulation No.35/POJK.04/2014 on Corporate SecretaryIssuerorPublicCompany,thedutiesoftheCorporateSecretary,amongothers:

1. *Keeping abreast of the development of the Capital Market, especially the prevailing laws and regulations in the Capital Market;*
2. *ProvidinginputtotheBoardofDirectors andBoardofCommissionersoftheCompanytocomplywiththeprovisionsof laws and regulations in the Capital Market;*
3. *Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of the Company's governance which includes:*
   a. *Information disclosure to the public, including the availability of information on theCompany'swebsite;andwebsiteofthe Company;*
   b. *Timely submission of reports to the Financial Services Authority;*
   c. *Organization and documentation of the General Meeting of Shareholders;*
   d. *Organization and documentation of meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and*
   e. *Implementation of orientation program to the company for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners*
4. *As a liaison between the Company and the Company's shareholders, Financial Services Authority and Stakeholders.*

KomiteAudit

Perseroan telah membentuk Komite Audit berdasarkanKeputusanDewanKomisarisPerseroan NomorNo.No.002/SP-K.AUDIT/DU/III/23tanggal15 Maret 2023. Adapun susunan anggota Komite Audittelahditetapkansebagaiberikut:

Ketua :Wijanarko,S.E.,Ak.–Komisaris Independen
Anggota : Renny Eko Retno Wati, Warga Negara Indonesia, 37 tahun.

Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Gajah Mada, Yogyakarta pada tahun 2011,

StafAuditdiKantorAkuntanPublikHenry&Sugeng (2012 – 2013),

Senior Audit di Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan (2014 – 2016),

*Supervisor*di Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan (2017-2020),

*Associate Manager*di Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi& Rekan (2021-2022) dan sebagai Senior Manager di Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi& Rekan Jakarta (2022–sekarang).

Indri Zulis Suryani, Warga Negara Indonesia, 30 tahun.

Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Jenderal Soedirman pada tahun 2013.

Staf Audit di Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan (2013-2014),

Senior Audit di Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan (2014-2016),

*Supervisor*di Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan (2016-2019),

*Associate Manager*di Kantor Akuntan Publik HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan (2019-2022) dan

*SeniorManager*diKantorAkuntanPublikHLBHadori Sugiarto Adi & Rekan (2022-sekarang).

Tugas, tanggung jawab, dan wewenang Komite Audit berdasarkan Peraturan OJK No.55/2015 adalah sebagai berikut:

a. Melakukanpenelaahanatasinformasikeuangan yangakandikeluarkanPerseroankepadapublik dan/atau pihak otoritas antara lain leporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
b. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturanperundang-undanganyang

AuditCommittee

The Company has established an Audit Committee basedontheDecisionoftheCompany'sBoardof Commissioners No.002/SP-K.AUDIT/DU/III/23 dated March 15, 2023. The composition of the Audit Committee members The composition of the Audit Committee has been determined as follows:

Chairman : Wijanarko, S.E., Ak. -Independent Commissioner Member :RennyEkoRetnoWati,Indonesian citizen, 37 years old.

HoldsaBachelor'sdegreeinAccountingfromGajah Mada University, Yogyakarta in 2011,

Audit Staff at Henry& Sugeng Public Accounting Firm (2012 - 2013),

SeniorAuditatPublicAccountingFirmHLBHadori Sugiarto Adi & Partners (2014 - 2016),

Supervisor at HLB Hadori Sugiarto Adi& Partners Public Accounting Firm (2017-2020),

AssociateManageratHLBHadoriPublicAccounting FirmSugiartoAdi&Partners(2021-2022)and asSeniorManageratPublicAccountantOffice HLBHadoriSugiartoAdi&PartnersJakarta (2022-present).

IndriZulisSuryani,Indonesiancitizen,30yearsold.

Obtained a Bachelor's degree in Accounting from Jenderal Soedirman University in 2013.

Audit Staff at Public Accounting Firm HLB Hadori Sugiarto Adi & Partners (2013-2014),

Senior Audit at Public Accounting Firm HLB Hadori Sugiarto Adi & Partners (2014-2016),

Supervisor at Public Accounting Firm HLB Hadori Sugiarto Adi & Partners (2016-2019),

Associate Manager at HLB Hadori Sugiarto Public Accounting Firm

Adi&Partners(2019-2022)andSeniorManager at HLB Hadori Sugiarto Adi& Partners Public Accounting Firm (2022-present).

Theduties,responsibilities,andauthoritiesof the Audit Committee based on OJK Regulation No.55/2015 are as follows:

a. Reviewing financial information that will be released by the Company to the public and/or the authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;
b. ReviewingtheCompany'scompliancewithlawsand regulationsrelatedtotheCompany'sactivities;


BASRENG PEDAS
DAUN JERUK
cemil.in
by teguk

c. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
d. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
e. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
f. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan menajemen risiko yang dilakukan olehDireksi,jikaPerseroantidakmemilikifungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;

g. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
h. Menelaah dan memb erikan saran kepada DewanKomisaristerkaitdenganadanyapotensi benturan kepentingan Perseroan; dan
i. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

UnitAuditInternal

UnitAuditInternalmerupakansuatuunitkerjadalam Perseroan yang menjalankan fungsi audit internal, sebagaimana yang disyaratkan dalam ketentuan POJK No. 56/2015.

Pembentukan Unit Audit Internal Perseroan didasarkan pada peraturan peraturan sebagai berikut:

- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 56/POJK.04/2015 tanggal tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.
- Surat Keputusan Direksi No. No.004/SP-AI/DU/III/23 tanggal 15 Maret 2023 tentang Pembentukan Unit Audit Internal.

Direksi Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal dibawah Kendali Satuan Pengawasan Internal sebagaimana termaktub dalam Surat Penunjukan Unit Audit Internal Perseroan No. No.004/SP-AI/DU/III/23 tanggal 15 Maret 2023 tentang Pengangkatan Internal Audit, Direksi Perseroan mengangkat:

Ketua:
SalisaFitri,WargaNegaraIndonesia,24tahun.

Menjabat sebagai Ketua Unit Audit Internal Perseroan sejak Maret 2023.

c. Provideanindependentopinionintheeventof a difference of opinion between management and the Accountant on the services provided;
d. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of the Accountant based on independence, scope of assignment, and service fees;
e. Reviewingtheimplementationofauditby internal auditors and supervising the implementation of follow-up by the Board of Directors on the findings of internal auditors;
f. Reviewing the implementation of risk management activities carried out by the Boardof Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
g. Reviewing complaints relating to the Company's accountingandfinancialreportingprocesses;

h. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest of the Company; and
i. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data and information.

InternalAuditUnit

The Internal Audit Unit is a work unit within the Company that carries out the internal audit function, as required in the provisions of POJK No. 56/2015.

The establishment of the Company's Internal Audit Unit is based on the following regulations:

- *FinancialServicesAuthorityRegulation(POJK) Number 56/POJK.04/2015 dated 23 December 2015 concerning the Establishment and Guidelines for Preparing the Internal Audit Unit Charter.*
- *Board of Directors Decree No. No.004/SP-AI/DU/III/23 dated 15 March 2023 concerning the Establishment of an Internal Audit Unit.*

The Board of Directors of the Company has established an Internal Audit Unit under the control of the Internal Audit Unit as stated in the Appointment Letter of the Company's Internal Audit Unit No. No.004/SP-AI/DU/III/23 dated March 15, 2023concerningtheAppointmentofInternalAudit, theBoardofDirectorsoftheCompanyappointed:

Chairman:
SalisaFitri,Indonesiancitizen,24yearsold.

She has served as the Head of the Company's Internal Audit Unit since March 2023.

padatahun2020.Sebelumnyamenjabatsebagai staf bagian Akunting pada PT Lintas Iskandaria (2017 - 2021) dan sebagai*Finance Accounting Project* pada PT Dinasti Kreatif Indonesia (2021–sekarang).

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal Perseroan adalah sebagai berikut:

a. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
b. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perseroan;
c. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
d. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
e. Membuatlaporanhasilauditdanmenyampaikan laporan tersebut kepada direktur utama dan Dewan Komisaris;
f. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
g. BekerjasamadenganKomiteAudit;
h. Menyusun program untuk mengevaluasimutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
i. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Unit Audit Internal Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, mempunyai wewenang sebagai berikut:

a. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perseroan terkait dengan tugas dan fungsinya;
b. Melakukankomunikasisecaralangsungdengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
c. Mengadakanrapatsecaraberkaladaninsidentil dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit; dan
d. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

KomiteNominasidanRemunerasi

Sesuai dengan Surat Persetujuan Dewan Komisaris PerseroanNo.003/SP-K.NR/DU/III/23tanggal 15 Maret 2023, Perseroan menyatakan bahwa terhadap pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi tidak dibentuk Komite Nominasi dan Remunerasi tersendiri, karenanya pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi dijalankan oleh Dewan Komisaris, sesuai dengan Peraturan OJK Nomor: 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. PerseroanmengangkatWijanarkoSE,AKyang

Technology and Business, Jakarta Business Ahmad Dahlan, Jakarta in 2020. Previously served as staff of theAccountingdepartmentatPTLintasIskandaria (2017-2021)andasFinanceAccountingProjectat PTDinastiKreatifIndonesia(2021-present).

The duties and responsibilities of the Company's Internal Audit Unit are as follows:

a. Prepare and implement the annual InternalAudit plan;
b. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management system in accordance with the Company's policy;
c. Examining and assessing the efficiency and effectivenessinfinance,accounting,operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
d. Provide suggestions for improvement and objective information about the activities examined at all levels of management;
e. Prepareanauditreportandsubmitthereport to the President Director and the Board of Commissioners;
f. Monitor, analyze and report on the implementationoffollow-upimprovementsthat have been suggested;
g. CooperatewiththeAuditCommittee;
h. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities performed; and
i. Conductingspecialexaminationsifnecessary.

The Company's Internal Audit Unit in carrying out its dutiesandresponsibilities,hasthefollowingauthority:

a. Access all relevant information about the Company related to its duties and functions;
b. Communicate directly with the Boardof Directors, Board of Commissioners, and/orAudit Committee;
c. Hold regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee; and
d. Coordinating its activities with those of the external auditor.

NominationandRemunerationCommittee

In accordance with the Approval Letter of the Company's Board of Commissioners No. 003/SP-K. NR/DU/III/23 dated March 15, 2023, the Company stated that the implementation of the NominationandRemunerationfunctionisnotformeda separateNominationandRemunerationCommittee, thereforetheimplementationoftheNomination and Remuneration function is carried out by the Board of Commissioners, in accordance with OJK Regulation Number: 34/POJK.04/2014 concerning theNominationandRemunerationCommitteeofIssuers orPublicCompanies.TheCompany

saat ini menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

appointedWijanarkoSE,AKwhocurrentlyserves as the Company's Independent Commissioner as the Chairman of the Company's Nomination and Remuneration Committee.

RemunerasiDireksidanDewanKomisaris

DasarpenetapanremunerasiDireksiPerseroan ditentukanolehKeputusanPemegangSahamPerseroa nyangdilimpahkankepadaDewanKomisaris Perseroan. Sedangkan penetapan remunerasi Dewan Komisaris ditentukan oleh Keputusan PemegangSahamPerseroan.Halinidilakukandemi menghindarikonflikkepentingandimanaDewan Komisaris bisa menentukan remunerasinya sendiri. SampaisaatProspektusiniditerbitkan,Perseroan tidakmemilikikontrakterkaitimbalankerjauntuk DewanKomisarisdanDireksisetelahmasakerja berakhir.

Remuneration of Directors and Board of Commissioners

Thebasisfordeterminingtheremunerationof the Company's Board of Directors is determined by the Decision of the Company's Shareholders whichisdelegatedtotheCompany'sBoard ofCommissioners.Whilethedeterminationof the remuneration of Board of Commissioners is determined by the Resolution of the Company's Shareholders. This is done to avoid conflict of interestwheretheBoardofCommissionerscan determine its own remuneration. Until the issuance of this Prospectus, the Company does not have a contract related to employee benefits for the Board of Commissioners and Board of Directors after the end of the service period.

Jumlahremunerasidankompensasiyangdibayarkan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023:

Total remuneration and compensation paid to the Board of Directors and Board of Commissionersof the Company for the years ending December 31, 2023:

No.	Jabatan *Title*	Total
1.	Direktur *Director*	525.000.000
2.	DewanKomisaris *BoardofCommissioner*	417.142.857
	Total	942.142.857

KantorAkuntanPublik

Untuk menjamin kualitas dan kehandalan Laporan Keuangan yang akan dipublikasikan, Perseroan melaksanakan kegiatan audit eksternal dengan menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) yang memiliki reputasi baik dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

UntukTahunBuku2024,Perseroanmenunjuk KAP Irfan Zulmendra sebagai auditor independen, sesuai dengan surat keputusan Dewan Komisaris No. Nomor : 002/KA-TGUK/I/2024pada tanggal 22 Januari 2024

HargaatasJasaAudit adalah:

PublicAccounting Firm

To ensure the quality and reliability of the Financial Statements to be published, the Companycarriesoutexternalauditactivities by appointing a Public Accounting Firm (KAP) that has a good reputation and is registeredwiththeFinancialServicesAuthority(OJK).

For the Financial Year 2024, the Company appointed KAP Irfan Zulmendra as an independent auditor, in accordance withthe decision letter of the Board of CommissionersNo.002/KA-TGUK/I/2024onJanuary22,2024.

ThepriceforAuditServicesis:

Biaya *Cost*	Penugasan *Assignment*

Rp.190.750.000	2024

ManajemenRisiko

Terkait bidang usaha yang digeluti Perseroanadalah konstruksi, Perseroan menghadapi risiko- risiko yang dapat memengaruhi kinerja bisnisnya. OLeh karena itu penerapan pengendalian risiko Perseroanditujukan untuk memperoleh efektivitas dari kinerja Perseroan termasuk didalamnya pengelolaan terhadap risiko pasar dan risiko kredit. Dengan demikian setiap keputusan yang diambil selalu mengacu pada hasil analisa atas hasil dari penerapan pengelolaan risiko Perseroan.

RiskManagement

Due to the Company's construction business, the Company faces risks that may affect its business performance. Therefore, the implementation ofthe Company's risk control is aimed at obtaining the effectiveness of the Company's performance, includingthemanagementofmarketriskandcredit risk.Thus,everydecisiontakenalwaysrefers to the results of the analysis of the results of the implementationoftheCompany'sriskmanagement.

	FaktorResiko *RiskFactor*	Mitigasi *Mitigation*
A.	**RESIKOUTAMA PERSEROAN** *TheCompany'sMain Risks*	Inovasidanmengikutiperkembanganjamanadalahkunciuntukdapat bersaingdalambisnismaakanandanminuman.Perseroansenantiasa memperhatikan perkembangan industri dan mengikuti perkembangan jaman dan persaingan usaha dapat di mitigasi. *Risksthatoccurintherelationshipbetweendomesticandforeigncurrencies due to company and macroeconomic fluctuations.*
B.	**RESIKOTERKAIT KEGIATANUSAHA PERSEROAN** *Risks Related to the Company'sBusiness Activities*	
	1. RisikoDayaBeli Masyarakat 1. *Risk ofPeople's PurchasingPower*	HargaadalahsalahsatufaktorpenentubagikonsumensehinggaPerseroan selalui menyesuaikan harga dengan daya beli masyarakat sehingga penurunan daya beli masyarakat tidak terlalu berimbas terhadap penjualanPerseroan. *Price is one of the determining factors for consumers, so the Company alwaysadjustspricestopeople'spurchasingpowersothatadecrease in people's purchasing power does not have too much of an impact on Company sales.*
	2. RisikoTerhadap Kualitas Produk dan Pelayanan 2. *RiskstoProduct and Service Quality*	Perseroansenantiasaselalumelakukanmonitorterhadappelayananyang diberikan kepada konsumen serta kualitas produk yang stabil. *TheCompanyalwaysmonitorstheservicesprovidedtoconsumersaswell as stable product quality.*
	3. RisikoSumber DayaManusia 3. *HumanResources Risk*	Memilikistandarsumberdayamanusiauntukdapatmenghadapikonsumen merupakan bagian penting dalam bisnis makanan dan minuman, karena merupakan bidang jasa. Perseroan telah menetapkan standar dan kualifikasi dalam memilih sumber daya manusia sehingga memiliki kualitas yang konsisten *Having human resource standards to be able to deal with consumers is an important part of the food and beverage business, because it is a service sector. The Company has set standards and qualifications in selecting human resources so that they have consistent quality.n*

FaktorResiko *RiskFactor*	Mitigasi *Mitigation*
4. RisikoKurang Diminatinya MenuBaruyang Dikembangkan 4. *Risk ofLess InterestintheNew Menu Developed*	Perseroan secara berkala melakukan market research dan menciptakan inovasi serta memperkenalkan menu baru, varian dan rasa baru yang mengikuti perkembangan jaman serta selera konsumen. *TheCompanyregularlycarriesoutmarketresearchandcreatesinnovations and introduces new menus, new variants and flavors that follow current developments and consumer tastes.*
5. RisikoTeknologi 5. *TechnologyRisk*	Perseroanakanselalumengikutiperkembanganteknologidanberadaptasi sesuai dengan minat konsumen sehingga Perseroan tidak kehilangan konsumen The Company will always follow technological developments and adapt according to consumer interests so that the Company does not lose consumers
C. **RESIKOUMUM** ***GENERAL RISKS*** 1. Risiko Kondisi Perekonomian SecaraMakroatau Global 1. *RiskofMacroor Global Economic Conditions*	Perseroan akan terus memperhatikan kondisi perekonomian baik secara makro atau global maupun secara mikro dan terus mengambil keputusan terbaik yang dapat meningkatkan atau menimalisir dampak kondisi perekonomian baik secara operasional maupun kinerja keuangan Perseroan.*TheCompanywillcontinuetopayattentiontoeconomic conditionsbothmacroorglobalandmicroandcontinuetomake thebestdecisionsthatcanincreaseorminimizetheimpact economic conditions both operationally and the Company's financial performance.*
2. RisikoKeadaan Paksa 2. *ForceMajeureRisk*	Perseroan telah melakukan tindakan preventif, yaitu berupa asuransi sehinggakelangsunganusahaPerseroantidakterlaluberdampakterhadap risiko bencana alam ataupun risiko yang tidak terduga. *The Company has taken preventive measures, namely in the form of insurance so that the continuity of the Company's business does not have too much impact on the risk of natural disasters or unexpected risks.*
3. RisikoTuntutan Hukum Pihak	Perseroan akan terus memperhatikan ketentuan-ketentuan hukum agar dapat menghindari tindakan cacat hukum. *The Company will continue to pay attention to legal provisions in order to avoid legal flaws.*

FaktorResiko *RiskFactor*	Mitigasi *Mitigation*
3. RisikoKebijakan Pemerintah 4. *Government Policy Risk*	Perseroan akan memperhatikan perubahan kebijakan pemerintah yang langsungmaupuntidaklangsungkepadausaha Perseroan. Perseroanjuga selalu taat terhadap segala peraturan-peraturan yang ditetapkan pemerintah. *The Company will pay attention to changes in government policy that directly or indirectly affect the Company's business. The Company also always complies with all established regulations government.*

SumberDayaManusia

SumberDayaManusia(SDM)merupakanmitrayang vital bagi Perseroan untuk mencapai keberhasilan. TGUK menempatkan pengembangan SDM sebagai bagian yang sangat penting untuk mendorong pertumbuhanPerseroan.Kualitassumberdaya manusia krusial untuk bersaing sehingga manajemen.

Perseroan memberikan pelatihan dasar mencangkup skill individu hingga kerja sama tim selain juga menunjang SDM dengan memenuhi peraturan-peraturan terkait yang berlaku seperti pemberiangaji yang sesuai dengan Upah Minimum Regional, Biaya Pengobatan serta Jaminan Sosial Tenaga Kerja hingga mengembangkan kemampuan sumber daya manusia dengan pelatihan seperti pelatihan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG).

TGUK juga telah memenuhi peraturan di bidang ketenagakerjaan, antara lain pemberian standar gaji memenuhi ketentuan upah minimum, pembayaran gaji dan THR tepat waktu, program Jamsostekuntukseluruhkaryawan,program BPJS untuk seluruh karyawan/fasilitaskesehatan, pembayaran lembur diberikan kepada karyawan pada tingkat pelaksana, hak-hak cuti karyawantelah diatur di dalam Peraturan Perusahaan dan pembuatan buku Peraturan Perusahaan.

HumanResources

HumanResources(HR)arevitalpartnersfor theCompanytoachievesuccess.TGUKplaces HR development as a very important partof encouragingtheCompany'sgrowth.Thequalityof human resources is crucial for competition and therefore management.

The Company provides basic training covering individual skills to teamwork as well as supporting human resources by fulfilling relevant applicable regulationssuchasprovidingsalariesinaccordance withtheRegionalMinimumWage,MedicalExpenses and Labor Social Security to developing human resource capabilities with training such as Good Corporate Governance (GCG) training.

TGUK has also complied with regulations in the fieldof labor, including the provision of standardized salarymeetstheminimumwageprovisions,timely paymentofsalariesandTHR,Jamsostekprogram forallemployees,BPJSprogramforallemployees /healthfacilities,overtimepaymentsaregiven to employees at the executive level, employee leaverightshavebeenregulatedintheCompany's Regulations and the creation of a Company Regulation book.

KomposisiSumberDayaManusia

Tabel berikut mengungkapkan komposisi sumber daya manusia PT Platinum Wahab Nusantara Tbk , termasuk Direksi, yang dikelompokkan berdasarkan Status Karyawan Tetap/Tidak Tetap, Jabatan, Pendidikan, Usia, dan Aktivitas. Seluruh karyawan TGUK adalah Warga Negara Indonesia, tidakada tenaga kerja asing.

CompositionofHumanResources

The following table reveals the composition of PT PlatinumWahabNusantaraTbk'shumanresources, including the Board of Directors, which are grouped based on Permanent/Non-Permanent Employee Status, Position, Education, Age and Activities. All TGUK employees are Indonesian citizens, there are no foreign workers.

KomposisiKaryawanPerseroanMenurutJenjang Manajemen

Composition of Company Employees Based on ManagementLevel

Status	31Desember *31December*		
	2024	2023	2022
	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*
Manajer *Manager*	4	12	12
Supervisor *Supervisor*	2	34	20
Staf *Staff*	6	26	19


tetuk

KomposisiKaryawanPerseroanMenurutAktivitas Utama *Composition of Company Employees Based on MainActivities*

Status	31Desember *31December*		
	2024	2023	2022
	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*
Marketing *Marketing*	1	10	12
Keuangan *Finance*	4	10	7
HRGA *HRGA*	1	6	6
Gudang & Operational *Warehouse& Operations*	5	46	26
Jumlah *Total*	11	72	51

KomposisiKaryawanPerseroanMenurutJenjang Pendidikan *Composition of Company Employees Based on EducationalLevel*

Status	31Desember *31December*		
	2024	2023	2022
	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*
S1dan/atau Diploma *S1and/or Diploma*	7	58	20
SLTAdan Sederajat *Highschooland Equal*	4	14	31
Jumlah ***Total***	11	72	51

KomposisiKaryawanPerseroanMenurutJenjang Usia *Composition of Company Employees Based on AgeLevel*

Status	31Desember *31December*		
	2024	2023	2022
	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*
41–50	3	5	1
31–40	5	10	7
<30	3	57	43

KomposisiKaryawanPerseroanMenurutStatus *Composition of Company Employees Based on Status*

Status	31Desember *31December*		
	2024	2023	2022
	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*
Tetap *Permanent*	4	4	3
Tidaktetap *Non-permanent*	7	68	48
Jumlah *Total*	11	72	51

KomposisiKaryawan Perseroan PerseroanMenurutLokasi *Composition of Company Employees Based on CompanyLocation*

Status	31Desember *31December*		
	2024	2023	2022
	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*	Jumlah *Total*
KantorPusat *Headquarter*	11	72	51
Jumlah *Total*	11	72	51

KesejahteraanKaryawan

PengelolaanSDMTGUKberadadibawahUnitSDM TGUK. Karyawan tetap Perseroan mendapatkan kompensasi yang meliputi gaji pokok dan tunjangan dan manfaat tambahan seperti kegiatan Gathering Perusahaan. Karyawan tetap pada tingkat tertentu jugamendapatkanbonus.Karyawandibayar sesuai dengan ketentuanUMP (Upah Minimum Provinsi) yang telah ditetapkan oleh Pemerintah. Perseroan menyediakan beberapa macam fasilitas dan program kesejahteraan bagi pegawai dan keluarganya, fasilitas dan program tersebut adalah sebagai berikut:

- Jaminan Sosial Tenaga kerja (BPJS Ketenagakerjaan)
- Jaminan Kesehatan
- TunjanganHariRayaKeagamaan(THR)
- Cuti Tahunan

SerikatPekerja

Perseroan tidak memiliki serikat pekerja yang dibentuk oleh karyawan Perseroan serta tidak memiliki Kesepakatan Kerja Bersama antara Perseroan dan karyawan Perseroan atau serikat pekerja.NamunPerseroantelahmembuatPeraturan Perusahaan.

Perseroantidakmemilikiperjanjianuntukmelibatkan karyawandanmanajemendalamkepemilikansaham Perseroan, termasuk perjanjian yang berkaitan denganprogramkepemilikansahamPerseroanoleh karyawan atau anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

SistemRemunerasiKaryawan

Perseroan berkomitmen untuk menentukankenaikangradedanpromosijabatankarya wanwajib melewati mekanisme*performance*management yang telah tersusun. Perseroan mendorong seluruh karyawan untuk selalu menjaga dan membangun relasiyangbaikdenganatasansebagaipihak yang berhubungan kerja secara langsung dan bertanggung jawab dalam proses*coaching*dan *mentoring*, di mana hal ini menjadi syarat dalam peningkatan karier SDM di Perseroan.

SistemPelaporanPelanggaran

Terkait dengan kebutuhan akan sistem pelaporan pelanggaran, Perseroan saat ini belum memiliki sistempengaduaninternalyangsecarakhusus.Akan tetapi fungsi tersebut ditangani oleh Manajemendan Sumber Daya Manusia, yang bertanggung jawab kepada Direksi.

Perseroan juga bertekad untuk mencegah tindakan dan perilaku yang dapat menimbulkan konflik kepentingan, korupsi, dan nepotisme, serta selalu mengutamakankepentinganPerseroandiatas

Employeewelfare

TGUKHRmanagementisundertheTGUKHRUnit. Permanent employees of the Company receive compensation which includes basic salary and allowancesandadditionalbenefitssuchasCompany Gathering activities. Permanent employees atcertain levels also get bonuses. Employees are paid in accordance with the UMP (Provincial Minimum Wage) provisions set by the Government. The Company provides several kinds of facilities and welfare programs for employees and their families, these facilities and programs are as follows:

- *EmploymentSocialSecurity(BPJSEmployment)*
- *Healthinsurance*
- *ReligiousHolidayAllowance(THR)*
- *Annualleave*

Laborunion

The Company does not have a labor union formed by the Company's employees and does not have a CollectiveWorkAgreementbetweentheCompanyand theCompany'semployeesorlaborunions.However, theCompanyhasmadeCompanyRegulations.

The Company does not have an agreement to involve employees and management in ownershipof the Company's shares, including agreements relating to the Company's share ownership program by employees or members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

EmployeeRemunerationSystem

The Company is committed to determining grade increases and promotions for employees through the performance management mechanism that has been developed. The Company encourages all employees to always maintain and build good relationships with superiors as parties who have direct work relationships and are responsible for the coaching and mentoring process, where thisis a requirement for improving HR careers in the Company.

WhistleblowingSystem

Regarding the need for a violation reporting system, the Company currently does not have a specific internalcomplaintsystem.However,thisfunction is handled by Management and Human Resources, whoareresponsibletotheBoardofDirectors.

TheCompanyisalsodeterminedtopreventactions and behavior that could give rise to conflicts of interest, corruption and nepotism, and always prioritizestheinterestsoftheCompanyabove

anti-korupsi sesuai dengan ketentuan Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Perubahanatas Undang-Undang No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi.

Padatahun2024,tidakterdapatpelaporanterkait gratifikasi yang diterima oleh Perseroan.

StandarKodeEtik

StandarKodemerupakanstandaretikadanperilaku yang berlaku kepada semua karyawan, manajemen dan pemangku kepetingan. Pokok-pokok kode etik yang disusun Manajemen
adalah:

- Menunjukkan kejujuran, objektivitas dan kesungguhan dalam melaksanakan tugas dan memenuhi tanggung jawab profesinya;
- LoyalitasterhadapPerseroan;
- Tidak terlibat dalam kegiatan-kegiatan yang menyimpang atau melanggar hukum,
- Tidakterlibatdalamtidakterlibatdalamtindakan dan atau kegiatan yang dapat mendiskreditkan profesi audit internal atau mendiskreditkan organisasinya dan;
- Tidak boleh menerima sesuatu dalam bentuk apapun dari karyawan, rekan kerja, klien, pelanggan, pemasok. Perseroan senantiasa secara rutin menyosialisasikan Kode etik tersebut melalui: Rapat-rapat umum yang diselenggarakan rutin situs perusahaan, grup media sosial perusahaan

PerkaraHukumYangDihadapiolehPerseroan, DireksidanDewanKomisaris

Sejakawaltahun2024hinggasaatLaporanTahunan 2024 ini diterbitkan, Perseroan, Direksi, dan Dewan Komisaris Perseroan tidak terlibat dalam kasus hukum termasuk kasus pidana, perdata, sengketa pajak,dansengketadiBadanPeradilanTataUsaha Negara(PTUN),BadanArbitraseNasionalIndonesia (BANI), atau Pengadilan Hubungan Industrial di tempat Perseroan atau di lokasi lainnya.

Sanksi Administratif Terkait Keterlambatan PenyampaianLaporanKeuangan

Perseroan belum pernah menerima sanksi administratif dari pihak manapun baik dari Otoritas JasaKeuangan(OJK)dan/ataulembagapenunjang pasar modal lainnya dalam penyampaian Laporan Keuangan Perseroan, karena baru pertama kali menyusun Laporan Tahunan.

TanggungJawabSosialPerusahaan

Meskipun belum mencapai kondisi ideal, Perseroan tetap melaksanakan Tanggung Jawab Sosial terhadap masyarakat melalui program CSR *(Corporate Social Responsibility)*. Untuk tahapawal, program CSR difokuskan pada peningkatan kompetensi, kesejahteraan, dan keselamatan kerja bagi karyawan.

withanti-corruptionpoliciesinaccordancewith the provisions of Law no. 20 of 2001 concerning Amendments to Law no. 31 of 1999 concerningEradicationofCorruptionCrimes.

In 2024, there will be no reporting regarding gratuities received by the Company.

Codeof Ethics Standards

CodeStandards are ethical andbehavioral standards that apply to all employees, management and stakeholders. The main points of the code of ethicspreparedbyManagementis:

- *Demonstratehonesty,objectivityand seriousness in carrying out duties and fulfilling professional responsibilities;*
- *LoyaltytotheCompany;*
- *Notinvolvedindeviantorunlawfulactivities,*
- *Notbeinvolvedinactionsand/oractivitiesthat coulddiscredittheinternalauditprofessionor discredit the organization and;*
- *Must not accept anything in any form from employees, colleagues, clients, customers, suppliers. The Company continues to regularly socialize the Code of Ethics through: General meetings held regularly on the company website,companysocialmediagroups*

Legal Cases Faced by the Company,Directors and Board of Commissioners

Sincethebeginningof2023untilthetimethis2023 Annual Report is published, the Company, the Boardof Directors and the Board of Commissioners of theCompanyhavenotbeeninvolvedinlegalcases including criminal cases, civil cases, tax disputes and disputesattheStateAdministrativeCourt(PTUN), the Indonesian National Arbitration Board (BANI), ortheIndustrialRelationsCourtattheCompany's premises or at other locations.

Administrative Sanctions Related to Late Submission of Financial Reports

The Company has never received administrative sanctionsfromanyparty,eitherfromtheFinancial Services Authority (OJK) and/or other capital market supporting institutions in submitting the Company'sFinancialReport,becausethisisthefirstti meithaspreparedanAnnualReport.

CorporatesocialresponsibilityEventhoughithasnotyetreachedidealconditions,the

Company continues to carry out Social Responsibility towards the community through the CSR (Corporate Social Responsibility) program. For the initial stage, the CSR program is focused on increasing competency,welfareandworksafetyforemployees.

Surat Pernyataan Direksi dan Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan PT Platinum Wahab Nusantara Tbk. Tahun 2024

Statement of Board of Directors and Board of Commissioners on the Responsibility for the Annual Report of PT Platinum Wahab Nusantara Tbk.Year 2024

PT PLATINUM WAHAB NUSANTARA Tbk.

Direksi dan Dewan Komisaris PT Platinum Wahab Nusantara Tbk. menyatakan bahwa semua informasi di dalam Laporan Tahunan ini telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya,

Jakarta, 25 Juni 2025

The Board of Directors and Board of Commissioners of PT Platinum Wahab Nusantara Tbk. Declare that all information in this Annual Report has been contained in full and are fully responsible for the correctness of the contents of the Company's Annual Report.

Thus this statement is made with truth,

Jakarta, 25 June 2025



Najib Wahab Mauluddin
Komisaris Utama
President Commissioner



Wijanarko
Komisaris Independen
Independent Commissioner



MaulanaHakim
DirekturUtama
President Director

Riko Firmansyah
Direktur
Director

PT PLATINUM WAHAB NUSANTARA

LAPORAN KEUANGAN /
FINANCIAL STATEMENTS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023
For the Year Ended
December 31, 2024 and December 31, 2023
DAN / AND
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN /

PT. PLATINUM WAHAB NUSANTARA Tbk.
Ruko Golden Square Blok GS No. 2 Jl. Raya Ciater,
Serpong, Kota Tangerang Selatan - Banten.

PT PLATINUM WAHAB NUSANTARA, TBK
SURAT PERNYATAAN DIREKSI / *DIRECTORS' STATEMENT LETTER*
TENTANG / *RELATING TO*
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN / *THE RESPONSIBILITY ON THE FINANCIAL STATEMENTS*
31 Desember 2024 / *December 31, 2024*

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama/Name : **Maulana Hakim**
   Alamat kantor/Office address : Ruko Golden Square Blok GS 02 Kec. Serpong, Tangerang Selatan, 15231
   Alamat domisili sesuai KTP atau kartu identitas lain/ Domicile as stated in ID Card : Jl. Krambang No 35 RT 001 RW005 Kel. Cililitan Kec.Kramat Jati, Jakarta Timur 13640
   Nomor Telepon/Phone Number : 0812-8667-8429
   Jabatan/Position : Direktur / Director

menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Konsolidasian PT Platinum Wahab Nusantara, Tbk.
2. Laporan keuangan Konsolidasian ("Perusahaan") telah disusun dan Disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Konsolidasian ("Perusahaan") telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan Konsolidasian ("Perusahaan") tidak Mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, Tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

1. Name : **Maulana Hakim**
   Office address : Ruko Golden Square Blok GS 02 Kec. Serpong, Tangerang Selatan, 15231
   Domicile as stated in ID Card : Jl. Krambang No 35 RT 001 RW005 Kel. Cililitan Kec.Kramat Jati, Jakarta Timur 13640
   Phone Number : 0812-8667-8429
   Position : Direktur / Director

state that :

1. We are responsible for the preparation and presentation of the financial statements of PT Platinum Wahab Nusantara, Tbk.
2. The Consolidated financial statements of the Company have been prepared And presented in accordances with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information contained in the Company Consolidated financial is complete and correct;
   b. The Consolidated financial statements of the Company do not contain information or facts, and do not omit material information and facts.
4. We are responsible for the Company and internal control systems.

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 4 Juni 2025/ *June 4, 2025*

Maulana Hakim
Direktur Utama/ *President Director*

The original financial statements included herein are in the indonesian language

PT PLATINUM WAHAB NUSANTARA DAFTAR ISI/*TABLE OF*

CONTENTS

	Halaman/ *Pages*	
Laporan Auditor Independen	i-iv	*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan	1-2	*Statement of Financial Positions*
Laporan Laba Rugi dan - Komprehensif	3	*Statement of Profit and Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas	4	*Statemets of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas	5	*Statements of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan	6-62	*Notes to the Financial Statements*

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
Laporan nomor: 00109/2.0829/AU.1/05/0671-1/1/VI/2025

Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT. Platinum Wahab Nusantara Tbk

Opini
Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. Platinum Wahab Nusantara Tbk ("Perseroan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perseroan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas nya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini
Laporan Keuangan perusahan mencatat uang muka yang belum terealisaikan sampai berakhirnya pemeriksaan kami antara lain, uang muka :

- Pembelian Persediaan	Rp.	2.462.744.232
- Uang muka Aset tetap	Rp.	49.968.368.983

Perusahaan mengalami kerugian yang signifikan sebagai akibat menurunya penjualan. Hal ini menyebabkan tingginya jumlah persediaan yang sudah kedaluwarsa sudah di disposal serta melakukan penutupan sejumlah 180 gerai hingga menyisakan 26 gerai.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perseroan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Informasi Lain
Laporan Keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai angka-angka komparatif terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor Independen lain dengan nomor: 00060/2.1455/AU.1/05/1596-1/1/III/2024, tanggal 28 Maret 2024 yang menyatakan opini wajar tanpa pengecualian atas laporan tersebut.

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
Report number: 00109/2.0829/AU.1/05/0671-1/1/VI/2025

The Stockholders, Board of Commissioner and Director
PT. Platinum Wahab Nusantara Tbk

Opinion
We have audited the accompaying financial statements of PT. Platinum Wahab Nusantara Tbk (the "Company"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2024, and the statements of profit or loss and other comprehensive income, the statetments of changes in equity and statements of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as of December 31, 2024, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis of Opinion
The company's financial report recorded advances that had not been realized until the end of our audit, including, among others, advances:

- Purchase of Inventory	Rp.	2.462.744.232
- Fixed Aset Advance	Rp.	49.968.368.983

The company suffered significant losses due to declining sales. This resulted in a high amount of expired inventory being disposed of and the closure of 180 stores, leaving 26 stores.

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Other Information
The financial statements as of December 31 December 2023 and for the year ended, which are presented as comparative figures to the financial statement as of December 31, 2024 and for the year then ended were audited by another independent auditor with number: 00060/2.1455/AU.1/05/1596-1/1/III/2024, dated March 28, 2024 giving an qualified opinion on the financial statement.

Head Office :
Izin No. 1034/KM.1/2010
Kom. Perkantoran Harmoni Mas
Jl. Garuda No. 80 N
Kemayoran, Jakarta Pusat 10620
Telp. (021) 4206833/ (021) 4206443
Email : kapgwa_jkt@yahoo.co.id

Branch Office :
Izin No. 685/KM.1.2012
Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 50 A
Pekanbaru, 28122
Telp. 0851-0076-0260
Fax (0761) 45200
Email : kapgwa_pku@yahoo.co.id

Izin No. 109/KM.1/2022
Mega Legenda 2 Blok A1 No.03
Kel. Baloi Permai, Kec. Batam Kota,
Batam - Kepulauan Riau 29431
Telp : 0778 5508021
Email : admin@kapgwabatam.co.id

Izin No. 56/KM.1/2022
Jl. Jatibening II No.2 Kav.6
Kel. Jatibening Baru, Kec. Pdk Gede
Bekasi, Jawa Barat, 17412
Telp. 021 855 24157
Email : kapgwa_bks@yahoo.com

Izin No. 315/KM.1/2023
Panin Tower Lantai 8,
Jl. Jend Sudirman No 7, Klandasan Ilir,
Balikpapan, Kalimantan Timur 76113
No. Telp : 0542-886-3399
Email : kapgriselda.naekringo1969@gmail.com

Hal Audit Utama

Hal Audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan professional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan. secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Pengakuan pendapatan

Pendapatan dari penjualan makanan dan minuman merupakan transaksi utama Perseroan. Perseroan melakukan penjualan secara tunai dan e-wallet melalui sejumlah outlet. Pengakuan pendapatan dianggap sebagai hal audit utama karena berkaitan dengan jumlah transaksi pada Perseroan.

Bagaimana kami merespon hal audit utama:

Kami memeriksa pengakuan pendapatan Perseroan dengan menilai dan menguji pengendalian internal Perseroan sehubungan dengan siklus pendapatan, memperoleh pemahaman tentang pengendalian dan memilih sampel yang mewakili untuk menguji pengoperasian pengendalian yang dirancang. Selain itu, kami menerapkan metode pengambilan sampel untuk memilih transaksi penjualan yang terjadi pada tahun tersebut dan menjelang akhir periode akuntansi untuk memeriksa dokumen pendukung. Kami juga melakukan prisedu analitis dan pengujian entri jurnal yang dicatat dalam buku besar yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan.

Hal Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2024 ("Laporan Tahunan "), tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Revenue recognition

Revenue from food and beverage sales is the Company's main transaction. The Company makes sales in cash and e-wallet through a number of outlets. Revenue recognition is considered a key audit matter because it relates to the number of transactions in the Company.

How are audit response the key audit matter:

We examined the Company's revenue recognition by assessing and testing the Company's internal control with respect to the revenue cycle, obtaining an understanding of the controls, and selecting a representative sample to test the operation of the designed controls. In addition, we applied sampling methods to select sales transactions that occurred during the year and near the end of the accounting period to examine supporting documentation. We also performed analytical procedures and tests of journal entries recorded in the general ledger relating to revenue recognition.

Other Matter

Mangement is responsible for the other information. The other information comprises the information included the 2024 Annual Report, ("The Annual Report") but does not include the financial statements and our auditors' report thereon. The Annual Report is expected to be made avaliable to us after the date of this auditors' report.

Our opinon on the financial statement does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection our audit of the financial sytatements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statement or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the aplicable laws and regulations.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perseroan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perseroan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perseroan.

Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami

1. Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Company ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company to cease operations, or has no realistic alternative but to do so

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company financial reporting proces.

Auditor's responsibility for The Audit of The Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

1. *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

2. Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perseroan.

3. Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

4. Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

5. Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

6. Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Perseroan untuk menyatakan opini atas laporan keuangan. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Perseroan. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

2. *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company internal control.*

3. *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

4. *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*

5. *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

6. *Obtain sufficient appropiate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Company to express an opinion on the financial statements. We are resposible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kantor Akuntan Publik /*Registered Public Accountants*
Griselda, Wisnu & Arum

Dra. Griselda Situmorang, Ak., CA., CPA., CFL., CLL., ACPACC., SH.
Nomor izin Akuntan Publik No. AP 0671 /*License of Public Accountant No. AP 0671*
Pimpinan Rekan /*Managing Partner*

Jakarta, 04 Juni 2025 /*Jakarta, Juni 04, 2025*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Catatan/ *notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				*CURRENT ASSETS*
Kas Dan Bank	2.229.393.281	2g, 4	34.589.982.477	*Cash and Bank*
Piutang Usaha - Bersih	677.113.651	2f, 2m, 5	528.900.099	*Account Receivables - Net*
Piutang Lain-lain	3.000.000	2m, 6	12.327.000	*Other Receivables*
Persediaan	1.161.467.884	2h, 7	25.221.272.656	*Inventories*
Uang Muka	2.978.469.040	2i, 8	20.890.079.233	*Advance*
Biaya Dibayar Dimuka	1.219.666.674	2q, 9	-	*Prepaid Expenses*
Jumlah Aset Lancar	8.269.110.530		81.242.561.465	*Total Current Asset*
ASET TIDAK LANCAR				*NON - CURRENT ASSET*
Uang Muka Aset Tetap	49.968.368.983	2i, 10	29.084.080.743	*Advance Of Fixed Assets*
Aset Tetap - Bersih	62.790.981.936	2j, 11	78.113.697.428	*Fixed Asset - Net*
Aset Hak Guna - Bersih	8.905.646.227	2l, 12	8.905.646.227	*Rights-of-Use Assets - Net*
Aset Takberwujud	2.819.229.685	2k, 13	3.304.675.382	*Intangible Assets*
Jumlah Aset Tidak Lancar	124.484.226.831		119.408.099.780	*Total Non-current Assets*
JUMLAH ASET	**132.753.337.361**		**200.650.661.245**	***TOTAL ASSET***

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara

The accompanying notes to the financial statements form on integral part of these financial statements taken as

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Catatan/ *notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EUITY***
LIABILITAS				*LIABILITIES*
LIABILITAS JANGKA PENDEK				*SHORT TERM LIABILITIES*
Utang Bank	7.000.000.000	2f, 14	5.000.000.000	*Bank Loan*
Utang Lembaga Keuangan Lainnya	1.767.400.000	2f, 15	-	
Utang usaha	12.388.824.504	2f, 16, 29	4.832.270.594	*Account Payables*
Biaya Yang Masih Harus Dibayar	3.206.984.867	2f, 17	154.571.043	*Accrued Expense*
Utang pajak	11.252.411.455	2f, 19	11.944.449.703	*Tax Payables*
Liabilitas Sewa	-	2f, 18	166.729.996	*Lease Liabilities*
Total Liabilitas Jangka Pendek	35.615.620.826		22.098.021.336	*Total Short Term Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG				*LONG TERM LIABILITIES*
Liabilitas pajak tangguhan	278.126.377	2t, 19	394.752.884	*Deferred Tax Liabilities*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	714.708.430	2o, 20	914.532.921	*Post-employment benefit liabilities*
Total Liabilitas Jangka Panjang	992.834.807		1.309.285.805	*Total Long Term Liabilities*
TOTAL LIABILITAS	36.608.455.633		23.407.307.141	*TOTAL LIABILITIES*
EKUITAS				*EQUITY*
Modal saham				*Share Stock*
Modal dasar - 10.000.000.000 lembar - Saham dengan nilai nominal - Rp 16 per saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023			*Authorized capital - 10,000,000,000 - Shares with par value Rp 16 - per share as of December 31, 2024 and 2023*	
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 3.571.451.815 lembar saham			*Issued and fully paid capital - 3.517.451.815 shares As of December 31, 2024*	
Pada tanggal 31 Desember 2024 Modal ditempatkan dan disetor penuh - 3.571.429.000 lembar saham			*Issued and fully paid capital - 3.517.429.000 shares* 57.142.864.000	*As of December 31, 2023*
pada tanggal 31 Desember 2023	57.143.229.040	21		
Tambahan modal disetor	95.034.316.092	22	95.031.213.252	*Additional paid in capital*
Penghasilan Komprehensif lain	366.950.869		(78.315.568)	*Other Comprehensive Income*
Saldo laba				*Retained earnings*
Telah Ditentukan Penggunaannya	316.330.000	21	316.330.000	*Appropriated*
Belum Ditentukan Penggunaannya	(56.715.944.273)		24.831.262.420	*Unappropriated*
Total ekuitas	96.144.881.728		177.243.354.104	*Total Equity*
JUMLAH LIABILITAS dan EKUITAS	**132.753.337.361**		**200.650.661.245**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara

The accompanying noted to these financial statemets are an integral part of these financial statements taken as a

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah,kecuali dinyatakan lain)

FOR THE YEAR THEN ENDED
DECEMBER 31, 2024 and 2023
(Express in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Catatan/ *notes*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Penjualan	71.205.891.070	2n,23	132.543.989.557	*Sales*
Beban Pokok Penjualan	(87.155.365.458)	2n,24	(60.922.007.509)	*Cost Of Sales*
Laba/(rugi) kotor	(15.949.474.388)		71.621.982.048	*Gross profit/(loss)*
Beban usaha	(62.602.849.150)	2n,25	(63.201.042.442)	*Operating Expenses*
Laba/(rugi) usaha	(78.552.323.538)		8.420.939.606	*Operating profit/(loss)*
Pendapatan (Beban) Lain-lain		2n,20		*Other Revenue (Expenses)*
Pendapatan bunga	36.710.110		44.311.872	*Interest income*
Beban administrasi bank	(134.548.137)		(40.073.468)	*Bank administration expense*
Beban bunga liabilitas sewa	-		(281.136.354)	*Lease liability intereset expense*
Beban bunga bank	(1.801.611.678)		(512.814.573)	*Bank loan interest expense*
Lain-lain	(1.298.496.006)		-	
Jumlah pendapatan lain-lain	(3.197.945.711)		(789.712.523)	*Total other income*
Laba/(Rugi) Sebelum Manfaat (Beban) Pajak - Penghasilan	(81.750.269.249)		7.631.227.083	*Profit/(Loss) Before Income Tax Benefit - (Expenses)*
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan				*Income Tax Benefit (Expenses)*
Pajak Tangguhan	36.332.560	2o,19c	(2.094.946.480)	*Deferred Tax*
Pajak Kini	-	2o,19b	336.704.811	*Current Tax*
LABA/(RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN	(81.713.936.689)		5.872.985.414	*NET PROFIT / (LOSS)FOR THE YEAR*
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				*OTHER COMPREHENSIVE INCOME*
Pos Yang Tidak Akan Direklasifikasi - Ke Laba Rugi :				*Item That Will Not Be Reclassified - To Profit or Loss :*
Keuntungan (Kerugian) Atas Liabilitas Imbalan Pasca Kerja - Bersih	445.266.437	14c,15	(81.733.543)	*Actual Gain (Loss) of Post - Employment Benefit - Net*
Jumlah penghasilan komprehensif lain	445.266.437		(81.733.543)	*Total other comprehensive income*
LABA/(RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**(81.268.670.252)**		**5.791.251.871**	***COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS) FOR THE YEAR***
Laba/(rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada ;				*Profit /(loss)for the year - attributable to : Entity owner parent*
Pemilik entitas induk	(81.713.936.689)		5.872.958.414	
Kepentingan non-pengendali	-		-	*Non-controlling interest*
LABA/(RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN	**(81.713.936.689)**		**5.872.958.414**	***NET FOR THE YEAR***
Laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada :				*Total comprehensive income - for the year attributable to :*
Pemilik entitas induk	(81.268.670.252)		5.791.521.871	*Entity owner parent*
Pepentingan non-pengendalian	-		-	*Non-controlling interest*
LABA KOMPREHENSIF - TAHUN BERJALAN	**(81.268.670.252)**		**5.791.521.871**	***COMPREHENSIVE INCOME - FOR THE YEAR***
LABA PER SAHAM - DASAR	**(32,69)**		**2,35**	***EARNINGS PER SHARE - BASIC***

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying noted to these financial statemets are an integral part of these financial statements taken as a whole

The original financial statements included herein are in the indonesian language

PT PLATINUM WAHAB NUSANTARA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah,kecuali dinyatakan lain)

PT PLATINUM WAHAB NUSANTARA
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR THEN ENDED
DECEMBER 31, 2024 and 2023
(Express in Rupiah, unless otherwise stated)

Ditempatkan	Catatan	Modal dan Disetor/ *Issued and Paid-in Capital*	Tambahan modal disetor / *Additional paid in capital*	Penghasilan Komprehensif lain/ *Other Comprehensif Income*	Saldo laba / *Retained earnings* Ditentukan Penggunaannya / *Appropriated*	Belum ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*	Jumlah Ekuitas/ *Total Equity*	
Saldo per 31 Desember 2022		**40.000.000.000**	**-**	**3.417.975**	**316.330.000**	**18.958.277.006**	**59.278.024.981**	**Balance as of December 31, 2022**
Setoran modal	21	17.142.864.000	-	-	-	-	17.142.864.000	*Issuance of shares*
Penerbitan saham publik	22	-	100.714.326.000	-	-	-	100.714.326.000	*Additional paid-up capital*
Biaya emisi saham	22	-	(5.683.112.748)	-	-	-	- 5.683.112.748	*Share issuance cost*
Laba tahun berjalan - 2023		-	-	-	-	5.872.985.414	5.872.985.414	*Net profit for the year - 2023*
Penghasilan komprehensif lain : Keuntungan aktuaria atas liabilitas imbalan pasca kerja - Bersih		-	-	- 81.733.543	-	-	(81.733.543)	*Other comprehensive income : Actuarial loss of post-employment - benefit liabilities - Net*
Saldo per 31 Desember 2023		**57.142.864.000**	**95.031.213.252**	**(78.315.568)**	**316.330.000**	**24.831.262.420**	**177.243.354.104**	**Balance as of December 31, 2023**
Waran	21	365.040	3.102.840	-	-	-	3.467.880	*Warrant*
Penyesuaian atas laba ditahan		-	-	-	-	166.729.996	166.729.996	*Adjustment on retained earnings*
Laba tahun berjalan - 2024		-	-	-	-	(81.713.936.689)	(81.713.936.689)	*Net profit for the year - 2024*
Penghasilan komprehensif lain : Keuntungan aktuaria atas liabilitas imbalan pasca kerja - Bersih		-	-	445.266.437	-	-	445.266.437	*Other comprehensive income : Actuarial loss of post-employment - benefit liabilities - Net*
Saldo per 31 Desember 2024		**57.143.229.040**	**95.034.316.092**	**366.950.869**	**316.330.000**	**(56.715.944.273)**	**96.144.881.728**	**Balance as of December 31, 2024**

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying noted to these financial statemets are an integral part of these financial statements taken as a whole

LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah,kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CASH FLOW
FOR THE YEAR THEN ENDED
DECEMBER 31, 2024 and 2023
(Express in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			*CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVIES*
Penerimaan kas dari pelanggan	71.067.004.518	132.578.505.016	*Cash received from customers*
Pembayaran kepada pemasok	(55.539.006.776)	(81.415.323.918)	*Cash paid to suppliers and others*
Pembayaran kas karyawan	(30.318.038.900)	(19.926.927.648)	*Cash paid to employee*
Penerimaan (pembayaran) keuangan	36.710.110	44.311.872	*Financial (payment) receipt*
Pembayaran operasional lainnya	(3.469.704.578)	(52.799.048.043)	*Other operational payment Net cash provide by*
Kas bersih dihasilkan dari - (Digunakan Untuk) Aktivitas operasi	(18.223.035.627)	(21.518.482.721)	*(Used in) Operating activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			*CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES*
Pembayaran uang muka aset tetap	(20.884.288.240)	(29.084.080.743)	*Advance payment of fixed assets*
Pembelian aset tetap	2.657.151.090	(33.048.274.086)	*Acquisition of fixed assets*
Penambahan aset hak guna	-	(260.873.736)	*Additional of right of use assets*
Pembeliat aset takberwujud	485.445.697	(82.800.000)	*Acquisition of intangible assets*
Kas bersih digunakan untuk Aktivitas investasi	(17.741.691.453)	(62.476.028.565)	*Net cash for Investing activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			*CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITY*
Penerbitan saham publik	-	100.714.326.000	*Issuance of public shares*
Biaya emisi saham	-	(3.245.482.248)	*Shares issuance cost*
Peningkatan modal	3.467.880	17.142.864.000	*Increase in capital*
Penerimaan utang bank	3.767.400.000	5.000.000.000	*Bank loans receipt*
Pembayaran liabilitas sewa	(166.729.996)	(2.543.838.208)	*Payment of lease liabilities Net cash for provide by -*
Pembayaran utang pihak berelasi aktivitas pendanaan	3.604.137.884	117.067.869.544	*financing activities*
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan Bank	**(32.360.589.196)**	**33.073.358.257**	***Net increase (decrease) cash and banks***
Kas dan bank awal tahun	34.589.982.477	1.516.624.220	*Cash and banks at beginning of the year*
Saldo Kas dan Bank Pada Akhir Tahun	**2.229.393.281**	**34.589.982.477**	***Cash and Bank Balances at the Ending of the Year***

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying noted to these financial statemets are an integral part of these financial statements taken as a whole

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Platinum Wahab Nusantara (Perseroan) didirikan berdasarkan Akta No. 16 tanggal 6 Juni 2018 yang dibuat di hadapan Notaris Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., notaris di Kota Tangerang. Akta tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0029700.AH.01.01.TAHUN 2018, tanggal 12 Juni 2018. Anggaran Dasar Perseroan telah beberapa kali mengalami perubahan, yaitu berdasarkan Akta Notaris Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn., No. 90 tanggal 21 Desember 2022 yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar No.AHU-0016295.AH.01.02. TAHUN 2023, tanggal 15 Maret 2023 dan telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai dengan Surat Penerimaan Pemberitahuan Anggaran Dasar No.AHU- AH.01.03-0040410, tanggal 14 Maret 2023 dan Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0100842, tanggal 14 Maret 2023, bahwa menyetujui rencana Perseroan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham- saham dalam Perseroan kepada Masyarakat dan mencatatkan saham-saham Perseroan tersebut pada Bursa Efek Indonesia *(Company Listing)*.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan Perseroan adalah bergerak dalam bidang perdagangan, penyediaan eceran untuk makanan dan minuman. Kegiatan usaha yang saat ini dijalankan oleh Perseroan adalah kedai minuman dan makanan.

Perseroan memulai kegiatan komersilnya sejak Tahun 2018, dengan mengoperasikan menggunakan merek dagang "Teguk". Merek Dagang tersebut telah mendapatkan Sertifikat Merek yang ditetapkan oleh Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan No.Pengumuman BRM1847A, jangka waktu
10 tahun terhitung sejak tanggal 14 September 2018 sampai dengan tanggal 14 September 2028, dan jangka waktu tersebut dapat diperpanjang.

Perseroan berkedudukan di Tangerang Selatan, yang beralamat di Ruko Golden Square Jl. Ciater Raya, Rawa Mekarjaya, Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten.

Perseroan memiliki entitas induk (Pengendali) yaitu PT Dinasti Kreatif Indonesia, yang merupakan pemegang saham dengan kepemilikan sebesar 39.620 Lembar saham atau 69,3%.

Pengendali dan pengurusan sehari-hari Perseroan dilakukan oleh Maulana Hakim dan Najib Wahab Mauluddin (sebagai pemegang saham pengendali sebesar masing-masing 50% pada entitas induk "PT Dinasti Kreatif Indonesia"), penunjukan tersebut sebagai direktur dan komisaris/personal pengendali telah ditetapkan oleh para pemegang saham berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 8 tanggal 27 November 2020.

1. GENERAL

a. The Company's establishment

PT Platinum Wahab Nusantara (the Company) was established based on Deed No. 16 dated June 6, 2018 of Notary Dr. Sugih Haryati, S.H.,M.Kn., notary in Kota Tangerang. The deed has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU- 0029700.AH.01.01.TAHUN 2018, dated June 12, 2018. The Company's Articles of Association have been amended several times,namely based on the Notarial Deed of Dr. Sugih Haryati, S.H., M.Kn.,No. 90 dated December 21, 2022 which has been ratified by the Ministerof Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No.AHU- 0016295.AH.01.02.TAHUN 2023, dated March 15, 2023 and
hasbeen notified to the Minister of Law and Human Rights in accordance with the Letter of Acceptance of Notice of Amendment to the Articles ofAssociation No. AHU-AH.01.03- 0040410, dated March 14, 2023 andReceipt of Company Data Notification No. AHU-AH.01.09-0100842,dated March 14, 2023, that approved the Company's plan to conduct anInitial Public Offering of shares in the Company to the Public and listedthe Company's shares on the Indonesia Stock Exchange (Company Listing).

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's purpose and purpose is engaged in retail trade for food and beverages. The business activities currently carried out by the Company are beverage and food stalls.

The Company started its commercial activities since 2018, by operating under the trademarks of "Teguk". The trademark has obtained a Brand Certificate established by the Director General of Intellectual Property Rights Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Registration No. BRM1847A, period of 10 years from September 14, 2018 to September 14, 2028 and that period can be extended.

The Company is headquartered in Tangerang Selatan, which is located at Ruko Golden Square Jl. Ciater Raya, Rawa Mekarjaya, Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten

The Company has a holding entity (Controlling) namely PT Dinasti Kreatif Indonesia, which is a shareholder with ownership of 39,620 shares or 69,3%.

The company's day-to-day management and management is carried out by Maulana Hakim and Najib Wahab Mauluddin (as the controlling shareholder of 50% of the parent entity "PT Dinasti Kreatif Indonesia"), the appointment as director and commissioner/personal controller has been determined by the shareholders based on the Deed of Statement of Shareholder Decree No. 8 dated November 27, 2020.

1. UMUM - lanjutan

b. Dewan komisaris, direksi dan karyawan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL - continued

b. Board of commisioners, directors, dan employees

Composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 and 2023, as follows:

	2024	2023	
Dewan komisaris :			*Board of commissioners:*
Komisaris	Najib Wahab Mauluddin	Najib Wahab Mauluddin	*Commissioner Independent*
Komisaris independen	Wijanarko	Wijanarko	*Commissioner*
	I Made Satyaguna		
Direksi :			*Directors*
Direktur	Maulana Hakim Riko	Maulana Hakim Epi	*Director*
Direktur	Firmansyah	Nopianti	*Director*

Komite audit:				*Audit committee*
Ketua komite audit	:	Wijanarko Indri Zulis Suryani	:	*Head of audit committee*
Anggota	:	Renny Eko Retno Wati	:	*Members*
Anggota	:		:	*Members*

Kepala Internal Audit dan Sekretaris Perseroan masing-masing Ibnu Hadjar dan Akhmad Riski Rasyid per 31 Desember 2024 dan 2023.

The head of Internal Audit and the Corporate Secretary respectively are Ibnu Hadjar and Salisa Fitri as of December 31, 2024 and 2023.

Manajemen kunci meliputi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. Manajemen kunci tersebut memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perseroan.

Key management includes all members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company. The key management has the authority and responsibility to plan, lead and control the Company's activities.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 jumlah karyawan tetap Perseroan masing-masing sejumlah 4 pegawai dan 4 pegawai tetap.

As of December 31, 2024 and 2023, the number of permanent employees of the Company was 4 and 4 permanent employees, respectively.

c. Penawaran umum efek perseroan

c. Public offering of shares

Pada tanggal 27 Juni 2023, Perseroan telah memperoleh Surat Pernyataan Efektif No. S-151/D.04/2023 dari Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) untuk melakukan penawaran umum perdana saham biasa sejumlah 1.071.429.000 saham dengan nilai nominal Rp 16 per saham kepada masyarakat melalui Bursa Efek Indonesia (“BEI”). Saham tersebut ditawarkan pada harga sebesar Rp110 per saham.

On June 27, 2023, the Company obtained Effective Statement Letter No. S-151/D.04/2023 from the Financial Services Authority (“OJK”) to conduct an initial public offering of 1,071,429,000 ordinary shares with a nominal value of IDR 16 per share to the public via the Indonesian Stock Exchange (“BEI”). These shares are offered at a price of IDR 110 per share.

Pada tanggal 7 Juli 2023, seluruh saham Perseroan tersebut telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

On July 7, 2023, all of the Company's shares were listed on the Indonesia Stock Exchange

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material

a. Kepatuhan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

2. Summary of material accounting policies

a. Compliance with Financial Accounting Standards (SAK)

Laporan keuangan Perseroan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI), serta Peraturan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

The Company's financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK) which include Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI), as well as Regulation No. VIII.G.7 concerning Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies issued by the Financial Services Authority (OJK).

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

b. Dasar pengukuran dan penyusunan laporan keuangan

Dasar pengukuran yang digunakan dalam laporan keuangan adalah biaya historis, kecuali untuk akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun terkait.

Laporan keuangan, kecuali untuk laporan arus kas, disusun dengan dasar akrual. Laporan arus kas disusun berdasarkan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah Rupiah yang juga merupakan mata uang fungsional Perseroan.

c. Amendemen dan interpretasi standar yang berlaku efektif pada tahun berjalan

Penerapan dari standar baru, interpretasi, amandemen dan penyesuaian tahunan terhadap standar akuntansi, yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2024 tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perseroan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan pada periode berjalan:

- PSAK 216 (amendemen) Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan;
- PSAK 201 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi
- PSAK 208 (amendemen) Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi;
- PSAK 212 (amendemen) Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal.

Standar baru, amandemen dan interpretasi yang telah diterbitkan, berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2024 adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 103, “Kombinasi Bisnis - Referensi ke Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan”;
- Amendemen PSAK 237, “Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset

Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi

- Penyesuaian tahunan PSAK 241, "Agrikultur";
- PSAK 109 (Penyesuaian 2020), “Instrumen Keuangan”;
- PSAK 116 (Penyesuaian 2020), “Sewa”.
- PSAK 117, "Kontrak Asuransi";
- PSAK 117 (amandemen) "Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 74 dan 71 - Informasi Komparatif";

2. Summary of material accounting policies - continued

b. Basis of measurement and preparation of financial statements

The measurement basis used in the financial statements is historical cost, except for certain accounts which are measured based on other measurements as described in the accounting policies of each related account.

The financial statements, except for the statement of cash flows, are prepared on the accrual basis. The statement of cash flows is prepared based on the direct method by categorizing cash flows into operating, investing and financing activities.

The reporting currency used in the preparation of the financial statements is Rupiah which is also the functional currency of the Company.

c. Amendments and interpretations of standards effective in the current year

The adoption of new standards, interpretations, amendments and annual adjustments to accounting standards, effective from January 1, 2024 did not result in significant changes to the Company's accounting policies and did not have a material impact on the amounts reported in the financial statements in the current period:

- *PSAK 216 (amendment) Property, Plant and Equipment: Intended End- Use Results;*
- *PSAK 201 (amendment) Presentation of Financial Statements:*
- *PSAK 208 (amendment) Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors: Definition of Accounting Estimates;*
- *PSAK 212 (amendment) Income Tax: Deferred Taxes Related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction.*

New standards, amendments and interpretations issued that are effective for the financial year beginning January 1, 2024 are as follows:

- *Amendment to PSAK 103, "Business Combinations - Reference to the Conceptual Framework for Financial*
- *Amendment to PSAK 237, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets on Onerous Contracts - Costs of Fulfilling the Contract"*

- *Annual adjustment of PSAK 241, "Agriculture";*
- *PSAK 109 (Adjustment 2020), "Financial Instruments";*
- *PSAK 116 (Adjustment 2020), "Leases".*
- *PSAK 117, "Insurance Contract";*
- *PSAK 117 (amendment) "Insurance Contracts on the Initial Application of PSAK 74 and 71 - Comparative Information";*

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

c. Amendemen dan interpretasi standar yang berlaku efektif pada tahun berjalan - lanjutan

Standar baru, amandemen dan interpretasi yang telah diterbitkan, berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2024 adalah sebagai berikut:

- Amandemen PSAK No. 201 “Penyajian Laporan Keuangan tentang
- Amandemen PSAK No. 116 “Sewa tentang Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa-Balik”.
- Amandemen PSAK No. 207 “Laporan Arus Kas” dan Amandemen PSAK No. 107 “Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok”

Standar baru, amandemen dan interpretasi yang telah diterbitkan, berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2025 adalah sebagai berikut:

- PSAK No. 117, “Kontrak Asuransi”, yang diadopsi dari IFRS No. 17.
- Amandemen PSAK No. 221 “Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing tentang Kekurangan Ketertukaran”.

Pada saat penerbitan laporan keuangan, Perseroan masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar dan interpretasi baru dan amandemen standar tersebut serta pengaruhnya pada laporan keuangan Perseroan.

2. Summary of material accounting policies - continued

c. Amendments and interpretations of standards effective in the current year - continued

New standards, amendments and interpretations issued that are effective for the financial year beginning January 1, 2024 are as follows:

- *Amendment to PSAK No. 201 "Presentation of Financial Statements on Long-Term Liabilities with Covenants".*
- *Amendment to PSAK No. 116 "Leases on Lease Liabilities in Sale and Leaseback".*
- *Amendments to PSAK No. 207 "Statement of Cash Flows" and Amendments to PSAK No. 107 "Financial Instruments: Disclosures about Supplier Financing Arrangements"*

New standards, amendments and interpretations issued that are effective for the financial year beginning January 1, 2025 are as follows:

- *PSAK No. 117, "Insurance Contracts", which is adopted from IFRS No. 17*
- *Amendment to PSAK No. 221 "The Effects of Changes in Foreign*

At the time of issuance of the financial statements, the Company was still studying the impact that might arise from the adoption of new standards and interpretations and amendments to these standards and their impact on the Company's financial statements.

d. Transaksi da saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat ke dalam mata uang fungsional (Rupiah) dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disajikan ke dalam mata uang fungsional berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Laba atau rugi kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

d. Foreign currency transactions and balances.

Transactions in foreign currencies are translated into functional currency (Rupiah) using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. In the statements of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are presented in the functional currency using Bank Indonesia middle rate prevailing at that date. Any resulting gains or losses from foreign exchanges are credited or charged to current operations.

	2024	**2023**	
1 Dolar Amerika Serikat (USD)	16.162	15.416	1 United States of America Dollar (USD)

e. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Berdasarkan PSAK 224, “Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi”, pihak berelasi dianggap terkait jika salah satu pihak memiliki kemampuan untuk mengendalikan (dengan cara kepemilikan langsung maupun tidak langsung) atau mempunyai pengaruh signifikan (dengan cara partisipasi dalam kebijakan keuangan dan operasional) selama pihak lain dalam membuat keputusan keuangan dan operasional.

e. Transaction with related parties

Based on PSAK 224, "Related Party Disclosures", a related party is considered related if one party has the ability to control (by means of direct or indirect ownership) or exercise significant influence (by means of participation in financial and operating policies) over the other party in making financial and operating decisions.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

e. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi - lanjutan

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas yang menyiapkan laporan keuangan (entitas pelapor).

1. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
   a. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas
   b. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor atau;
   c. Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk pelapor.

2. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
   a. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
   b. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
   c. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
   d. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
   e. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
   f. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).
   g. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (1) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

Seluruh transaksi dan saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

f. Instrumen keuangan

Perseroan melakukan penerapan PSAK No. 109, mengenai “Instrumen Keuangan".

Aset keuangan

Pengakuan awal

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis

2. Summary of material accounting policies - continued

e. Transaction with related parties - continued

A related party is a person or entity related to the entity preparing the financial statements (reporting entity).

1. A person or a close member of that person's family is related to the reporting entity if that person:
   a. Has control or joint control over the reporting entity;
   b. Has significant influence over the reporting entity or;
   c. Member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

2. Entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:
   a. The entity and the reporting entity are members of the same The Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
   b. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a The Company of which the other entity is a member).
   c. Both entities are joint ventures of the same third party.
   d. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third.
   e. The entity is a post-employment defined benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.
   f. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).
   g. The person identified in (a) (1) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the Notes to Financial Statements.

f. Financial instruments

The Entity and Subsidiaries has applied PSAK No. 109 regarding “Financial Instruments”.

Financial assets

Initial recognition

model dan arus kas kontraktual apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga (SPPI).

Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows whether from solely payment of principal and interest (SPPI).

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

f. Instrumen keuangan - lanjutan

Aset keuangan - lanjutan

Pengakuan awal - lanjutan

Aset keuangan diklasifikasikan dalam tiga kategori sebagai berikut:
1. Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi;
2. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi; dan
3. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Pengujian SPPI

Sebagai langkah pertama dari proses klasifikasi, Perseroan menilai persyaratan kontraktual keuangan untuk mengidentifikasi apakah mereka memenuhi pengujian SPPI.

Penilaian model bisnis

Perseroan menentukan model bisnisnya berdasarkan tingkat yang paling mencerminkan bagaimana Perseroan mengelola aset keuangannya untuk mencapai tujuan bisnisnya.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perseroan hanya memiliki aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi meliputi kas dan bank, piutang usaha pihak ketiga dan piutang lain-lain.

Liabilitas keuangan

Perseroan dapat mengklasifikasikan liabilitas keuangannya dalam dua kategori (i) pada nilai wajar melalui laba rugi atau (ii) liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perseroan hanya memiliki liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi yang meliputi akun utang usaha, utang bank, utang lain-lain, liabilitas sewa dan biaya masih harus dibayar.

Setelah pengakuan awal di mana liabilitas keuangan diukur sebesar nilai wajar dikurangi biaya transaksi, Perseroan mengukur seluruh liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Pengakuan liabilitas keuangan dihentikan, jika dan hanya jika, liabilitas tersebut berakhir di mana kewajiban yang ditetapkan di dalam kontrak telah dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

2. Summary of material accounting policies - continued

f. Financial instruments - continued

Financial assets - continued

Initial recognition - continued

Financial assets are classified in the three categories as follows:
1. *Financial assets measured at amortized cost;*
2. *Financial assets measured at Fair Value Through Profit or Loss (FVIPL); and*
3. *Financial assets measured at Fair Value Through Other Comprehensive Income (FVOCI).*

SPPI test

As a first step of its classification process, the Company assets the contractual terms of financial to identify whether they meet the SPPI test.

Business model assessments

Perseroan determine their business model at the level that best reflects how it manages the Company financial assets to achieve its business objective.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company only has financial assets measured on amortized acquisition costs including cash and banks, accounts receivables third-party and other receivables.

Financial liabilities

The Company may classifies its financial liabilities into two categories (i) at fair value through profit or loss or (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company only has financial liabilities measured at amortized cost which include trade payables, bank loan, other payables, lease liabilities and accrued expense.

After initial recognition in which financial liabilities are measured at fair value less transaction costs, the Company measures all financial liabilities at amortized cost using the effective interest method.

Financial liabilities are derecognized when, and only when, it is extinguished which the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

f. Instrumen keuangan - lanjutan

Saling hapus antar instrumen keuangan

Aset dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan , jika dan hanya jika, Peseroan 1) saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan 2) berintensi untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Pada setiap periode pelaporan, Perseroan menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Perseroan menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian.

Penurunan nilai aset keuangan

Dalam melakukan penilaian, Perseroan membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Nilai wajar instrumen keuangan

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- Di pasar utama untuk aset dan liabilitas tersebut, atau
- Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasi dapat dikategorikan pada level hirarki nilai wajar, sebagaimana dijelaskan di bawah ini, berdasarkan tingkatan input terendah yang signifikan atas pengukuran nilai wajar secara keseluruhan:

- Level 1 – Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 – Teknik penilaian dimana input level terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diobservasi baik secara langsung atau tidak langsung;
- Level 3 – Teknik penilaian dimana input level terendah yang signifikan terhadap pengukuran yang tidak dapat diobservasi.

2. Summary of material accounting policies - continued

f. Financial instruments - continued

Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net value is presented in the statements of financial position when, and only when, the The Company 1) currently has a legally enforceable right to offset the recognized amounts and 2) intends either to settle on a net basis or to realize the asset and settle liability simultaneousy.

At each reporting date, the Company assets whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Company uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses.

Impairment of financial assets

To make that assessment, the Company compares the risk of a default occurring on the financial instrument as of the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

Fair value of financial instruments

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- *In the principal market for the asset and liability, or*
- *In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.*

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- *Level 1 – Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;*
- *Level 2 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;*
- *Level 3 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.*

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

g. Kas dan bank

Kas dan setara kas terdiri dari kas dan bank, tidak dipergunakan sebagai jaminan dan tidak dibatasi penggunaannya.

Sesuai dengan PSAK No. 207, mengenai "Laporan Arus Kas", kas dan bank dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya serta dapat segera dijadikan kas tanpa terjadi perubahan nilai yang signifikan. Kas dan bank tidak digunakan sebagai jaminan atas liabilitas dan pinjaman lainnya dan tidak dibatasi penggunaannya.

h. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan persediaan meliputi seluruh biaya yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini di mana ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang.

Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Penyisihan penurunan nilai persediaan karena keusangan, kerusakan, kehilangan dan lambatnya perputaran ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing- masing persediaan untuk mencerminkan nilai realisasi neto pada akhir tahun. Penyisihan penurunan nilai persediaan ke nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode penurunan nilai atau kerugian terjadi.

j. Uang muka

Uang muka merupakan uang muka yang dibayarkan untuk operasional.

j. Aset tetap

Pada saat pengakuan awal, aset tetap diukur pada biaya perolehan yang meliputi harga pembelian, biaya pinjaman dan biaya lainnya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diperlukan. Setelah pengakuan awal, Perseroan menggunakan model biaya di mana seluruh aset tetap diukur sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai (jika ada).

Biaya penggantian komponen aset tetap diakui sebagai bagian dari jumlah tercatat aset tetap jika memenuhi kriteria pengakuan dan jumlah tercatat komponen yang diganti dihentikan pengakuannya. Biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung sejak aset siap untuk digunakan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap yang bersangkutan sebagai berikut:

2. Summary of material accounting policies - continued

g. Cash and bank

Cash and cash equivalents comprise of cash on hand and cash in banks, and neither used as collateral nor restricted.

According to PSAK No. 207, regarding "Statements of Cash Flows", cash and bank with maturity period of 3 (three) months or less from the date of placement and can be cash soon without significant value changes. Cash and bank are not pledged as collaterals for liabilities and other loans and not restricted.

h. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. The cost of inventories includes all costs of purchase and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. The cost is determined using the weighted average method.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs necessary to make the sale.

Provision for decline in value of inventory due to obsolescence, damage, loss and slow movement is determined based on a review of the condition of individual inventory to reflect its net realizable value at the end of the year. The amount of any allowance for impairment and all losses of inventories are recognized as an expense in the period the write-down or loss occurs.

i. Advance

Advance represents advance paid for operational.

j. Fixed assets

Fixed assets are initially measured at their cost which comprise of purchases price, borrowing cost and any directly attributable cost of bringing the asset to their present condition and location. Subsequently, the Company uses cost model which all fixed assets are measured at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses (if any).

Cost of replacement of asset are recognized as part of the carrying amount of the asset when meet the recognition criteria and the carrying amount of the replaced part is derecognized. The costs of maintenance and repairs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follows:

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

j. Aset tetap - lanjutan

2. Summary of material accounting policies - continued

j. Fixed assets - continued

	Tahun/*Years*	Persentase/*Percentage*	
Bangunan	10 - 20	5 - 10%	*Building*
Kontainer	8	12,50%	*Container*
Kendaraan	8	12,50%	*Vehicles*
Peralatan Gerai	4 - 8	12,5% - 25%	*Outlets Equipment*
Inventaris Kantor	4 - 8	12,5% - 25%	*Office Equipment*

Penyusutan diakui bahkan jika nilai wajar aset melebihi jumlah tercatatnya, sepanjang nilai residu aset tidak melebihi jumlah tercatatnya. Nilai residu suatu aset dapat meningkat menjadi suatu jumlah yang setara atau lebih besar daripada jumlah tercatatnya. Ketika hal tersebut terjadi, maka beban penyusutan aset tersebut adalah nol, hingga nilai residu selanjutnya berkurang menjadi lebih rendah daripada jumlah tercatatnya.

Depreciation is recognized even if the fair value of the asset exceeds its carrying amount, as long as the asset's residual value does not exceed its carrying amount. The residual value of an asset may increase to an amount equal to or greater than the asset's carrying amount. If it does, the asset's depreciation charge is zero unless and until its residual value subsequently decreases to an amount below the asset's carrying amount.

Penyusutan tidak dihentikan meskipun aset tidak digunakan atau dihentikan penggunaannya, kecuali telah habis disusutkan.

Depreciation does not cease when the asset becomes idle or is retired from active use unless the asset is fully depreciated.

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan pengaruh dari setiap perubahan tersebut dicatat sebagai perubahan estimasi akuntansi yang diakui secara prospektif.

The estimated useful lives, residual value and depreciation method of fixed assets are reviewed at each year end with the effect of any changes accounted for as change in accounting estimates which recognize on a prospective basis.

Bagian aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset tetap) diakui dalam laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

An item of fixed assets are derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (accounted as the difference between the net proceeds from disposal and the carrying amount of fixed asset) is recognized in profit or loss in the year of derecognition.

k. Aset tak berwujud

k. Intangible assets

Sesuai dengan PSAK No. 238, mengenai "Aset Takberwujud", aset takberwujud tetap awalnya diukur pada biaya perolehan dan selanjutnya dicatat berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan penurunan nilai, jika ada.

According with PSAK No. 238, regarding "Intangible Assets", intangible assets are initially measured at cost and subsequently recorded at cost less accumulated amortization and impairment, if any.

Aset tak berwujud diamortisasi dengan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis selama 5 tahun.

Intangible assets are amortized using straight line method with estimated economic useful life of 5 years.

Biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dikapitalisasi sebagai bagian aset takberwujud mencakup beban pekerja pengembang aset takberwujud dan bagian overhead yang relevan.

Costs that can be directly attributed are capitalized as intangible assets including the workload of intangible assets developers and revelant overhead section.

Pengeluaran pengembangan yang lain yang tidak memenuhi kriteria ini diakui sebagai beban pada saat terjadinya. Biaya pengembangan yang sebelumnya diakui sebagai beban tidak dapat diakui sebagai aset pada periode berikutnya.

Other development costs that do not meet these criteria are recognized as an expense when incurred. The development costs which previously are recognized as an expense cannot be recognized as an asset in the following period.

Biaya pengembangan aset takberwujud diakui sebagai aset, dan

Development costs of intangible assets are recognized as assets, and amortized over the estimated useful life.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

I. Sewa

Sebagai penyewa

Perseroan menilai apakah sebuah kontrak merupakan atau mengandung sewa, pada tanggal insepsi kontrak. Perseroan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Perseroan merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset pendasarnya bernilai rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Perseroan mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentsasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Perseroan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

Pembayaran sewa yang diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri atas:

- Pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara substansi), dikurangai insentif sewa;
- Pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual.
- Harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti mengeksekusi opsi tersebut; dan
- Pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Perseroan mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terkait terhadap aset hak-guna) jika:

- Terdapat perubahan dalam masa sewa atau perubahan dalam penilaian atas eksekusi opsi pembelian, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian;

2. Summary of material accounting policies - continued

I. Rent

As a lessee

The Company assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Company recognizes a right-ofuse asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Company recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representsative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

The lease liability is initially measured at the presentvalue of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Company uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise.

- *Fixed lease payments (including in- substance fixed payments), less any lease incentives;*
- *Variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;*
- *The amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;*
- *The exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and*
- *Payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.*

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

The Company remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use assets) whenever:
- The lease term has changed or there is a change in the assessment of the exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

I. Sewa - lanjutan

Sebagai penyewa - lanjutan

- Terdapat perubahan sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau perubahan perkiraan pembayaran berdasarkan nilai residual jaminan di mana liabilitas sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto awal (kecuali jika pembayaran sewa berubah karena perubahan suku bunga mengambang, di mana tingkat diskonto revisian digunakan); atau

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hakguna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Jika Perseroan dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK No. 237. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait. Liabilitas yang timbul atas kewajiban tersebut dicatat sebagai “kewajiban pembongkaran aset”.

Aset hak-guna disusutkan selama periode yang lebih singkat antara masa sewa dan masa manfaat aset pendasar. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perseroan akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

Perseroan menerapkan PSAK No. 236 untuk menentukan apakah aset hak- guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan aset penurunan nilai.

Sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga tidak diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa dan aset hak-guna. Pembayaran terkait diakui sebagai beban dalam periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran tersebut terjadi dan dicatat dalam pos "beban penjualan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain .

Perseroan menerapkan PSAK No. 236 untuk menentukan apakah aset hak-guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan aset penurunan nilai.

2. Summary of material accounting policies - continued

I. Rent - continued

As a lessee - continued

- *the lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which a revised discount rate is used); or*

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement day and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Whenever the Company incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK No. 237. Liabilities resulting from such obligation are recorded as “asset retirement obligation”.

Right-of-use assets are depreciated over the shorter period of lease term and useful life of the underlying assets. If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Company expects to exercise a purchase option, the related right-of- use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

The Company applies PSAK No. 236 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of assets policy.

Variable rents that do not depend on an index or rate are not included in the measurements of the lease liability and the right-ofuse asset. The related payments are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers those payments occur and are included in the line "selling expenses" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Company applies PSAK No. 236 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of assets policy.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

l. Sewa - lanjutan

Sebagai Pesewa

Sewa di mana Perseroan sebagai pesewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi. Ketika persyaratan sewa secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan ke penyewa, kontrak tersebut diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Seluruh sewa lainnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Penghasilan sewa dari sewa operasi diakui secara garis lurus selama masa sewa yang relevan. Biaya langsung awal yang terjadi dalam menegosiasikan dan mengatur sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat aset sewa dan diakui secara garis lurus selama masa sewa.

m Piutang

Piutang pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, setelah dikurangi cadangan penurunan nilai piutang.

Cadangan penurunan nilai piutang dibentuk pada saat terdapat bukti obyektif bahwa saldo piutang tidak dapat ditagih. Piutang dan cadangan penurunan nilai piutang dihapus pada saat piutang tersebut dipastikan tidak tertagih.

n. Penurunan nilai aset nonkeuangan

Aset yang diamortisasi ditelaah untuk penurunan nilai apabila terjadi kondisi atau perubahan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat aset tidak dapat diperoleh kembali.

Kerugian penurunan nilai diakui sebesar selisih jumlah tercatat aset terhadap jumlah terpulihkannya. Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya penjualan dengan nilai pakai. Untuk tujuan menguji penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah teridentifikasi (unit penghasil kas). Aset nonkeuangan yang mengalami penurunan nilai ditelaah untuk kemungkinan pembalikkan atas penurunan nilai tersebut pada setiap tanggal pelaporan.

o. Liabilitas imbalan kerja

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perseroan mengakui liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan sesuai dengan Undang-undang No. 11 Tahun 2020 atau Undang-undang Cipta Kerja dan peraturan pelaksanaannya, Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, Pemutusan Hubungan Kerja.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perseroan menyediakan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan kepada karyawannya

2. Summary of material accounting policies - continued

l. Rent - continued

As A Lessor

Leases for which the Company is a lessor are classified as finance or operating leases. Whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee, the contract is classified as a finance lease. All other leases are classified as operating leases.

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the terms of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased assets and recognized on a straight-line basis over the lease term.

m Receivables

Receivables are initially recognized at fair value and subsequently measured at amortized cost, net of allowance for impairment of receivables.

The allowance for impairment of receivables is established when there is objective evidence that the outstanding receivables are not collectible. Receivables and allowance for impairment of receivables are written off when they are determined to be uncollectible.

n. Impairment of non-financial asset

Assets that are subject to amortization are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable.

An impairment loss is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs of disposal and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are The Companyed at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows (cash generating units). Non-financial assets that suffered an impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

o. Employee benefit liabilities

As of December 31, 2024 and 2023, the Company recognized an estimated liability for employee benefits in accordance with Law No. 11 of 2020 or the Job Creation Law and its implementing regulations, Government Regulation No. 35 of 2021 on Fixed-Term Employment Agreements, Outsourcing, Working Time and Rest Time, Termination of Employment.

sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 11/2020. Tidak ada pendanaan yang dibuat untuk program imbalan pasti ini.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company provides an estimated liability for employee benefits to its employees in accordance with the Manpower Law No. 11/2020. No funding has been made for this defined benefit plan.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

o. Liabilitas imbalan kerja - lanjutan

Liabilitas neto Perseroan atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan dilakukan dengan menggunakan metode Projected Unit Credit dimana perhitungan aktuaria dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuaria, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Ketika program imbalan berubah atau terdapat kurtailmen atas program, bagian imbalan yang berubah terkait biaya jasa lalu, atau keuntungan atau kerugian kurtailmen, diakui di laba rugi pada saat terdapat perubahan atau kurtailmen atas program.

Perseroan menentukan (penghasilan) beban bunga neto atas (aset) liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan neto dengan menerapkan tingkat bunga diskonto pada awal periode pelaporan tahunan untuk mengukur liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan selama periode berjalan.

Perseroan mengakui keuntungan dan kerugian atas penyelesaian liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan pada saat penyelesaian terjadi. Keuntungan atau kerugian atas penyelesaian merupakan selisih antara nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan yang ditetapkan pada tanggal penyelesaian dengan harga penyelesaian, termasuk setiap aset program yang dialihkan dan setiap pembayaran yang dilakukan secara langsung oleh Perseroan sehubungan dengan penyelesaian tersebut.

Perseroan mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) beban atau pendapatan bunga bersih dalam laba rugi pada saat terjadinya.

p. Pengakuan pendapatan dan beban

Perseroan menerapkan PSAK No. 115 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut:

Untuk setiap kewajiban pelaksanaan yang diidentifikasi, Perseroan menentukan pada insepsi kontrak apakah entitas memenuhi kewajiban pelaksanaan sepanjang waktu atau memenuhi kewajiban pelaksanaan pada suatu waktu tertentu. Jika entitas tidak memenuhi kewajiban pelaksanaan sepanjang waktu, maka kewajiban pelaksanaan dipenuhi pada suatu waktu tertentu.

2. Summary of material accounting policies - continued

o. Employee benefit liabilities - continued

The Company's net liability for defined benefit plans is calculated from the present value of estimated liabilities for defined employee benefits at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The calculation of the estimated liability for employee benefits is carried out using the Projected Unit Credit method where actuarial calculations are carried out at the end of each reporting period.

Remeasurements of the estimated liability for employee benefits, including a) actuarial gains and losses, b) return on plan assets, excluding interest, and c) any change in the impact of the asset ceiling, excluding interest, are recognized in other comprehensive income as incurred. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

When a benefit plan changes or there is a curtailment of the plan, the changed portion of the benefit related to past service cost, or the curtailment gain or loss, is recognized in profit or loss when the plan changes or is curtailed.

The Company determines the net interest expense (income) on (asset) estimated liability for net employee benefits by applying the discount rate at the beginning of the annual reporting period to measure the estimated liability for employee benefits during the period.

The Company recognizes gains and losses on settlement of estimated liabilities for employee benefits when settlement occurs. The gain or loss on settlement represents the difference between the present value of the employee benefit obligation determined at the settlement date and the settlement price, including any plan assets transferred and any payments made directly by the Company in connection with the settlement.

The Company recognizes (1) service cost, consisting of current service cost, past service cost, and gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income in profit or loss as incurred.

p. Revenue and expense recognition

The Company applies PSAK No. 115 which requires revenue recognition to meet the following five-step analysis:

For each identified performance obligation, the Company determines at contract inception whether the entity fulfills the performance obligation over time or fulfills the performance obligation at a specified time. If the entity does not fulfill the performance obligation over time, the performance obligation is fulfilled at a specified time.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

p. Pengakuan pendapatan dan beban - lanjutan

Perseroan menerapkan PSAK No. 115 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut :

- Identifikasi kontrak dengan pelanggan;
- Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan;
- Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perseroan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan yang akan dibayarkan selama periode kontrak;
- Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak;
- Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi :
- Pada suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan).

Kriteria tertentu juga harus terpenuhi untuk setiap aktivitas Perusahaan seperti dijelaskan dibawah ini:

Penjualan produk

Produk Perseroan berupa minuman dan makanan. Perseroan mengakui penjualan pada saat kewajiban pelaksaan telah diselesaikan. Penyelesaian kewajiban pelaksanaan Perseroan umumnya terjadi pada suatu titik waktu yaitu pada saat hak pengendali barang berpindah ke pelanggan.

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan metode akrual.

q. Biaya emisi saham

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penawaran umum saham kepada masyarakat, seperti biaya jasa penjamin emisi efek, jasa lembaga dan profesi penunjang emisi efek, percetakan dokumen dan promosi, serta biaya pencatatan awal efek di bursa efek, ditangguhkan.

Biaya-biaya tersebut nantinya dicatat sebagai pengurang tambahan

2. Summary of material accounting policies - continued

p. Revenue and expense recognition

The Company applies PSAK No. 115 which requires revenue recognition to fulfill five steps of analysis as follows:

- *Identification of contracts with customers;*
- *Identification of performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in the contract to deliver goods or services that have different characteristics to customers;*
- *Transaction pricing. The transaction price is the amount of consideration that an entity is entitled to receive as compensation for the delivery of the promised goods or services to the customer. If the promised benefits in the contract contain a variable amount, the Company estimates the amount of the consideration at the amount expected to be entitled to receive the promised goods or services to the customer to be paid during the contract period;*
- *The allocation of the transaction price to each performance obligation is based on the relative stand-alone selling price of each different goods or services promised in the contract;*
- *Recognition of revenue when performance obligations have been fulfilled by delivering the promised goods or services to the customer (when the customer has control over the goods or services).*

Implementation obligations can be fulfilled:
- *At some point in time (generally a promise to deliver the goods to the customer); or*
- *A period of time (generally a promise to deliver services to (the customer).*

The specific criteria also must be met for each of the Company activities as described below:

Product sales

The Company's products are beverages and food. The Company recognizes sales when the performance obligations have been settled. Settlement of the Company's performance obligations generally occurs at a point in time when the right to control the goods passes to the customer.

Expenses are recognized when incurred using the accrual method.

q. Stock issuance cost

The costs incurred in connection with the public offering of shares to the public, such as fees for underwriting services, services for institutions and professions supporting securities issuance, document printing and promotion, as well as costs for initial listing of securities on the stock exchange, are deferred.

modal disetor, yang merupakan selisih antara nilai yang diterima dari pemegang saham dengan nilai nominal saham pada saat penawaran

saham kepada masyarakat.

These costs will later be recorded as a deduction from additional paid-in capital, which is the difference between the value received from the shareholders and the nominal value of the shares at the time the shares are offered to the public.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

r. Laba per saham dasar

Sesuai dengan PSAK No. 233, mengenai "Laba per Saham", laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa Perseroan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode/tahun (setelah dikurangi dengan modal saham dibeli kembali).

s. Segmen operasi

PSAK No. 108 (Revisi 2024) mengharuskan segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Perseroan yang secara regular direviu oleh “pengambil keputusan operasional” dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi. Kebalikan dengan standar sebelumnya yang mengharuskan Perseroan mengidentifikasi dua segmen (bisnis dan geografis), menggunakan pendekatan risiko dan pengembalian.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari Perseroan:
- Yang melibatkan dalam aktivitas bisnis memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- Hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan kinerjanya; dan
- Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Perseroan dieliminasi sebagai bagian dari proses.

t. Pajak penghasilan

Perlakuan akuntansi atas perpajakan Perseroan sesuai dengan PSAK No. 212 "Pajak Penghasilan".

Beban pajak penghasilan terdiri dari jumlah beban pajak kini dan pajak tangguhan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak diakui sebagai pendapatan atau beban dan termasuk dalam laba rugi untuk periode berjalan, kecuali pajak yang timbul dari transaksi atau kejadian yang diakui di luar laba rugi. Pajak terkait dengan pos yang diakui dalam pendapatan komprehensif lain dan pajak terkait dengan pos yang diakui langsung di ekuitas, diakui langsung di ekuitas.

2. Summary of material accounting policies - continued

r. Basic earnings per share

In accordance with PSAK No. 233, regarding "Earnings per Share", basic earnings per share is calculated by dividing profit or loss attributable to the ordinary shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding in a period/year (after deducting the share capital repurchased).

s. Operating segments

PSAK No. 108 (Revised 2024) requires operating segments to be identified on the basis of internal reports about components of the Company that are regularly reviewed by the "chief operating decision maker" in order to allocate resources and assesses performance of the operating segments. Contrary to the previous standard that requires the Company identified two segments (business and geographical), using a risks and returns approach.

Operating segments is a component of the Company:
- *Involving in business activities which earn income and create a load (including revenues and expenses related to transactions with other components of the same entity);*
- *The results of operations are reviewed regularly by decision maker about the resources allocated to the segment and its performance; and*
- *Available financial information which can be separated.*

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before the Company balances and transactions are eliminated.

t. Income tax

The accounting treatment for taxation of the Company is in accordance with PSAK No. 212 "Income Taxes".

Income tax expense represents the sum of the current tax and deferred tax.

Current tax expense is determined based on the taxable income in the corresponding period, which is calculated on the prevailing tax rates.

Tax is recognized as income or an expense and included in profit or loss for the period, except to the extent that the tax arises from a transaction or event which is recognized outside profit or loss. Tax that relates to items recognized in other comprehensive income is recognized in other comprehensive income and tax that relates to items recognized directly in equity is recognized directly in equity.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi material - lanjutan

t. Pajak penghasilan - lanjutan

i. Pajak Penghasilan kini

Pajak terutang kini didasarkan pada laba kena pajak tahun berjalan. Liabilitas pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan.

Pajak kini diakui atas laba kena pajak dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif tahun berjalan kecuali apabila pajak tersebut terkait dengan transaksi yang diakui di luar laba rugi (baik diakui pada penghasilan komprehensif lain ataupun dibebankan secara langsung ke ekuitas).

ii. Pajak tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan antara aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dan aset atau liabilitas basis pajak. Aset pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer yang dapat dikurangkan sepanjang perbedaan yang memiliki manfaat untuk mengurangi penghasilan kena pajak untuk periode mendatang.

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan. Pajak penghasilan tangguhan dibebankan atau dikreditkan pada pendapatan saat ini, kecuali untuk pajak penghasilan tangguhan, yang secara langsung dikreditkan ke ekuitas.

Aset pajak tangguhan yang berhubungan dengan saldo rugi fiskal yang dapat dikompensasi diakui apabila besar kemungkinan jumlah laba fiskal pada masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang belum digunakan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan dalam laporan posisi keuangan yang dinyatakan berdasarkan kompensasi sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus, jika dan hanya jika, (a) memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan (b) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

3. Pertimbangan dan estimasi akuntansi yang penting

Penyusunan laporan keuangan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang akan mempengaruhi jumlah-jumlah pendapatan, beban, aset dan liabilitas yang dilaporkan, serta pengungkapan atas liabilitas kontinjensi pada akhir periode pelaporan.

2. Summary of material accounting policies - continued

t. Income tax - continued

i. Current Income Tax

The current tax payable is based on taxable profit for the year. The respective liability for current tax is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at the statement of financial position date.

Current income tax is recognized upon taxable income in the statements of profit or loss and other comprehensive income for the year except to the extent that the tax relates to transactions recognized outside profit or loss (either in other comprehensive income or charged directly in equity).

ii. Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized in consequence to future tax period occurred on difference between recorded assets and liabilities in accordance to financial statement and tax based assets or liabilities. Deferred tax assets are recognized on any deductible temporary difference as long as the differences benefit to decrease taxable income for the future period.

Deferred tax are computed based on current tax tariff or substantially valid on statements of financial position date. Deferred income taxes are charged or credited on current income, except for deferred income taxes, which are directly credited to equity.

Deferred tax assets related to the carry forward of unused tax losses are recognized to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are presented in statements of financial positions which are stated based on compensation in accordance to statement of current tax assets and liabilities.

Deferred tax assets and liabilities can be offset if, and only if, (a) there is a legally enforable right to offset the current tax assets and liabilities and (b) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

3. Significant accounting estimation and judgements

The preparation of financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of income, expenses, assets and liabilities and disclosure of contingent liabilities at the end of reporting period.

3. Pertimbangan dan estimasi akuntansi yang penting - lanjutan

Adanya ketidakpastian terkait dengan asumsi dan estimasi dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas pada periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan dalam penerapan kebijakan akuntansi

Pertimbangan yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perseroan.

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Perseroan menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 109 dipenuhi. Aset dan liabilitas keuangan dicatat dan dikelompokkan sesuai dengan kebijakan akuntansi Perseroan sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2f atas laporan keuangan.

Menentukan apakah suatu kontrak mengandung sewa

Perseroan menggunakan pertimbangannya dalam menentukan apakah suatu kontrak berisi sewa. Saat dimulainya kontrak, Perseroan membuat penilaian apakah Perseroan berhak atas kontrak tersebut untuk memperoleh secara substansial semua manfaat ekonomi dari penggunaan aset yang diidentifikasi dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset yang diidentifikasi.

Sumber estimasi ketidakpastian

Asumsi utama terkait masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko bagi penyesuaian yang material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya, diungkapkan di bawah ini. Perseroan mendasarkan asumsi dan estimasi pada acuan yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun.

Situasi saat ini dan asumsi mengenai perkembangan di masa depan, dapat berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perseroan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi yang terkait pada saat terjadinya.

Penyisihan penurunan nilai piutang

Perseroan menilai penurunan nilai piutang pada setiap tanggal pelaporan. Dalam menentukan apakah rugi penurunan nilai harus dicatat dalam laporan laba rugi, manajemen membuat penilaian, apakah terdapat bukti objektif bahwa kerugian telah terjadi. Manajemen juga membuat penilaian atas metodologi dan asumsi untuk memperkirakan jumlah dan waktu arus kas masa depan yang direview secara berkala untuk mengurangi perbedaan antara estimasi kerugian dan kerugian aktualnya.

3. Significant accounting estimation and judgements - continued

The uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcome that required a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities affected in the future period.

Judgements made in the application of accounting policies

The following judgements are made by management in the process of applying the Company's accounting policies which have the most significant effects on the amounts recognised in the financial statements.

Classification of financial assets and liabilities

The Company determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 109. Financial assets and liabilities are accounted for and The Companyed in accordance with the Company's accounting policies as disclosed in Note 2f to financial statements.

Determining whether a contract contains a lease

The Company uses its judgment in determining whether a contract contains a lease. At the commencement of the contract, the Company makes an assessment of whether it has the right under the contract to derive substantially all the economic benefits from the use of the identified asset and the right to direct the use of the identified asset.

Key sources of estimation uncertainty

The main assumptions regarding the future and the main sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a risk of a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next year, are disclosed below. The Company bases its assumptions and estimates on references available at the time the financial statements were prepared.

The current situation and assumptions regarding future developments, may change due to market changes or situations beyond the the Company's control. Such changes are reflected in the assumptions associated at the time of occurrence.

Provision for impairment of receivables

The Company assessed the impairment of receivables at each reporting date. In determining whether an impairment loss shouldbe recorded in the income statement, management makes a judgment as to whether there is objective evidence that a loss has occurred. Management also makes an assessment of methodologies and assumptions to estimate the amount and timing of future cash flows reviewed periodically to reduce the difference between actual estimated losses and losses.

3. Pertimbangan dan estimasi akuntansi yang penting - lanjutan

Sumber estimasi ketidakpastian - lanjutan

Penyusutan, amortisasi dan nilai sisa

Estimasi masa manfaat dan beban penyusutan dari aset tetap, serta amortisasi aset tak berwujud. Depresiasi/amortisasi dihitung berdasarkan biaya komponen-komponen aset tetap/aset tak berwujud dikurangi dengan nilai sisa. Estimasi utama mencakup estimasi masa manfaat yang bisa berbeda signifikan dengan masa manfaat sesungguhnya. Masa manfaat sesungguhnya akan bergantung pada berbagai faktor seperti pemeliharaan, perkembangan teknologi, dan sebagainya. Nilai sis diestimasi setiap tahun berdasarkan kondisi teknis aset tersebut.

Liabilitas imbalan kerja

Pengukuran liabilitas dan beban imbalan pascakerja Perseroan bergantung pada pemilihan asumsi aktuarial yang digunakan. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan sebelumnya, diperlakukan sesuai dengan kebijakan akuntansi sebagaimana diuraikan dalam Catatan 2.o atas laporan keuangan.

Meskipun Perseroan berkeyakinan bahwa asumsi pada tanggal pelaporan tersebut wajar dan telah sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perseroan dapat mempengaruhi secara material liabilitas dan beban imbalan pascakerja. Jumlah tercatat liabilitas imbalan pascakerja diungkapkan di dalam Catatan 19 atas laporan keuangan.

Perpajakan

Perseroan selaku wajib pajak menghitung kewajiban perpajakannya secara *self assessment* berdasarkan estimasi terbaik dengan mengacu pada peraturan yang berlaku.

Untuk tahun berikutnya, perhitungan pajak dianggap benar selama belum terdapat ketetapan dari Direktorat Jenderal Pajak atas jumlah pajak yang terutang atau ketika sampai dengan jangka waktu 5 tahun (masa kedaluwarsa pajak) tidak terdapat ketetapan pajak yang diterbitkan. Perbedaan jumlah pajak yang terutang dapat disebabkan oleh beberapa hal, seperti pemeriksaan pajak, penemuan bukti-bukti pajak baru dan perbedaan interpretasi antara manajemen dan pejabat kantor pajak terhadap peraturan pajak tertentu. Perbedaan hasil aktual dan jumlah tercatat tersebut akan mempengaruhi jumlah utang pajak, beban pajak penghasilan dan aset pajak tangguhan.

3. Significant accounting estimation and judgements - continued

Key sources of estimation uncertainty- continued

Depreciation, amortization and residual value

the estimated useful lives and depreciation expenses of property an equipment and amortization of intangible assets Depreciation/amortization is calculated based on the cost of fixed asset/intangible assets components less the residual value. The main estimates include estimates of useful life that can differ significantly from the actual useful life. The actual useful life will depend on various factors such as maintenance, technological development, and so on. The residual value is estimated annually based on the technical condition of the asset/intangible assets.

Employee benefits liabilities

Measurement of the Company's liabilities and post-employment benefits expenses are dependent on its selection of certain actuarial assumption. Those assumptions include, among others, the discount rate, annual increase salary rate, annual employee resignation rate, disability rate, retirement age and mortality rights. Actual results that differ from the prior assumptions accounted for in accordance with the accounting policies as described in Note 2.o to financial statements.

Although the Company believes that the assumptions at the reporting date were reasonable and appropriate, significant differences in actual results or significant changes in assumptions may materially affect the The Company's liabilities and post- employment benefits expenses. The carrying amount of post- employment benefits liabilities are disclosed in Note 19 to financial statements.

Taxation

The The Company as taxpayers calculates their tax obligations by self-assessment based on the best estimate with reference to the applicable regulations.

For the following year, the tax calculation is considered correct as long as there is no determination from the Directorate General of Taxes on the amount of tax payable or when up to a period of 5 years (tax expiration) no tax assessment has been issued. Differences in the amount of tax payable can be caused by several things, such as tax audits, findings of new tax evidences and different interpretations between management and tax office officials regarding certain tax regulations.The difference between the actual results and the carrying amount will affect the amount of tax payable, income tax expense and deferred tax assets.

4. Kas dan bank / *4. Cash dan banks*

Saldo kas dan bank per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari: / *The Balance of cash and banks as of December 31, 2024 and 2023 consist of:*

	2024	2023	
Kas :			*Cash:*
Kas operasional	19.625.214	48.003.309	*Operating cash*
Jumlah	19.625.214	48.003.309	*Total*
Bank			***Bank:***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	108.376.783	1.439.180.417	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	58.235.218	824.155.163	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Index Selindo	29.736.703	2.005.000.000	*PT Bank Index Selindo*
PT Bank Mayapada International Tbk	11.366.061	30.001.720.000	*PT Bank Mayapada International Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	1.679.422	11.001.672	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	360.854	23.576	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Panin Indonesia Tbk	13.026	260.898.340	*PT Bank Panin Indonesia Tbk*
Jumlah	209.768.067	34.541.979.168	***Total***
Deposito			*Deposit :*
Bank Index Selindo	2.000.000.000	-	*Bank Index Selindo*
Jumlah	2.000.000.000	-	***Total***
Jumlah Kas Dan Bank	**2.229.393.281**	**34.589.982.477**	***Total Cash And Bank***

Perseroan tidak memiliki relasi dengan bank di mana rekening bank ditempatkan, seluruh rekening bank ditempatkan pada pihak ketiga.

The Company does not have any relationships with the banks in which banks accounts in banks are placed, all bank accounts are placed with third party bank.

Tidak terdapat saldo kas dan bank yang signifikan yang tidak dapat digunakan oleh kelompok usaha.

There are no significant cash and bank balances that cannot be used by the business group.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kas dan bank tidak dibatasi penggunaannya dan tidak dijadikan jaminan atas utang dan pinjaman lainnya.

As of December 31, 2024 and 2023, cash and banks are not restricted and have not been pledged as collateral to loans and other borrowings.

5. Piutang usaha / *5. Account receivables*

Saldo piutang usaha per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari:

The Balance of account receivables as of December 31, 2024 and 2023 consist of:

a. Berdasarkan Pelanggan / *a. Based on Customers*

	2024	2023	
Pihak ketiga:			*Third parties: E-wallet service provider*
Penyedia jasa e-wallet	677.113.651	528.900.099	
Jumlah piutang usaha berdasarkan pelanggan	**677.113.651**	**528.900.099**	***Total account receivables based on customers***

5. Piutang usaha - lanjutan

b. Berdasarkan Umur

5. Account receivables - continued

b. Based on Age

	2024	2023	
Penyedia jasa e-wallet	677.113.651	528.900.099	*E-wallet service provider*
Jumlah piutang usaha berdasarkan umur	**677.113.651**	**528.900.099**	***Total account receivables based on age***

Seluruh piutang usaha di denominasi dalam mata uang Rupiah, tidak dikenakan jaminan dan bunga.

All account receivables are denominated in Rupiah currency, with no bearing collateral and interest.

Piutang usaha kepada penyedia jasa e-wallet merupakan piutang atas penjualan menggunakan aplikasi Gofood, Grabfood, Shopeefood, Shopee, dan TikTok Shop.

Account receivables from e-wallet service providers represents receivables for sales using the application Gofood, Grabfood, Shopeefood, Shopee and TikTok Shop.

Berdasarkan hasil penelaahan atas kerugian kredit ekspetasian atas piutang usaha - pihak ketiga per 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat piutang yang tidak tertagih karena seluruh piutang telah terealisasi seluruhnya setelah periode laporan keuangan.

Based on the review of the expected credit losses on trade receivables - third parties as of December 31, 2024 and 2023, management is believes that there are no uncollectible receivables because all receivables have been fully realized after the financial reporting period.

6. Piutang lain-lain

6. Other receivables

Saldo piutang lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

The balance of other receivables as of December 31, 2024 and 2023 consist of:

	2024	2023	
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Karyawan	3.000.000	12.327.000	*Employees*
Jumlah piutang lain-lain	**3.000.000**	**12.327.000**	***Total other receivables***

Piutang lain-lain merupakan pinjaman pegawai yang tidak dikenakan bunga dan pembayaran piutang tersebut dilakukan melalui pemotongan gaji setiap bulan.

Other receivables represents employee loans are non-interest bearing and payments from receivables are paid through monthly salary deductions.

7. Persediaan

7. Inventories

Saldo persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

The balance of inventories as of December 31, 2024 and 2023 consist of:

	2024	2023	
Persediaan makanan dan minuman	1.161.467.884	25.221.272.656	*Food and beverages inventories*
Jumlah persediaan	**1.161.467.884**	**25.221.272.656**	***Total inventories***

Biaya persediaan yang diakui sebagai beban dan termasuk dalam beban pokok penjualan adalah sebesar Rp 87.155.365.458 dan Rp 60.835.715.873 masing-masing untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah tercatat persediaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak melampaui nilai realisasi netonya dan dapat digunakan dalam kegiatan usaha normal, sehingga tidak diperlukan cadangan penurunan nilai atas persediaan.

Inventory costs recognized as expenses and included in cost of sales amounted to Rp 60.835,715,873 and Rp 49,053,022,415 for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively.

Management believes that the carrying amount of inventories as of December 31, 2024 and 2023 does not exceed their net realizable value and can be used in normal business activities, therefore, no allowance for impairment of inventories is required.

7. Persediaan - lanjutan

Pada periode 31 Desember 2024 dan 2023, Perseroan belum mengasuransikan persediaan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya.

7. Inventories - continued

As of December 31, 2024 and 2023, the Company has not insured its inventories against fire and other risks.

8. Uang muka

Saldo uang muka per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

8. Advance

The Balance of advance as of December 31, 2024 and 2023 consist of :

	2024	2023	
Uang muka pembelian persediaan	2.461.744.232	20.553.389.713	*Advance payment for purchasing inventory*
Uang muka operasional	445.157.083	277.961.020	*Advance of operational*
Uang muka pemasaran	43.532.725	58.728.500	*Advance of marketing*
Uang muka sewa	28.035.000	-	*Advance of rent*
Jumlah uang muka	**2.978.469.040**	**20.890.079.233**	***Total advance***

Uang muka operasional merupakan uang muka atas operasional karyawan gerai dan kantor.

Operational advances represents advances for the operations of outlet and office employees.

Uang muka pemasaran merupakan uang muka untuk kegiatan pemasaran antara lain pemasangan iklan, baliho dan kebutuhan marketing lainnya.

Marketing advances represents advances for marketing activities, including advertising, billboards and other marketing requirements.

Uang muka pembelian persediaan merupakan uang muka atas pembelian bahan baku untuk pembukaan gerai yang baru.

Advances for purchasing inventory represents advances for purchasing raw materials for opening a new outlet.

9. Biaya Dibayar Dimuka

Saldo biaya dibayar dimuka per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

9. Prepaid Expenses

The Balance of prepaid expenses as of December 31, 2024 and 2023 consist of:

	2024	2023	
Sewa gerai	661.041.674	-	
Sewa kantor pusat	520.000.000	-	
Lain-lain	38.625.000	-	
Jumlah aset lancar lainnya	**1.219.666.674**	**-**	***Total other current assets***

10. Uang muka aset tetap

Saldo uang muka aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

10. Advances on fixed assets

The balance of advances on fixed assets as of December 31, 2024 and 2023 consist of:

	2023	2023	
Uang muka pembelian aset	49.968.368.983	29.084.080.743	*Advance payment*
Jumlah uang muka aset tetap	**49.968.368.983**	**29.084.080.743**	***Total advances on fixed assets***

Uang muka pembelian aset tetap merupakan uang muka untuk pembukaan gerai baru, yang sampai dengan saat tutup buku per tanggal 31 Desember 2024 belum ada realisasinya.

The advance payment for fixed asset acquisition is intended for the opening of a new store, which as of the closing date on December 31, 2024, has not yet been realized.

11. Aset tetap

Nilai buku aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023, adalah sebagai berikut:

11. Fixed asset

The book values of the fixed assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31 Desember / December 31, 2024				
	Saldo awal / *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Addition***	**Pengurangan/ *Deduction***	**Saldo Akhir / *Ending balance***	
Nilai perolehan					***Acquisition cost***
Kepemilikan langsung:					*Direct ownership:*
Tanah	3.991.000.000	-	-	3.991.000.000	*Land*
Bangunan	57.117.846.797	-	1.454.266.560	55.663.580.237	*Buildings*
Kontainer	9.891.647.812	-	-	9.891.647.812	*Containers*
Kendaraan	603.150.000	-	385.150.000	218.000.000	*Vehicles*
Peralatan gerai	14.786.874.639	5.634.323.384	-	20.421.198.023	*Outlets equipments*
Inventaris kantor	5.249.257.343	-	-	138.457.914	*Office inventory*
Jumlah	91.639.776.591	5.110.799.429	5.634.323.384	1.977.874.474	***Total***
		95.296.225.501			
Aset dalam penyelesaian:					*Asset in progress:*
Bangunan	6.313.600.000	-	6.313.600.000	-	*Buildings*
Jumlah	6.313.600.000	-	6.313.600.000	-	***Total***
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung:					*Direct ownership:*
Bangunan	10.265.095.279	1.382.694.724	-	11.647.790.003	*Buildings*
Kontainer	1.587.593.265	1.236.455.977	-	2.824.049.242	*Containers*
Kendaraan	294.871.875	-	178.793.750	116.078.125	*Vehicles*
Peralatan gerai	5.221.644.158	5.681.120.551	-	10.902.764.709	*Outlets equipments*
Inventaris kantor	2.470.474.585	4.544.086.901	-	7.014.561.486	*Office inventory*
Jumlah	19.839.679.162	12.844.358.153	178.793.750	32.505.243.565	***Total***
Nilai buku	**78.113.697.429**			**62.790.981.936**	***Book value***

	31 Desember / December 31, 2023				
	Saldo awal / *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Addition***	**Pengurangan/ *Deduction***	**Saldo Akhir / *Ending balance***	
Nilai perolehan					***Acquisition cost***
Kepemilikan langsung:					*Direct ownership:*
Tanah	3.991.000.000	-	-	3.991.000.000	*Land*
Bangunan	37.891.192.094	19.226.654.703	-	57.117.846.797	*Buildings*
Kontainer	9.268.817.542	622.830.270	-	9.891.647.812	*Containers*
Kontainer	603.150.000	-	-	603.150.000	*Vehicles*
Peralatan gerai	9.995.020.395	4.791.854.244	-	14.786.874.639	*Outlets equipments*
Inventaris kantor	3.155.922.474	2.093.334.869	-	5.249.257.343	*Office inventory*
Jumlah	64.905.102.505	26.734.674.086		91.639.776.591	***Total***
Aset dalam penyelesaian:				*Asset in progress:*	
Bangunan	-	6.313.600.000	-	6.313.600.000	*Buildings*
Jumlah	-	6.313.600.000	-	6.313.600.000	***Total***
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung:					*Direct ownership:*
Bangunan	6.177.684.992	4.087.410.287	-	10.265.095.279	*Buildings*

Kontainer	357.625.108	1.229.968.157	-	1.587.593.265	*Containers*
Kendaraan	219.478.125	75.393.750	-	294.871.875	*Vehicles*
Peralatan gerai	2.692.593.914	2.529.050.244	-	5.221.644.158	*Outlets equipments*
Inventaris kantor	1.527.256.853	943.217.732	-	2.470.474.585	*Office inventory*
Jumlah	10.974.638.992	8.865.040.170	-	19.839.679.162	***Total***
Nilai buku	**53.930.463.513**			**78.113.697.429**	***Book value***

11. Aset tetap - lanjutan

11. Fixed asset - continued

Alokasi beban penyusutan adalah sebagai berikut :

The allocation of depreciation expense is as follows :

	2024	2023	
Beban Usaha (Catatan 25)	12.844.358.153	8.865.040.170	*Operating Expenses (Note 25)*

Tanah dan bangunan milik Perseroan seluas 716 m2 yang berlokasi di Ciputat, Tangerang.

Land and buildings owned by the Company with an area of 716 m2 that located in Ciputat, Tangerang.

Pada tanggal 31 Januari 2023, Perseroan telah mengasuransikan Bangunan sebagai berikut:

- Bangunan lokasi di Serua Makmur Blok IV No. 6 dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 863.600.000,-.
- Bangunan lokasi di Serua Makmur Blok VIII No. 1 dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 1.038.400.000,-.
- Bangunan lokasi di Serua Makmur Blok VIII No. 3 dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 717.200.000,-

As of January 31, 2023, the Company has insured the following Buildings:

- *Building location in Serua Makmur Block IV No. 6 with a sum insured of Rp 863,600,000.-.*
- *Building location in Serua Makmur Block VIII No. 1 with a sum insured of Rp 1,038,400,000.-.*
- *Building location in Serua Makmur Block VIII No. 3 with a sum insured of Rp 717,200,000.-.*

Nilai aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar Rp 8.310.604.550 dan Rp 3.194.703.870.

The value of fixed assets that has been fully depreciated and is still being used up to December 31, 2024 and 2023 is Rp 8.310.604.550 and Rp 3,194,703,870.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat aset tetap yang tidak terpakai sementara, serta tidak terdapat aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

As of December 31, 2024 and 2023, there are no temporary fixed assets and fixed assets that have been discountinued from active use and are not classified as available for sale.

Jumlah tercatat aset tetap yang dipakai sebesar Rp 62.790.981.936 dan Rp 78.113.697.428 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The carrying amount of fixed assets used amounted to Rp 62,790,981,936 and Rp 78,113,697,428 as of December 31, 2024 and 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat jumlah tercatat aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

As of December 31, 2024 and 2023 there is no carrying amount of property, plant and equipment that have been discontinued from active use and are not classified as available-for-sale.

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen Perseroan, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Based on the assessment of management of the Company's, there are no events or changes in circumstances which may indicate on impairment of fixed assets as of December 31, 2024 and 2023.

Manajemen Perseroan juga berpendapat tidak terdapat perubahan estimasi masa manfaat dan perubahan yang signifikan dalam ekspektasi pola konsumsi manfaat ekonomi masa depan (metode penyusutan) terhadap aset tetap tersebut.

The Company's management also believes that there are no changes in the estimated useful life and no significant changes in the expected pattern of economic benefits consumption (depreciation method) for these fixed assets.

12. Aset hak-guna

12. Right of use assets

Nilai buku aset hak-guna per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

The book values of the right of use assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023		
Nilai perolehan				***Acquisition cost***
Sewa gerai	12.602.437.180	12.602.437.180	*Outlet rental*	
Sewa kantor	1.140.873.735	1.140.873.735	*Office rental*	
Akumulasi penyusutan				***Accumulated depreciation***
Sewa gerai	(4.100.173.048)	(4.100.173.048)	*Outlet rental*	
Sewa kantor	(737.491.640)	(737.491.640)	*Office rental*	
Nilai buku	**8.905.646.227**	**8.905.646.227**	***Book value***	

12. Aset hak-guna - lanjutan

12. Right of use assets - continued

Alokasi beban penyusutan adalah sebagai berikut :

The allocation of depreciation is as follows :

	2024	2023	
Beban usaha (Catatan 25)	-	2.436.045.312	*Operating expenses (Note 25)*

Aset Hak-Guna merupakan pengakuan atas sewa gerai sebanyak 83 dan 152 gerai pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Right-to-use assets represents recognition of the lease of 83 and 152 outlets as of December 31, 2024 and 2023.

13. Aset takberwujud

13. Intangible assets

Nilai buku aset takberwujud per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

The book values of the intangible assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Nilai perolehan			***Acquisition cost***
Perangkat Lunak	2.041.984.687	2.041.984.687	*Software*
Merek	3.863.400.000	3.863.400.000	*Merk*
Akumulasi penyusutan			***Accumulated depreciation***
Perangkat Lunak	(1.448.770.002)	(1.059.859.305)	*Software*
Merek	(1.637.385.000)	(1.540.850.000)	*Merk*
Nilai buku	**2.819.229.685**	**3.304.675.382**	***Book value***

Alokasi beban amortisasi adalah sebagai berikut :

The allocation of depreciation amortization is as follows :

	2024	2023	
Beban usaha (Catatan 24)	485.445.697	796.363.897	*Operating expenses (Note 24)*

Merek Dagang "TEGUK" telah mendapatkan Sertifikat Merek yang ditetapkan oleh Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan No. Pengumuman BRM1847A, jangka waktu 10 tahun terhitung sejak tanggal 14 September 2018 sampai dengan tanggal 14 September 2028, dan jangka waktu tersebut dapat diperpanjang.

The "TEGUK" Trademark has received a Brand Certificate issued by the Director General of Intellectual Property of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with No. Announcement of BRM1847A, a period of 10 years from September 14 2018 to September 14 2028, and this period can be extended.

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen Perseroan, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tidak berwujud pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Based on the assessment of management of the Company's, there are no events or changes in circumstances which may indicate on impairment of intangible assets as of December 31, 2024 and 2023.

Manajemen Perseroan juga berpendapat tidak terdapat perubahan estimasi masa manfaat dan perubahan yang signifikan dalam ekspektasi pola konsumsi manfaat ekonomi masa depan (metode amortisasi) terhadap aset tidak berwujud tersebut.

The Company's management also believes that there is no change in the estimated useful lives and significant changes in the expected pattern of consumption of future economic benefits (amortization method) for these intangible assets.

14. Utang bank

14. Bank loan

Saldo utang bank per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

The balance of bank loan as of December 31, 2024 and 2023 consists of:

	2024	2023	
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk PT	5.000.000.000	5.000.000.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk PT*
Bank Index (Persero) Tbk	2.000.000.000	-	*Bank Index (Persero) Tbk*
Jumlah utang bank	**7.000.000.000**	**5.000.000.000**	***Total bank loan***

14. Utang bank - lanjutan

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 327 tanggal 27 Januari 2023 sebagaimana telah diubah dengan Surat Permohonan Putusan Kredit No. B.39/KC-XV/ADK/03/2023 tanggal 10 Maret 2023, Perseroan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.

1. Fasilitas kredit :

Jenis fasilitas	:	Kredit Modal Kerja Co Tetap
Plafond	:	Rp 5.000.000.000.
Tujuan penggunaa	:	Modal Kerja
Jangka waktu	:	12 bulan sejak akad kredit
Suku bunga	:	Batas atas 11,75%
Batas bawah 9,95%		
Provisi kredit	:	1,25%

2. Jaminan kredit:

Agunan pokok:

- Piutang usaha diikat secara di bawah tangan sebesar Rp 3.000.000.000.
- Persediaan diikat secara di bawah tangan sebesar Rp 2.000.000.000.

Agunan tambahan :

- Tanah dan bangunan SHM No. 1328/Sarua atas nama Fina Quaterina Centaury, akan dibalik nama menjadi atas nama Perseroan seluas 336 m2 yang terletak di Sarua Makmur Blok IV No. 6, Ciputat, Tangerang.

- Tanah dan bangunan SHM No. 1365/Sarua atas Najib Wahab Mauluddin, akan dibalik nama menjadi atas nama Perseroan seluas 186 m2 yang terletak di Sarua Makmur Blok VIII No. 3, Ciputat, Tangerang.

- Tanah dan bangunan SHM No. 1366/Sarua atas Maulana Hakim, akan dibalik nama menjadi atas nama Perseroan seluas 194 m2 yang terletak di Sarua Makmur Blok VIII No. 1, Ciputat, Tangerang.

3. Pembatasan kredit

Negative covenants

- Melakukan investasi atau penyertaan modal maupun investasi pinjaman jangka panjang kepada pihak lain.
- Mengikatkan diri sebagai penjamin terhadap pihak lain dan atau menjaminkan kekayaan perusahaan kepada pihak lain.
- Memperoleh pinjaman investasi atau kredit baru dari pihak lain.
- Tanpa persetujuan tertulis lebih dahulu dari Bank, Debitur dilarang mengajukan permohonan pernyataan pailit kepada Pengadilan Niaga untuk menyatakan pailit diri Debitur sendiri.

- Menyewakan aset berupa tanah dan bangunan yang telah diagunkan.

14. Bank loan - continued

Based on Deed of Credit Agreement No. 327 dated January 27, 2023 as amended by Letter of Request for Credit Decision No. B.39/KC-XV/ADK/03/2023 dated March 10, 2023, the Company obtained credit facilities from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk as follows:

1. Credit facility:

Facility type	*:*	*Fixed Co Working Capital Credit*
Ceiling	*:*	*Rp 5.000.000.000.*
The intended use	*:*	*Working capital*
Period of time	*:*	*12 months since credit agreement*
Interest rate	*:*	*Upper limit 11.75%*
		Lower limit 9.95%
Credit provision		*: 1,25%*

2. Credit guarantee:

Principal collateral:

- *Trade receivables tied under the hand amonting to Rp 3,000,000,000.*
- *Inventory tied under the hand amounting to Rp 2,000,000,000*

Additional collateral:

- *Land and building SHM No. 1328/Sarua on behalf of Fina Quaterina Centaury, will be reversed to the name of the Company with an area of 336 m2 located at Sarua Makmur Block IV No. 6, Ciputat, Tangerang.*

- *Land and building SHM No. 1365/Sarua on behalf of Najib Wahab Mauluddin, will be reversed to the name of the Company with an area of 186 m2 located at Sarua Makmur Block VIII No. 3, Ciputat, Tangerang.*

- *Land and building SHM No. 1366/Sarua on behalf of Maulana Hakim, will be reversed to the name of the Company with an area of 194 m2 located at Sarua Makmur Block VIII No. 1, Ciputat, Tangerang.*

3. *Credit covenance*

Negative covenants

- *Make investments or capital participation or investment long-term loans to other parties.*
- *Bind yourself as a guarantor to other parties and or guarantee the company's assets to other parties.*
- *Obtain investment loans or new credit from other parties.*

- *Without prior written approval from the Bank, the Debtor is prohibited from submitting an application for a declaration of bankruptcy to the Commercial Court to declare the Debtor himself bankrupt.*
- *Renting out assets in the form of land and buildings that have been pledged as collateral.*

14. Utang bank - lanjutan

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No.018/SPK.BGR/I/2024 tanggal 22 Januari 2024, Perseroan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Index (Persero) Tbk.

1. Fasilitas kredit :

Jenis fasilitas	:	Pinjaman Rekening Koran (PRK)
Plafond	:	Rp 2.000.000.000.
Tujuan penggunaa	:	Modal Kerja
Bunga	:	Spread 1% diatas bunga deposito jaminan
Provisi	:	0,25% pa
Biaya administrasi	:	Rp. 200.000,-
Jangka Waktu	:	12 bulan

2. Jaminan

Bilyet Deposito atas nama PT Platinum Wahab Nusantara Sebesar Rp. 2.000.000.000,-

14. Bank loan - continued

Based on Credit Agreement Deed No.018/SPK.BGR/I/2024 dated January 22, 2024, the Company obtained credit facilities from PT Bank Index (Persero) Tbk.

1. Credit facility:

Facility type	:	*Current Account Loan (PRK)*
Ceiling	:	*Rp 2.000.000.000.*
The intended use	:	*Working capital*
Rate	:	*Spread 1% above the guaranteed deposit interest*
provision	:	*0,25% pa*
Administrative costs		*Rp. 200.000,-*
Time period	:	*1,25%*

2. Guarantee

Deposit Bill in the name of PT Platinum Wahab Nusantara for Rp. 2,000,000,000,-

15. Utang lembaga keuangan

Akun ini merupakan liabilitas kepada lembaga keuangan sebagai berikut:

15. Financial intitution payables

This account represents liabilities to the financial intitution are as follows:

	2024	2023	
PT Gradana Teknoruci Indonesia	1.767.400.000	-	*PT Gradana Teknoruci Indonesia*
Jumlah utang lembaga keuangan	**1.767.400.000**	**-**	***Total financial intitution payables***

Berdasarkan Surat Perjanjian Kredit No. 041/GTI/SE/0324 tanggal 20 Maret 2024 dan No. 063/GTI/SE/0524 tanggal 15 Mei 2024, Perseroan memperoleh fasilitas kredit dari PT Gradana Teknoruci Indonesia dengan syarat dan kondisi sebagai berikut:

Jumlah Pinjaman	:	Rp 2.500.000.000.
Jangka Waktu	:	12 Bulan
Cicilan per Bulan	:	Rp 244.792.000.
Biaya Transfer	:	Rp 5.000,- / Bulan
Total Cicilan per Bula	:	Rp 244.792.000.
Biaya GraKarya	:	
a. Biaya Admin	=	Rp 1.000.000,- *) (Dibayarkan di depan)
b. Provisi 3%	=	Rp 75.000.000,- (Dipotong dari pencairan)
Total	=	Rp 76.000.000,-

*) *Dibayarkan ke Gradana*

Biaya Transfer	:	GraRenov
Total Cicilan per Bulan	:	Sesuai lampiran, dimana syarat dan kondisi di atas dapat berubah sewaktu- waktu bila dikemudian hari terdapat hal yang menurut pihak Gradana perlu dilakukan perubahan.

Based on Credit Agreement Letter No. 041/GTI/SE/0324 dated March 20, 2024 and No. 063/GTI/SE/0524 dated May 15, 2024, the Company obtained credit facilities from PT Gradana Teknoruci Indonesia with the following terms and conditions:

Loan Amount	:	*IDR 2,500,000,000.*
Period of Time	:	*12 Months*
Monthly Installments	:	*IDR 244,792,000.*
Transfer Fees	:	*Rp 5.000,- / Month*
Total Monthly Installm	:	*Rp 244.792.000.*
GraKarya Fees	:	
a Admin Fees	=	*IDR 1,000,000.- *) (Paid in Advance)*
b Provision 3%	=	*IDR 75,000,000.- (Deducted from the Disbursement)*
Total	=	*IDR 76,000,000.-*

** Paid to Gradana*

Transfer Fees	:	*GraRenov*
Total Monthly Installments	:	*According to the attachment, the terms and conditions above may change at any time if in the future there are things that Gradana deems necessary to make changes.*

16. Utang usaha / *16. Trade payables*

Akun ini merupakan liabilitas kepada para pemasok yang timbul dari pembelian bahan baku kepada pemasok sebagai berikut:

This account represents liabilities to the suppliers mainly arising from purchase of raw materials to suppliers are as follows:

a. Berdasarkan pemasok / ***a. Based on suppliers***

	2024	2023	
Pihak berelasi (Catatan 28):			*Related party (Note 28):*
PT Cita Pangan Nusantara Berkah	-	8.477.940	*PT Cita Pangan Nusantara Berkah*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
PT Aplikasi Karya Anak Bangsa	5.220.290.228	588.644.083	*PT Aplikasi Karya Anak Bangsa*
PT Aozora Karya Makmur	786.279.448	-	*PT Aozora Karya Makmur*
GRAB Indonesia	737.693.223	-	*GRAB Indonesia*
PT Sentral Es Kristal Abadi	634.707.385	342.555.489	*PT Sentral Es Kristal Abadi*
PT Simpang Kopi Indonesia	387.388.100	298.980.000	*PT Simpang Kopi Indonesia*
PT Arta Bogaindo Cemerlang	324.372.813	156.360.000	*PT Arta Bogaindo Cemerlang*
PT Indah Cup Sukses Makmur	314.979.279	210.709.494	*PT Indah Cup Sukses Makmur*
CV Indo Ghaisan Trading	299.160.128	314.915.018	*CV Indo Ghaisan Trading*
PT Anak Mas Indah	290.899.695	115.049.883	*PT Anak Mas Indah*
PT Surya Anugerah Sentosa	231.602.290	220.207.530	*PT Surya Anugerah Sentosa*
Toko Budi	228.730.000	137.660.000	*Toko Budi*
PT Pejuang Senyum Abadi	227.538.326	268.499.736	*PT Pejuang Senyum Abadi*
PT Primatrans Nusantara	196.629.381	204.781.731	*PT Primatrans Nusantara*
Bos Plastik	186.879.550	61.389.750	*Bos Plastik*
PT Sarana Solusindo Prima	185.903.996	338.379.990	*PT Sarana Solusindo Prima*
CV Selaras Abadi Sejahtera	184.765.745	238.369.800	*CV Selaras Abadi Sejahtera*
CV Anugerah Putra Perintis	175.963.745	-	*CV Anugerah Putra Perintis*
CV Deuganqu	161.178.500	-	*CV Deuganqu*
PT Formosa Ingredient	138.518.626	-	*PT Formosa Ingredient*
PT Berkah Cahaya Lestari	123.851.000	113.877.500	*PT Berkah Cahaya Lestari*
PT Matahari Raya Kimiatama	107.244.000	133.394.250	*PT Matahari Raya Kimiatama*
PT Es Hupindo	-	209.686.256	*PT Es Hupindo*
PT Yakult Indonesia Persada	-	108.423.600	*PT Yakult Indonesia Persada*
CV Puncak Lawu Jaya	-	21.130.000	*CV Puncak Lawu Jaya*
Lain-lain (di bawah Rp 100 juta)	1.244.249.045	740.778.544	*Others (bellow Rp 100 million)*
Jumlah utang usaha - berdasarkan pemasok	**12.388.824.504**	**4.832.270.594**	***Total account payables - based on suppliers***

b. Berdasarkan umur / ***b. Based on age***

	2024	2023	
Belum Jatuh Tempo		-	*Not Yet Due*
1 - 30 hari	2.285.000	2.933.143.042	*1 - 30 day*
31 - 60 hari	2.285.000	904.845.341	*31 - 60 day*
> 60 hari	2.353.014	85.250.024	*> 60 day*
> 90 hari	12.381.901.490	909.032.187	*> 90 day*
Jumlah utang usaha - berdasarkan umur	**12.388.824.504**	**4.832.270.594**	***Total account payables - based on age***

Semua utang usaha - pihak ketiga dalam mata uang Rupiah. / *All trade payables are in Rupiah.*

Tidak ada jaminan yang diberikan atas utang usaha - pihak ketiga. / *There is no collateral given for the trade payables - third parties.*

17. Biaya yang masih harus dibayar / *17. Accrued expenses*

Saldo biaya yang masih harus dibayar per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

The balance of accrued expenses as of December 31, 2024 and 2023 consists of:

	2024	2023	
Operasional	3.206.984.867	103.543.000	*Operational*
BPJS	-	31.428.043	*BPJS*
Jasa profesional	-	19.600.000	*Professional fee*
Jumlah biaya yang masih harus dib	**3.206.984.867**	**154.571.043**	***Total accrued expenses***

18. Liabilitas sewa / *18. Lease liabilities*

Saldo liabilitas sewa per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

The balance of lease liabilities as of December 31, 2024 and 2023 consist of :

	2023	2023	
Sewa gerai	-	166.729.996	*Lease outlets*
Dikurangi bagian jangka pendek	-	(166.729.996)	*Short-term liabilities*
Bagian jangka panjang	**-**	**-**	***Long term liabilities***

Liabilitas sewa merupakan jumlah liabilitas yang berkaitan dengan kontrak sewa. Liabilitas sewa yang terutang pada laporan keuangan 31 Desember 2023 merupakan liabilitas dalam waktu 12 bulan ke depan. Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga BI-7day (3,52%-4,25%) sebagai tingkat bunga diskonto.

Lease liabilities represents total liabilities related to lease contracts. Lease liabilities payable in the December 31, 2023 financial statements are liabilities within the next 12 months. Lease liabilities are measured at the present value of unpaid lease payments at the commencement date, discounted using the BI-7day interest rate (3.52%-4.25%) as the discount rate.

19. Perpajakan / *19. Taxation*

a. Utang pajak / *a. Tax payable*

Saldo utang pajak per 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

The balance of tax payable as of December 31, 2024 and 2023 consists of:

	2024	2023	
Pajak Penghasilan - Pasal 29			*Income Tax - Article 29*
- 2023	2.094.946.480	2.094.946.480	*2023 -*
- 2022	2.987.265.518	2.987.265.519	*2022 -*
- 2021	2.289.160.109	2.289.160.109	*2021 -*
- 2020	1.127.299.314	1.127.299.314	*2020 -*
Pajak Penghasilan - Pasal 4 (2)	1.579.132.879	1.579.132.879	*Income Tax - Article 4 (2)*
Pajak Penghasilan - Pasal 21	779.319.338	779.319.338	*Income Tax - Article 21*
Pajak Penghasilan - Pasal 23	267.344.723	267.344.723	*Income Tax - Article 23*
Pajak Pembangunan I	127.943.094	819.981.341	*Development Tax I*
Jumlah utang pajak	**11.252.411.455**	**11.944.449.703**	***Total tax payables***

Kewajiban perpajakan lainnya, jika ada, akan diselesaikan pada saat jatuh tempo.

Other tax liabilities, if any, will be settled upon maturity.

19. Perpajakan - lanjutan

b. Pajak penghasilan badan

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan dan laba fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

19. Taxation - continued

b. Corporate income tax

The reconciliation between income before income tax and tax income for the years ended December 31, 2024 and 2023 is as follows :

	2024	2023	
Laba sebelum pajak penghasilan	(81.750.269.249)	7.631.227.083	*Income before income tax based*
Beda waktu:			*Temporary difference:*
Imbalan pascakerja	165.147.999	466.636.501	*Post-employment benefits*
Pembayaran liabilitas sewa	-	(1.653.341.754)	*Payment of lease*
Bunga liabilitas sewa	-	281.136.354	*Rent liabilities interest*
Penyusutan aset hak guna	-	2.436.045.312	*Depreciation of right of use assets*
Jumlah beda waktu	165.147.999	1.530.476.413	*Total temporary difference*
Beda tetap:			*Permanent difference:*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	289.726.797	405.093.258	*Non-deductible expenses*
Jasa giro - bersih	(36.710.110)	(44.311.872)	*Interest income - net*
Jumlah beda tetap	253.016.687	360.781.386	*Total permanent difference*
Laba/(rugi) fiskal	(81.332.104.563)	9.522.484.882	*Fiscal income*
Laba fiskal - dibulatkan		9.522.484.882	*Fiscal income - rounded*
Taksiran pajak penghasilan:			*Estimated income tax:*
Fasilitas pemerintah - Pasal 31e	-	- 2.094.946.480	*Government facilities - Article 31e*
Pajak Penghasilan - Pasal 17	-		*Income Tax - Article 17*
Taksiran pajak penghasilan	-	2.094.946.480	***Estimated income tax***
Hutang pajak penghasilan badan - (Pajak Penghasilan - Pasal 29)			***Corporate income taxes payable - (Income Tax - Article 29)***
Taksiran pajak penghasilan	-	2.094.946.480	*Estimated income tax Taxable income credit :*
Kredit pajak penghasilan :			
Pajak Penghasilan - Pasal 23	-	-	*Income Tax - Article 23*
Pajak Penghasilan - Pasal 25	-	-	*Income Tax - Article 25*
Kurang bayar pajak penghasilan	-	2.094.946.480	***Coorporate income taxes payable***

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi tahun 2024 dan 2023 menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan PPh Badan yang disampaikan kepada otoritas perpajakan.

The taxable profit resulting from the reconciliation for 2024 and 2023 will be the basis for filling out the Annual Corporate Income Tax Return submitted to the taxation authority.

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia. Perseroan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak ("DJP") dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak saat terutangnya pajak. Koreksi terhadap kewajiban pajak Perseroan diakui pada saat Surat Ketetapan Pajak diterima atau jika Perseroan mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan Perseroan tersebut telah ditetapkan.

Based on the Taxation Laws in Indonesia, the Company submits tax returns on the basis of selfassessment. The Directorate General of Taxes (DGT) may assess or amend taxes within 5 (five) years of the time the tax becomes due. Amendments to tax obligations of the Company are recorded when an assessment is received or, if appealed against, when the result of the appeal is determined.

19. Perpajakan - lanjutan / ***19. Taxation - continued***

c. Liabilitas pajak tangguhan / ***c. Deferred tax liabilities***

	2024	2023	
Liabilitas pajak tangguhan	(394.752.884)	(716.718.860)	*Deffered tax liabilities*
Saldo awal			*Beginning balance*
Dibebankan ke laporan laba rugi:			*Charged to income statement:*
Imbalan pascakerja	36.332.560	102.660.030	*Post-employment benefits*
Pembayaran liabilitas sewa	-	(363.735.186)	*Payment of lease liability*
Bunga liabilitas sewa	-	61.849.998	*Interest of lease liability*
Penyusutan aset hak guna	-	535.929.969	*Depreciation of right of use assets*
Dikreditkan ke penghasilan - Komprehensif Lain: Imbalan pasca kerja	80.293.948	(14.738.835)	*Credited to other comprehensive - income: Post-employment benefits*
Saldo akhir	**(278.126.377)**	**(394.752.884)**	***Ending balance***

20. Liabilitas imbalan kerja / ***20. Employee benefits liabilities***

Perseroan mencatat liabilitas imbalan pascakerja berdasarkan perhitungan yang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Tubagus Syafrial & Amran Nangasan, aktuaris independen dengan Nomor Laporan 226/IPK/KKA-TBA/III/2024 tanggal 8 Maret 2024. Adapun asumsi yang digunakan untuk menghitung liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

The Company recorded post-employment benefits liabilities based on calculations performed by the Actuarial Consultant Office of Tubagus Syafrial & Amran Nangasan, independent actuaries with Report Number 226/IPK/KKA-TBA/III/2024 dated March 8, 2024. The assumptions used to calculate employee benefit liabilities are as follows:

	2024	2023	
Umur pensiun normal	55 tahun/years 6,88% per	55 tahun/years 6,70% per	*Normal pension age*
Tingkat diskonto Tingkat	tahun/per year 10,00% per	tahun/per year 10,00% per	*Discount rate Salary*
kenaikan gaji Tingkat	tahun/per year	tahun/per year	*increase rate*
mortalitas	TMI-IV 2019	TMI-IV 2019	*Mortality rate*

Rekonsiliasi antara saldo awal dan saldo akhir dari liabilitas imbalan kerja selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Reconciliation between beginning and ending balance of employee benefits liabilities are as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	914.532.921	380.901.712	*Beginning balance*
Biaya jasa kini	126.087.788	463.058.118	*Current service cost*
Biaya bunga	39.060.210	3.578.383	*Interest cost*
(Keuntungan)/kerugian aktuaria	(364.972.489)	66.994.708	*Actuarial (gain)/loss*
Saldo akhir	**714.708.430**	**914.532.921**	***Ending balance***

Rincian beban imbalan pascakerja yang diakui di laba rugi adalah sebagai berikut:

The details of post-employment benefits expenses recognized in profit or loss are as follows:

	2024	2023	
Biaya jasa kini	126.087.788	380.901.712	*Current service cost*
Biaya bunga	39.060.210	463.058.118	*Interest cost*
Saldo akhir	**165.147.999**	**843.959.830**	***Ending balance***

20. Liabilitas imbalan kerja - lanjutan

20. Employee benefits liabilities - continued

Pengukuran kembali liabilitas pada Penghasilan Komprehensif Lain adalah sebagai berikut:

Remeasurements of liabilities in Other Comprehensive Income are as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	62.612.689	(4.382.019)	*Beginning balance*
(Keuntungan)/kerugian aktuaria	(364.972.489)	66.994.708	*Actuarial (gain)/loss*
Saldo akhir	**(302.359.800)**	**62.612.689**	***Ending balance***

Mutasi liabilitas imbalan pascakerja adalah sebagai berikut:

The movements of the employee benefits liabilities are as follows:

	2024	2023	
Saldo awal	914.532.921	380.901.712	*Beginning balance*
Beban imbalan kerja (Catatan 25)	165.147.999	466.636.501	*Current service cost (Note 25)*
(Keuntungan)/kerugian aktuaria	(364.972.489)	66.994.708	*Actuarial (gain)/loss*
Saldo akhir	**714.708.430**	**914.532.921**	***Ending balance***

Analisis sensitivitas yang menunjukkan dampak terhadap liabilitas imbalan kerja terkait dengan perubahan asumsi aktuarial di bawah ini (dengan asumsi variabel aktuarial lainnya dianggap konstan) adalah sebagai berikut:

A sensitivity analysis that shows the impact on employee benefits liabilities related to changes in actuarial assumptions below (assuming other actuarial variables held constant) is as follows:

	Perubahan asumsi/ *Changes in assumptions*	Dampak terhadap liabilitas imbalan kerja / *Impact on employee benefit liabilities* 2024	2023	
Tingkat diskonto	Kenaikan/*Increase* 1%	7,11%	-7,71%	*Discount rate*
	Penurunan/*Decrease* 1%	6,99%	9,07%	
Tingkat kenaikan gaji	Kenaikan/*Increase* 1%	8,69%	8,69%	*Increasing salary*
	Penurunan/*Decrease* 1%	-7,56%	-7,56%	

Analisis sensitivitas yang disajikan di atas mungkin tidak mewakili perubahan yang sebenarnya dalam kewajiban imbalan pasti mengingat bahwa perubahan asumsi tidak terpisah satu sama lain karena beberapa asumsi tersebut kemungkinan besar saling berkorelasi.

The sensitivity analysis presented above may not represents of the actual change in the post- employment benefit obligation as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation of one another as some of the assumptions may be correlated.

21. Modal saham

21. Share capital

Susunan Pemegang Saham dan susunan Pengurus Perseroan berdasarkan Biro Administrasi Efek PT Sinartama Gunita per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

The composition of the Shareholders and Management of the Company based on the Securities Administration Bureau of PT Sinartama Gunita as of December 31, 2024 is as follows:

	31 Desember / *December 31*, 2024			
Pemegang Saham	**Lembar saham / *Number of shares***	**Presentase kepemilikan / *Precentage of ownership***	**Jumlah / *Total***	
PT Dinasti Kreatif Indonesi	2.476.250.000	69,33%	39.620.000.000	*PT Dinasti Kreatif Indonesia*
Maulana Hakim	11.875.000	0,33%	190.000.000	*Maulana Hakim*
Najib Wahab Mauluddin	11.875.000	0,33%	190.000.000	*Najib Wahab Mauluddin*
Anthony Lesmana	540.087.100	15,12%	8.641.393.600	*Anthony Lesmana*
Masyarakat	531.364.715	14,88%	8.501.835.440	*Public*

Jumlah Modal Saham	**3.571.451.815**	**100,00%**	**57.143.229.040**	***Total Share Capital***

21. Modal saham - lanjutan

Berdasarkan Akta No. 50 tanggal 14 Maret 2023 oleh Dr. Sugih Haryati, S.H.,M.Kn., notaris di Jakarta Selatan, para pemegang saham menyetujui peningkatan modal dasar dari 126.532 saham atau Rp126.532.000.000 menjadi 10.000.000.000 saham atau Rp160.000.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dari 31.633 saham atau Rp31.633.000.000 menjadi 2.500.000.000 saham atau Rp40.000.000.000 yang diambil bagian oleh PT Dinasti Kreatif Indonesia.

Akta ini telah mendapatkan persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai dengan Surat Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-0016295.AH.01.02.TAHUN 2023,
tanggal 15 Maret 2023 dan telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai dengan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0040410, tanggal 14 Maret 2023 dan Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0100842, tanggal 14 Maret 2023.

Pada tanggal 27 Juni 2023, Grup melakukan Penawaran Umum Perdana sebanyak 1.071.429.000 saham baru mewakili 30% dari seluruh modal ditempatkan dan disetor Perseroan setelah Penawaran Umum Perdana kepada Masyarakat dengan nilai nominal Rp16 per saham.

Susunan Pemegang Saham dan susunan Pengurus Perseroan berdasarkan Biro Administrasi Efek PT Sinartama Gunita per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

21. Share capital - continued

Based on Deed No. 50 dated March 14, 2023 by Dr. Sugih Haryati, S.H.,M.Kn., a notary in South Jakarta, the shareholders approved the increase in authorized capital from 126,532 shares or Rp126,532,000,000 to 10,000,000,000 shares or Rp160,000,000,000 and the increase in issued and paid-up capital of the Company from 31,633 shares or Rp31,633,000,000 to 2,500,000,000 shares or Rp40,000,000,000 taken by PT Dinasti Kreatif Indonesia.

This deed was obtained approval from the Minister of Law and Human Rights in accordance with the Letter of Approval for the Amendment of the Articles of Association No. AHU 0016295.AH.01.02.TAHUN 2023, dated March 15, 2023 and has been notified to the Minister of Law and Human Rights in accordance with the Letter of Acceptance of Notice of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03- 0040410, March 14, 2023 and Receipt of Company Data Notification No. AHU-AH.01.09-0100842, dated March 14, 2023.

On June 27, 2023, the Group conducted an Initial Public Offering of 1,071,429,000 new shares representsing 30% of the Company's entire issued and paid-up capital following the Initial Public Offering to the Public with a nominal value of Rp16 per share.

The composition of the Shareholders and Management of the Company based on the Securities Administration Bureau of PT Sinartama Gunita as of December 31, 2023 is as follows:

	31 Desember / *December 31*, 2023			
Pemegang Saham	**Lembar saham / *Number of shares***	**Presentase kepemilikan / *Precentage of ownership***	**Jumlah / *Total***	
PT Dinasti Kreatif Indonesi	2.476.250.000	69%	39.620.000.000	*PT Dinasti Kreatif Indonesia*
Maulana Hakim	11.875.000	0%	190.000.000	*Maulana Hakim*
Najib Wahab Mauluddin	11.875.000	0%	190.000.000	*Najib Wahab Mauluddin*
PT Esa Gemilang	495.149.900	14%	7.922.398.400	*PT Esa Gemilang*
Masyarakat	576.279.100	16%	9.220.465.600	*Public*
Jumlah Modal Saham	**3.571.429.000**	**100%**	**57.142.864.000**	***Total Share Capital***

22. Tambahan modal disetor

Akun ini terdiri dari agio saham dan biaya emisi saham dengan rincian per 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut :

22. Additional paid in capital

This account consists of share premium and share issuance costs with details as of December 31, 2024 and 2023 as follows:

	2024	**2023**	
Agio saham :			*Agio shares :*
Penawaran umum perdana	100.714.326.000	100.714.326.000	*Initial public offering*
Waran	3.102.840	-	*Warrant : Share issuance costs : Initial public offering*
Biaya emisi saham :			
Penawaran umum perdana	(5.683.112.748)	(5.683.112.748)	
Jumlah tambahan modal disetor	**95.034.316.092**	**95.031.213.252**	***Total additional paid in capital***

23. Pendapatan / *23. Revenues*

Pendapatan selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari :

Revenues for the period January 1 to December 31, 2024, and 2023, consist of:

	2024	2023	
Minuman	3.612.365.475	120.742.607.544	*Beverages*
Makanan	67.593.525.595	11.801.382.013	*Foods*
Jumlah pendapatan	**71.205.891.070**	**132.543.989.557**	***Total revenues***

Rincian pendapatan berdasarkan wilayah yang melebihi 10% dari total pendapatan sebagai berikut:

The detail of revenue by region that exceeds 10% of total revenue is as follows:

	Jumlah / *Total*		Persentase dari total pendapatan / *Percentage of revenues*		
	2024	2023	2024	2023	
Jawa Barat	34.153.472.960	61.922.898.261	48%	47%	*West Java*
DKI Jakarta	20.632.617.964	39.561.560.825	29%	29%	*DKI Jakarta*
Banten	16.419.800.146	31.059.530.471	23%	24%	*Banten*
Jumlah	**71.205.891.070**	**132.543.989.557**	**100%**	**100%**	***Total***

Seluruh penjualan Perseroan adalah kepada pihak ketiga. Tidak terdapat penjualan ke pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

All of the Company's sales are to third parties. There were no sales made to related parties for the year ended December 31, 2024 and 2023.

24. Beban pokok pendapatan / *24. Cost of revenues*

Beban pokok pendapatan selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

Cost of revenues for the period January 1 to December 31, 2024 and 2023, consists of:

	2024	2023	
Persediaan awal (Catatan 7)	25.221.272.656	3.162.711.342	*Beginning inventories (Note 7)*
Pembelian - bersih	63.095.560.686	82.894.277.187	*Purchases - net*
Pemakaian persediaan	88.316.833.342	86.056.988.529	*Usage of inventories*
Persediaan akhir (Catatan 7)	(1.161.467.884)	(25.221.272.656)	*Ending inventories (Note 7)*
Bagi hasil	-	86.291.636	*Profit sharing*
Jumlah beban pokok pendapatan	**87.155.365.458**	**60.922.007.509**	***Total cost of revenues***

Perseroan tidak memiliki pembelian yang melebihi 10% dari jumlah pembelian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The Company has no purchases of raw materials that exceed 10% of the total purchases as of December 31, 2024 and 2023.

25. Beban usaha / *25. Operating expenses*

Beban usaha selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

operating expenses for the period January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Komisi penjualan online Outsourcing	11.459.207.465	20.116.129.643	*Online sales commission*
Penyusutan aset tetap (Catatan 11) Gaji	13.449.426.679	14.941.202.013	*Outsourcing Depreciation of fixed assets*
dan tunjangan	12.844.358.153	8.865.040.170	*(Note 11)*
Iklan dan promosi	5.654.846.702	5.043.219.640	*Salaries and allowances Advertisement*
	7.695.483.386	3.258.527.091	*and promotion*
Penyusutan aset hak-guna			*Depreciation of right-of-use assets*
(Catatan 12) Listrik	- 1.400.697.969	2.436.045.312	*(Note 12) Electricity and water*
dan air Jasa	1.315.259.868	2.069.110.747	*Professsional fee Supplies and*
profesional	6.476.842.038	1.314.694.357	*household*
Perlengkapan dan rumah tangga	389.878.939	1.014.074.093	*Tax Amortization (Note 13) Repair and*
Pajak	485.445.697	894.608.109	*maintenance Employee benefits (Note*
Amortisasi (Catatan 13)	460.823.816	796.363.897	*20) Internet and communication*
Perbaikan dan pemeliharaan	165.147.999	536.446.745	*Research and development*
Imbalan kerja (Catatan 20)	90.624.978	466.636.501	*Transportation and accomodation*
Internet dan komunikasi Riset	- 425.078.664	457.408.104	*Donation Insurance Business trip*
dan pengembangan Transportasi	206.889.000	399.604.120	
dan akomodasi Donasi	- 82.837.797	268.831.524	***Total operating expenses***
Asuransi Perjalanan		171.957.000	
dinas	**62.602.849.150**	91.133.333	
		60.010.043	
Jumlah beban usaha		**63.201.042.442**	

26. Pendapatan (beban) lain-lain / *26. Other income (expenses)*

Pendapatan lain-lain selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari:

Other income for the period January 1 to December 31, 2024 and 2023 consist of:

	2024	2023	
Pendapatan lain-lain:			*Other Income:*
Pendapatan lain-lain	4.230.994.529	-	*Others*
Pendapatan bunga	36.710.110	44.311.872	*Interest income*
Beban lain-lain:			*Other expenses:*
Administrasi bank	(134.548.137)	(40.073.468)	*Bank administration Interest expense of*
Beban bunga liabilitas sewa	-	(281.136.354)	*lease liabilities*
Beban bunga pinjaman	(1.801.611.678)	(512.814.573)	*Interest expense of loan*
Lain-lain	(5.529.490.535)	-	*Others*
Jumlah pendapatan (beban) lain-lain	**(3.197.945.711)**	**(789.712.523)**	***Total other income (expense)***

27. Instrumen Keuangan / *27. Financial Instruments*

Seluruh jumlah tercatat aset dan liabilitas keuangan yang diakui di dalam laporan posisi keuangan telah mendekati nilai wajarnya karena merupakan instrumen keuangan yang berjangka pendek.

The carrying amounts of all financial assets and liabilities recognized in the statements of financial position approximate their fair values due to short term maturities of these financial instruments.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perseroan tidak memiliki aset dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company does not have financial assets and liabilities which is measured at fair value.

28. Kebijakan dan tujuan dari manajemen risiko keuangan

Risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Perseroan adalah risiko kredit dan risiko likuiditas. Kepentingan untuk mengelola risiko ini telah meningkat secara signifikan dengan mempertimbangkan perubahan dan volatilitas pasar keuangan baik di Indonesia maupun internasional. Direksi Perseroan menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola risiko-risiko yang dirangkum di bawah ini.

28. Policies and objectives of financial risk management

The main risks arising from the financial instruments of the Company are credit risk and liquidity risk. The importance to manage this risk has increased significantly by considering the changes and volatility in financial markets both in Indonesia and International. The Company's Directors reviews and approves policies to manage risks and are summarized below.

a. Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa pihak lain tidak dapat memenuhi kewajiban atas suatu instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian keuangan.

Tujuan Perseroan adalah untuk mencapai pertumbuhan pendapatan yang berkelanjutan dengan meminimalkan kerugian yang timbul atas eksposur peningkatan risiko kredit. Perseroan melakukan transaksi penjualan hanya dengan pihak ketiga yang memiliki kredibilitas dan terpercaya. Selain itu, saldo piutang dipantau secara terus menerus dengan tujuan untuk memastikan bahwa eksposur Perseroan terhadap risiko kredit macet tidak signifikan.

Saldo kas dan bank ditempatkan pada lembaga keuangan yang resmi dan memiliki reputasi baik (Catatan 4).

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

a. Credit risk

Credit risk is the risk that counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, leading to a financial loss.

The Company's objective is to seek continual revenue growth while minimizing losses incurred due to increased credit risk exposure. The Company trades only with recognized and creditworthy third party. In addition, receivable balances are monitored on an ongoing basis with the objective that the Company's exposure to bad debts is not significant.

Cash on hand and in banks are placed with financial institutions which are regulated and reputable (Note 4).

Maximum exposure to credit risk is reflected in the carrying amount of each financial asset as of December 31, 2024 and 2023 as follows:

	2024	2023	
Kas dan bank	2.229.393.281	34.589.982.477	*Cash and banks*
Piutang Usaha	677.113.651	528.900.099	*Account receivables*
Piutang Lain-lain	3.000.000	12.327.000	*Other receivables*
Jumlah	**2.909.506.932**	**35.131.209.576**	***Total***

b. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko di mana Perseroan akan mengalami kesulitan dalam memperoleh dana guna memenuhi komitmennya atas instrumen keuangan.

Pengelolaan terhadap risiko likuiditas dilakukan dengan cara menjaga profil jatuh tempo antara aset dan liabilitas keuangan, penerimaan tagihan yang tepat waktu, manajemen kas yang mencakup proyeksi dan realisasi arus kas hingga beberapa tahun ke depan serta memastikan ketersediaan pendanaan melalui komitmen fasilitas kredit.

Rincian liabilitas keuangan Perseroan adalah sebagai berikut:

b. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk when the Company will encounter difficulty in raising funds to meet its commitments associated with financial instruments.

Liquidity risk is managed through maintaining/ synchronizing the maturity profile between financial assets and liabilities, on- time receivable collection, cash management which covers cash flows projection and realization in the subsequent years and ensure the availability of financing through committed credit facilities.

The details of the financial liabilities of the Company are as follows:

	2024	2023	
Utang usaha	12.388.824.504	4.832.270.594	*Account payables*
Utang bank dan Lembaga Keuangan	8.767.400.000	5.000.000.000	*Bank loan*
Biaya yang masih harus dibayar	3.206.984.867	154.571.043	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	-	166.729.996	*Lease liability*
Jumlah	**24.363.209.371**	**10.153.571.633**	***Total***

28. Kebijakan dan tujuan dari manajemen risiko keuangan - lanjutan

c. Pengelolaan modal

Tujuan Perseroan ketika mengelola modal adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Perseroan serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Perseroan secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola struktur permodalan untuk memastikan struktur modal dan hasil pengembalian ke pemegang saham yang optimal, dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan dan efisiensi modal Perseroan, profitabilitas saat ini dan yang akan datang, proyeksi arus kas operasi, proyeksi belanja modal dan proyeksi peluang investasi yang strategis.

Dalam rangka mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Perseroan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada para pemegang saham, mengeluarkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

d. Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan

Tabel berikut ini menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

28. Policies and objectives of financial risk management - continued

c. Capital management

The objectives of the Company when managing capital are to maintain the business continuity of the Company and to maximize benefits for shareholders and other stakeholders.

The Company actively and regularly review and manage the capital structure to ensure optimal capital structure and returns to shareholders, taking into consideration future capital requirements and the capital efficiency of the Company, current and future profitability, current projection operating cash, projected capital expenditure and strategic investment opportunity projection.

In order to maintain or adjust capital structure, the Company can adjust the amount of dividends paid to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce debt.

d. Fair value of financial assets and liabilities

The following table sets out the carrying value and estimated fair values of the financial instruments of the Company as of December 31, 2024 and 2023:

2024

	Nilai tercatat/ ***Carrying amount***	**Nilai wajar*/** ***Fair value****	
Aset keuangan			***Financial assets***
Aset keuangan pada biaya perolehan - diamortisasi			*Financial asset at - amortized cost*
Kas dan bank	2.229.393.281	2.229.393.281	*Cash and bank*
Piutang usaha	677.113.651	677.113.651	*Account receivables*
Piutang lain-lain	3.000.000	3.000.000	*Other receivables*
Jumlah aset keuangan	**2.909.506.932**	**2.909.506.932**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan			***Financial liabilities***
Liabiilitas keuangan pada biaya perolehan - diamortisasi			*Liabilities at - amortized cost*
Utang usaha	12.388.824.504	12.388.824.504	*Account payables*
Utang bank dan Lembaga Keuanga	8.767.400.000	8.767.400.000	*Bank loan*
Biaya yang masih harus dibayar	3.206.984.867	3.206.984.867	*Accrued expenses*
Jumlah liabilitas keuangan	**24.363.209.371**	**24.363.209.371**	***Total financial liabilities***

28. Kebijakan dan tujuan dari manajemen risiko keuangan - lanjutan

28. Policies and objectives of financial risk management - continued

d. Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan - lanjutan

d. Fair value of financial assets and liabilities - continued

	2023		
	Nilai tercatat/ ***Carrying amount***	**Nilai wajar*/** ***Fair value****	
Aset keuangan			***Financial assets***
Aset keuangan pada biaya perolehan - diamortisasi			*Financial asset at - amortized cost*
Kas dan bank	34.589.982.477	34.589.982.477	*Cash and bank*
Piutang usaha	528.900.099	528.900.099	*Account receivables*
Piutang lain-lain	12.327.000	12.327.000	*Other receivables*
Jumlah aset keuangan	**35.131.209.576**	**35.131.209.576**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan			***Financial liabilities***
Liabiilitas keuangan pada biaya perolehan - diamortisasi			*Liabilities at - amortized cost*
Utang usaha	4.832.270.594	4.832.270.594	*Account payables*
Utang bank	5.000.000.000	5.000.000.000	*Bank loan*
Biaya yang masih harus dibayar	154.571.043	154.571.043	*Accrued expenses*
Liabilitas sewa	166.729.996	166.729.996	*Lease liability*
Jumlah liabilitas keuangan	**10.153.571.633**	**10.153.571.633**	***Total financial liabilities***

* Diukur dengan hirarki pengukuran nilai wajar input level 3, dan kas dan setara kas diukur dengan hirarki pengukuran nilai wajar input level 1.

* *Measured with a hierarchy of fair value measurements of level 3 inputs, and cash and cash equivalents are measured by a hierarchy of measurement of the fair value of input level 1.*

Nilai wajar didefinisikan sebagai harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Fair value is defined as the price to be received to sell an asset or price to be paid to transfer a liability in a regular transaction between market participants on the date of measurement.

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian dan asumsi sebagai berikut:

The fair value of financial assets and financial liabilities is determined using the following valuation techniques and assumptions:

- Nilai wajar investasi pada instrumen ekuitas berdasarkan harga kuotasi pasar adalah sebesar nilai tercatatnya. Nilai wajar aset keuangan ini ditetapkan berdasarkan harga kuotasi pasar yang tersedia di bursa.

- *The fair value of investments in equity instruments based on quoted market prices is at their carrying value. The fair value of these financial assets is determined based on the quoted market quotes available on the exchange.*

- Nilai wajar kas dan bank, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, dan beban akrual, mendekati nilai tercatatnya karena jangka waktu jatuh tempo yang singkat atas instrumen keuangan tersebut, atau efek diskonto tidak signifikan atau dikenakan suku bunga pinjaman yang berlaku di pasaran pada tanggal Laporan Posisi Keuangan.

- *The fair value of cash and banks, account receivables, other receivables, accounts payable, other payables and accrued expenses, the carrying amount due to the short term maturity of those financial instruments , or an insignificant discount effect or subject to the prevailing borrowing rates on the date of the Statements of Financial Position.*

29. Transaksi pihak-pihak berelasi / *29. Transactions with related parties*

Dalam kegiatan usahanya, Perseroan mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang berelasi.

In the normal course of business, the Company entered into certain transactions with related parties.

Menurut manajemen, transaksi dengan pihak yang berelasi dilakukan dengan persyaratan dan kondisi normal seperti yang dilakukan dengan pihak ketiga, kecuali pinjaman yang diberikan kepada karyawan.

According to management, the transactions with related parties with the normal terms and conditions as applied to third parties, except the loans extended to employees.

Pihak berelasi / *Related parties*	Sifat hubungan / *Nature of relantionship*	Jenis transaksi / *Type of transaction*
PT Cita Pangan Nusantara Berkah	Entitas sepengendali/ *Under common control entity*	Pembelian bahan baku/ *Purchase of raw materials*

Transaksi dan saldo dengan pihak yang berelasi serta persentase terhadap masing-masing total transaksi dan saldo akun-akun yang terkait, terinci sebagai berikut:

Transactions and balances with the related parties and their respective percentage to total transactions and account balances, detailed as follows:

	2024	2023	
Utang usaha (Catatan 16) PT Cita Pangan Nusantara Berkah	-	8.477.940	*Trade payables (Note 16) PT Cita Pangan Nusantara Berkah*
Jumlah	**-**	**8.477.940**	***Total***
Persentase terhadap jumlah liabilitas	**0,00%**	**0,04%**	***Percentage to total liabilities***

Gaji dan tunjangan direksi dan komisaris

Commissioners and directors remuneration

Gaji dan tunjangan Direksi dan Komisaris Perseroan untuk periode sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 1.561.842.500 dan Rp 942.142.857.

Commissioners and Directors Remuneration for December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 1.561.842.500 and Rp 942,142,857 respectively.

30. Laba per saham / *30. Earnings per share*

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun bersangkutan.

The basic earnings per share is computed by dividing the loss current year attributable to the owner of the parent entity with the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

	2024	2023	
Laba/(rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:			*Profit/(loss) for the year attributable to:*
Pemilik entitas induk	(81.713.936.689)	5.872.985.414	*Entity owner parent*
Rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar	2.500.000.000	2.500.000.000	*Average weighted - common stocks*
Laba per saham dasar	**(32,69)**	**2,35**	***Profit per share basic***

Laba per saham dasar telah disesuaikan dengan pemecahan nilai nominal saham.

Basic earnings per share has been adjusted for the stock split.

31. Segmen operasi / *31. Operating segments*

Rinciannya sebagai berikut: / *The details are as follows:*

	2024			
	Minuman / *Beverages*	**Makanan / *Food***	**Jumlah / *Total***	
Pendapatan	67.593.525.595	3.612.365.475	71.205.891.071	*Revenues*
Beban pokok pendapatan	(82.733.862.849)	(4.421.502.609)	(87.155.365.458)	*Cost of revenues*
Laba bruto	(15.140.337.254)	(809.137.134)	(15.949.474.387)	*Gross profit*
Beban usaha	(59.426.926.940)	(3.175.922.210)	(62.602.849.150)	*Operating expenses*
Laba usaha	(74.567.264.194)	(3.985.059.344)	(78.552.323.537)	*Profit from operation*
Pendapatan (beban) lain-lain	(3.035.709.856)	(162.235.855)	(3.197.945.711)	*Other income (expenses)*
Laba sebelum pajak	(77.602.974.050)	(4.147.295.199)	(81.750.269.248)	*Profit before income tax*
Beban pajak penghasilan	34.489.363	1.843.197	36.332.560	*Income tax expenses*
Laba tahun berjalan	**(77.568.484.687)**	**(4.145.452.002)**	**(81.713.936.688)**	***Income for the year***
Aset segmen				***Assets segment***
Jumlah aset	**120.933.315.548**	**11.820.021.813**	**132.753.337.361**	***Total assets***
Liabilitas segmen				***Liabilities segment***
Jumlah liabilitas	33.313.694.626	3.294.761.007	36.608.455.633	*Total liabilities*
Ekuitas segmen				***Equity segment***
Jumlah ekuitas	87.584.384.329	8.560.497.399	96.144.881.728	*Total equity*
Jumlah liabilitas dan ekuitas	**120.898.078.955**	**11.855.258.406**	**132.753.337.361**	***Total liabilities and equity***

	2023			
	Minuman / *Beverages*	**Makanan / *Food***	**Jumlah / *Total***	
Pendapatan	120.742.607.544	11.801.382.013	132.543.989.557	*Revenues*
Beban pokok pendapatan	(55.497.665.854)	(5.424.341.655)	(60.922.007.509)	*Cost of revenues*
Laba bruto	65.244.941.690	6.377.040.358	71.621.982.048	*Gross profit*
Beban usaha	(57.573.781.274)	(5.627.261.168)	(63.201.042.442)	*Operating expenses*
Laba usaha	7.671.160.416	749.779.190	8.420.939.606	*Profit from operation*
Pendapatan (beban) lain-lain	(719.398.515)	(70.314.008)	(789.712.523)	*Other income (expenses)*
Laba sebelum pajak	6.951.761.901	679.465.182	7.631.227.083	*Profit before income tax*
Beban pajak penghasilan	(1.601.692.272)	(156.549.397)	(1.758.241.669)	*Income tax expenses*
Laba tahun berjalan	**5.350.069.629**	**522.915.786**	**5.872.985.415**	***Income for the year***
Aset segmen				***Assets segment***
Jumlah aset	182.785.233.228	17.865.428.017	200.650.661.245	*Total assets*
Liabilitas segmen				***Liabilities segment***
Jumlah liabilitas	21.323.179.642	2.084.127.499	23.407.307.141	*Total liabilities*
Ekuitas segmen				***Equity segment***
Jumlah ekuitas	161.462.053.586	15.781.300.518	177.243.354.104	*Total equity*
Jumlah liabilitas dan ekuitas	**182.785.233.228**	**17.865.428.017**	**200.650.661.245**	***Total liabilities and equity***

31. Segmen operasi - lanjutan / *31. Operating segments - continued*

Wilayah	2024 Minuman / *Beverages*	Makanan / *Food*	Jumlah / *Total*	*Region*	
- Jawa Barat	1.732.649.149	32.420.823.811	34.153.472.960	*West Java*	-
- DKI Jakarta	1.046.718.968	19.585.898.996	20.632.617.964	*DKI Jakarta*	-
- Banten	832.997.358	15.586.802.788	16.419.800.146	*Banten*	-
- New York	-	-	-	*New York*	-
Jumlah	**3.612.365.475**	**67.593.525.595**	**71.205.891.070**		***Total***

Wilayah	2023 Minuman / *Beverages*	Makanan / *Food*	Jumlah / *Total*	*Region*	
- Jawa Barat	56.541.468.063	5.381.430.198	61.922.898.261	*West Java*	-
- DKI Jakarta	34.252.465.453	3.528.613.222	37.781.078.675	*DKI Jakarta*	-
- Banten	28.168.191.878	2.891.338.593	31.059.530.471	*Banten*	-
- New York	1.780.482.150	-	1.780.482.150	*New York*	-
Jumlah	**120.742.607.544**	**11.801.382.013**	**132.543.989.557**		***Total***

32. Perjanjian penting / *32. Significant agreements*

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut: / *a. The Company has rent agreement of outlets as follows:*

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
1	Jl. Ciremai Raya Pasar Perumnas Kios A No. 14, Kecapi, Harjamukti, Cirebon	Rp 38.500.000 per tahun/ *per annum*	23 Maret 2022 diperbaharui terakhir tanggal 23 Maret 2023/ *March 23, 2022, the last amendment date March 23, 2023*	1 tahun sejak 23 Maret 2022, diperpanjang/ *1 year since March 23, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 22 Maret 2024/ *Last extended until March 22, 2024*
2	Jl. Guntur Paminggir, Kec. Garut Kota, Garut, Jawa Barat	Rp 35.000.000 per tahun/ *per annum*	1 Juni 2023/ *June 1, 2023*	1 tahun sejak 1 Juni 2023/ *1 year since June 1, 2023*	Berlaku sampai tanggal 31 May 2024/ *Valid until May 31 , 2024*
3	Jl. A. Yani No 182, RT 002/002, Karang Pawitan, Garut	Rp 25.000.000 per tahun/ per annum	16 Maret 2022, diperbaharui terakhir tanggal 4 April 2023/ *March 16, 2022, last amendment date April 4, 2023*	1 tahun sejak 16 Maret 2022, diperpanjang/ *1 year since March 16, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 3 April 2024/ *Last extended until April 3, 2024 .*
4	Jl. Raya Wanaraja No 40, Wanaraja, Garut	Rp 34.000.000 per tahun/ per annum	4 April 2022, diperbaharui terakhir tanggal 4 April 2023/ *April 4, 2022, last amendment date April 4, 2023*	1 tahun sejak 4 April 2022, diperpanjang/ *1 year since April 4, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 3 April 2024/ *Last extended until April 3, 2024.*

32. Perjanjian penting - lanjutan

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

32. Significant agreements - continued

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
5	Jl. Pramuka Raya No. 75-74 Grogol, Kec. Limo, Depok	Rp 21.000.000 per tahun/ *per annum*	1 Januari 2021, diperbaharui terakhir tanggal 1 Juni 2023/ *January 1, 2021, last amendment date June 1, 2023*	1 tahun sejak Januari 2021, diperpanjang/ *1 year since January 1, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 31 Mei 2024/ *Last extended until May 31, 2024*
6	Jl. Raya Gandul No. 5A, Cinere, Depok	Rp 27.000.000 per tahun/ *per annum*	9 September 2021, diperbaharui terakhir tanggal 9 September 2023/ *September 9, 2021, last amendment date September 9, 2023*	1 tahun sejak 9 September 2023, diperpanjang/ *1 year since September 9, 2023, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 8 September 2024/ *Last extended until September 8, 2024*
7	Jl. Raya Semplak No 257, Bogor	Rp 43.000.000 per tahun/ *per annum* .	1 Desember 2021, diperbaharui terakhir tanggal 1 Desember 2022/ *December 1, 2021, last amendment date December 1, 2022*	1 tahun sejak 1 Desember 2021, diperpanjang/ *1 year since December 1, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 1 Desember 2023/ *Last extended until December 1, 2023*
8	Jl. Babakan Sari 1 No 32, Kiaracondong, Bandung	Rp 40.000.000 per tahun/ *per annum*	17 Juli 2020, diperbaharui terakhir tanggal 29 September 2023/ *July 17, 2020, last amendment date September 29, 2023*	1 tahun sejak 17 Juli 2020, diperpanjang/ *1 year since July 17, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 28 September 2024/ *Last extended until September 28, 2024*
9	Jl. Jatihandap No 22, Cicaheum, Mandalajati, Bandung	Rp 15.000.000 per tahun/ *per annum*	19 Juli 2020, diperbaharui terakhir tanggal 19 Juli 2023/ *July 19, 2020, last amendment date July 19, 2023*	1 tahun sejak 19 Juli2020, diperpanjang/ *1 year since July 19, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 18 Juli 2024/ *Last extended until July 18, 2024*
10	Jl. Kecamatan No 5, Cibabat, Cimahi Utara, Cimahi	Rp 29.500.000 per tahun/ *per annum.*	15 Oktober 2020, diperbaharui terakhir tanggal 15 Oktober 2023/ *October 15, 2020, last amendment date October 15, 2023*	1 tahun sejak 15 Oktober 2020, diperpanjang/ *1 year since October 15, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 14 Oktober 2024/ *Last extended until October 14, 2024*
11	Jl. Caringin No 221, Babakan, Ciparay, Bandung	Rp 28.000.000 per tahun/ *per annum*	16 Oktober 2020, diperbaharui terakhir tanggal 16 Oktober 2023 / *October 16, 2020, last amendment date October 16, 2023*	1 tahun sejak 16 Oktober 2020, diperpanjang/ *1 year since October 16, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 15 Oktober 2024/ *Last extended until October 15, 2024*

32. Perjanjian penting - lanjutan

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

32. Significant agreements - continued

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
12	Jl. Desa Cipadung 1-5, Cipadung, Cibiru, Bandung	Rp 19.500.000 per tahun/ *per annum*	10 Juli 2020, diperbaharui terakhir tanggal 7 Oktober 2023/ *July 10, 2020, last amendment date October 7, 2023*	1 tahun sejak 10 Juli 2020, diperpanjang/ *1 year since July 10, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 7 Oktober 2024/ *Last extended until October 7, 2024*
13	Jl. Cijambe No. 39, Pasir Endah, Ujung Berung, Bandung	Rp 33.000.000 per tahun/ *per annum*	15 Oktober 2020, diperbaharui terakhir tanggal 15 Oktober 2023/ *October 15, 2020, last amendment date October 15, 2023*	1 tahun sejak 15 Oktober 2020, diperpanjang/ *1 year since October 15, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 14 Oktober 2024/ *Last extended until October 14, 2024*
14	Jl. Kebon Kopi No. 58C, RT 06/RW 05, Cibeureum, Cimahi Selatan, Cimahi	Rp 32.750.000 per tahun/*per annum*	12 Juli 2020, diperbaharui terakhir tanggal 21 Juli 2023/*July 12, 2020, last amendment date July 21, 2023*	1 tahun sejak 12 Juli 2020, diperpanjang/*1 year since July 12, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 20 Juli 2024/*Last extended until July 20, 2024*
15	Jl. Cigending No. 12, Ujung Berung, Bandung	Rp 27.000.000 per tahun/ *per annum*	30 Juli 2020, diperbaharui terakhir tanggal 30 Juli 2023/*July 30, 2020, last amendment date July 30, 2023*	1 tahun sejak 30 Juli 2020, diperpanjang/ *1 year since July 30, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 29 Juli 2024/ *Last extended until July 29, 2024*
16	Jl. Bharata Raya No 8A, Sukaharja, Telukjambe Timur, Karawang	Rp 60.000.000 per tahun/ *per annum*	1 April 2021, diperbaharui terakhir tanggal 1 April 2022/ *April 1, 2021, last amendment date April 1, 2022*	1 tahun sejak 1 April 2021, diperpanjang/ *1 year since April 1, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 1 April 2024/ *Last extended until April 1, 2024*
17	Jl. Kav. Perkebunan Raya 202-17, Panunggangan Barat, Cibodas, Tangerang	Rp 26.000.000 per tahun/ *per annum*	17 Oktober 2021, diperbaharui terakhir tanggal 17 Oktober 2023/ *October 17, 2021, last amendment date October 17, 2023*	1 tahun sejak 17 Oktober 2021, diperpanjang/ *1 year since October 17, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 16 Oktober 2024/ *Last extended until October 16, 2024*
18	Jl. Batu Ampar III No.7 RW 04, Batu Ampar, Kramat Jati, Jakarta Timur, DKI Jakarta	Rp 47.500.000 per tahun/ *per annum*	1 November 2022/ *November 1, 2022*	2 tahun sejak 1 November 2022/ *2 years since November 1, 2022*	Berlaku sampai tanggal 1 November 2024/ *Valid until November 1, 2024*

32. Perjanjian penting - lanjutan

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

32. Significant agreements - continued

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
19	Jl. Surya Kencana No 6, RT 4/RW 6, Pamulang, Tangerang Selatan	Rp 38.000.000 per tahun/ *per annum*	18 Juli 2021, diperbaharui terakhir tanggal 18 Juli 2023/ *July 18, 2021, last amendment date July 18, 2023*	1 tahun sejak 18 Juli 2021, diperpanjang/ *1 year since July 18, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 17 Juli 2024/ *Last extended until July 17, 2024*
20	Jl. Raden Saleh No 44, RT 002/014, Karang Tengah, Kec. Ciledug, Tangerang	Rp 43.500.000 per tahun/ *per annum*	15 Juli 2021, diperbaharui terakhir tanggal 15 Juli 2023/ *July 15, 2021, last amendment date July 15, 2023*	1 tahun sejak 15 Juli 2021, diperpanjang/ *1 year since July 15, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 14 Juli 2024/ *Last extended until July 15, 2024*
21	Jl. KH. Muchtar Tabrani No 36, RT 001/006, Perwira, Bekasi Utara, Bekasi	Rp 23.000.000 per tahun/ *per annum*	15 Agustus 2021, diperbaharui terakhir tanggal 15 Agustus 2023/ *August 15, 2021, last amendment date August 15, 2023*	1 tahun sejak 15 Agustus 2021, diperpanjang/ *1 year since August 15, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 14 Agustus 2024/ *Last extended until August 14, 2024*
22	Jl. Ciputat Raya No 99a, RT 6/RW 4. Pondok Pinang, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan	Rp 140.000.000 per tahun/ *per annum*	7 November 2021, diperbaharui terakhir tanggal 7 November 2023/ *November 7, 2021, last amendment date November 7, 2023*	1 tahun sejak 7 November 2021, diperpanjang/ *1 year since November 7, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 6 November 2024/ *Last extended until November 6, 2024*
23	Jl. H. Mawi No. 76, RT 02/RW 01, Waru, Kec. Parung, Bogor	Rp 18.000.000 per tahun/ *per annum*	6 Juli 2021, diperbaharui terakhir tanggal 6 Juli 2023/ *July 6, 2021, last amendment date July 6, 2023*	1 tahun sejak 6 Juli 2021, diperpanjang/ *1 year since July 6, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 5 Juli 2024/ *Last extended until July 5, 2024*
24	Jl. Raya Pasar Kemis No.23, RT. 3/RW. 3, Sindang Panon, Kec. Sindang Jaya	Rp 26.000.000 per tahun/ *per annum*	12 Juni 2023/*June 12, 2023*	1 tahun sejak 12 Juni 2023/ *1 year since June 23, 2023*	Berlaku sampai tanggal 11 Juni 2024/ *Valid until June 11, 2024*
25	Jl. Raya Binong No. 11, Binong, Karawaci, Tangerang, Banten	Rp 35.000.000 per tahun/ *per annum*	7 September 2021, terakhir diperbaharui tanggal 17 September 2023/ *September 7, 2021, last amendment date September 17, 2023*	1 tahun sejak 7 September 2021, diperpanjang/ *1 year since September 7, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 16 September 2024/ *Last extended until September 16, 2024*

32. Perjanjian penting - lanjutan

32. Significant agreements - continued

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No / *Rent location*	Lokasi sewa/	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
26	Jl. Asem Baris Raya No. 159, RT 002/RW 011, Kebon Baru, Tebet, Jakarta Selatan	Rp 41.000.000 per tahun/ *per annum*	11 November 2021, terakhir diperbaharui tanggal 11 November 2023/ *November 11, 2021, last amendment date November 11, 2023*	1 tahun sejak 11 November 2021, diperpanjang/ *1 year since November 11, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 11 November 2024/ *Last extended until November 11, 2024*
27	Jl. Raya Jatiwaringin No 303, RT 001/RW 010, Jaticempaka, Pondok Gede, Bekasi	Rp 45.900.000 per tahun/ *per annum*	27 Desember 2021, terakhir diperbaharui tanggal 27 Desember 2023/*December 27, 2021, last amendment date December 27, 2023*	1 tahun sejak 27 Desember 2021, diperpanjang/ *1 year since December 27, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 26 Desember 2024/ *Last extended until December 26, 2024*
28	Jl. Meruya Utara No 52-53, Kembangan, Jakarta Barat	Rp 76.000.000 per tahun/ *per annum*	10 Januari 2022, terakhir diperbaharui tanggal 10 Januari 2023/ J*anuary 10, 2022, last amendment date January 10, 2023*	1 tahun sejak 10 Januari 2022, diperpanjang/ *1 year since January 10, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 10 Januari 2025/ *Last extended until January 10, 2025*
29	Jl. Pancoran Barat VII No. 21, RT 11/RW 04, Jakarta Selatan	Rp 42.500.000 per tahun/ *per annum*	30 Juni 2021, terakhir diperbaharui tanggal 30 Juni 2023/ *June 30, 2021, last amendment date June 30, 2023*	1 tahun sejak 30 Juni 2021, diperpanjang/ 1 year since June 30, 2021, extended	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 29 Juni 2025/ *Last extended until June 29, 2025*
30	Jl. Raya Ciomas Cikoneng No. 19, RT 001/RW 006, Pada Suka, Ciomas, Bogo	Rp 40.000.000 per tahun/ *per annum*	14 April 2022, terakhir diperbaharui tanggal 21 Maret 2023/ *April 14, 2022, last amendment date March 21, 2023*	1 tahun sejak 14 April 2022, diperpanjang/ *1 year since April 14, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 20 Maret 2024/ *Last extended until March 20, 2024*
31	Jl. Raya Lapan, RT 01/RW 01, Suradita, Cisauk, Kab. Tangerang	Rp 35.000.000 per tahun/*per annum*	6 Juni 2022, terakhir diperbaharui tanggal 6 Juni 2023/ *June 6, 2022, last amendment June 6, 2023*	1 tahun sejak 6 Juni 2022/ *1 year since June 6, 2022*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 5 Juni 2024/ *Last extended until June 5, 2024*
32	Jl. Jagakarsa No 8 RT 005/RW 002, Jagakarsa, Jakarta Selatan	Rp 40.000.000 per tahun/ *per annum*	20 April 2022, terakhir diperbaharui tanggal 20 April 2023/ *April 20, 2022, last amendment date April 20, 2023*	1 tahun sejak 20 April 2022, diperpanjang/ *1 year since April 20, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 19 April 2024/ *Last extended until April 19, 2024*

32. Perjanjian penting - lanjutan

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

32. Significant agreements - continued

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
33	Jl. Raya Leuwiliang No. 26, Cibeber. Leuwiliang, Bogor	Rp 60.000.000 per tahun/ *per annum*	16 April 2022, terakhir diperbaharui tanggal 16 April 2023/ *April 16, 2022, last amendment date April 16, 2023*	1 tahun sejak 16 April 2022, diperpanjang/ *1 year since April 16, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 15 April 2025/ *Last extended until April 15, 2025*
34	Jl. Raya Pasar Kemis No. 23, RT 003/RW 003, Sidangpanon, Sindang Jaya, Tangerang	Rp 26.000.000 per tahun/ *per annum*	12 Juni 2022, terakhir diperbahasui 12 Juni 2023 / *June 12, 2022 last amendment date June 12, 2023*	1 tahun sejak 12 Juni 2022/ *1 year since June 2022*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 12 Juni 2024/ *Last extended until June 12, 2024*
35	Jl. Raden Saleh RT 01 RW 06, Sukmajaya, Depok	Rp 24.000.000 per tahun/ *per annum*	30 Mei 2022, terakhir diperbaharui tanggal 30 Mei 2023/ *May 30, 2022, last amendment date May 30, 2023*	1 tahun sejak 30 Mei 2022, diperpanjang/ *1 year since May 30, 2022, extended*	Berlaku sampai tanggal 29 Mei 2024/ *Valid until May 29, 2024*
36	Jl. Pisangan Jaya, Sepatan, Tangerang Regency, Banten	Rp 30.000.000 per tahun/ *per annum*	1 Mei 2022, terakhir diperbaharui tanggal 1 Mei 2023 / *May 1, 2022, last amendment May 1, 2023*	1 tahun sejak 1 Mei 2022/ *1 year since May 1, 2022*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 30 April 2024/ *Last extended until April 30, 2024*
37	Jl. Sumur Batu Raya, Kemayoran, Jakarta Pusat	Rp 55.000.000 per tahun/ *per annum*	26 Mei 2022 terakhir diperbaharui tanggal 26 Mei 2023/ *May 26, 2022, May 1, 2022, last amendment May 26, 2023*	1 tahun sejak 26 Mei 2022/ *1 year since May 26, 2022*	Berlaku sampai tanggal 26 Mei 2024/ *Valid until May 26, 2024.*
38	Jl. Raya Tapos RT 01 RW 05, Cimpaeun, Tapos, Depok	Rp 31.500.000 per tahun/ *per annum*	1 Juni 2022, terakhir diperbaharui tanggal 1 Juni 2023/ *June 1, 2022, last amendment June 1, 2023*	1 tahun sejak 1 Juni 2022, diperpanjang/ *1 year since June 1, 2022, extended*	Berlaku sampai tanggal 31 Mei 2024/ *Valid until May 31, 2024*
39	Jl. Siliwangi No 46D, Kahuripan, Kec.Tawang, Tasikmalaya	Rp 45.000.000 per tahun/ *per annum*	6 Juni 2022, terakhir diperbaharui tanggal 6 Juni 2023 / *June 6, 2022, last amendment June 6 2023*	1 tahun sejak 6 Juni 2022/ *1 year since June 6, 2022*	Berlaku sampai tanggal 5 Juni 2024/ *Valid until June 5, 2024*
40	Jl. Borobudur Raya No. 136 RT 002/01, Bencongan Indah, Kelapa Dua, Tangerang	Rp 33.000.000 per tahun/ *per annum*		30 April 2021, terakhir diperbaharui tanggal	1 Mei 2023/ *April 30, 2021, last amendment date May 1, 2023*

1 tahun sejak 30 April 2021, diperpanjang/ *1 year since April 30, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 1 Mei 2024/ *Last extended until May 1, 2024*

32. Perjanjian penting - lanjutan

32. Significant agreements - continued

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
41	Jl. Pusdiklat Depnaker No 20, RT 11/RW 6, Kec. Makassar, Jakarta Timur, DKI Jakarta	Rp 36.800.000 per tahun/ *per annum*	30 Agustus 2021, terakhir diperbaharui tanggal 19 Oktober 2023/ *August 30, 2021, last amendment October 19, 2023*	1 tahun sejak 30 Agustus 2021, diperpanjang/ *1 year since August 30, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 18 Oktober 2024/ *Last extended until October 18, 2024*
42	Jl. Indrayasa Singgasana No. 6E, RT 01/RW 06, Cibaduyut, Bandung	Rp 25.000.000 per tahun/ *per annum*	30 Desember 2021, terakhir diperbaharui tanggal 1 Januari 2024/ *December 30, 2021, last amendment Januari 1, 2024*	1 tahun sejak 30 Desember 2021, diperpanjang/ *1 year since December 30, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 31 Desember 2024/ *Last extended until December 31, 2024*
43	Jl. Rancamanyar No. 11, RT 02/RW 05, Rancamanyar, Baleendah, Bandung	Rp 24.000.000 per tahun/ *per annum*	29 Desember 2022, terakhir diperbaharui tanggal 29 Desember 2023/ *December 29, 2022, last amendment December 29, 2023*	1 tahun sejak 29 Desember 2022/ 1 year since December 29, 2022	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 28 Desember 2024/ *Last extended until December 28, 2024*
44	Jl. Sabar Raya No 70 G, RT 06/04, Petukangan Selatan, Pesanggarahan, Jakarta Selatan	Rp 32.000.000 per tahunn/ *per annum*	1 Januari 2022, terakhir diperbaharui tanggal 1 Januari 2024/ *January 1, 2022, last amendment January 1, 2024*	1 tahun sejak 1 Januari 2022, diperpanjang/ *1 year since January 1, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 31 Desember 2024/ *Last extended until December 31, 2024*
45	Jl. Bintara Raya 22-24, Bintara, Bekasi Barat, Bekasi	Rp 30.000.000 per tahun/ *per annum*	18 Juni 2023/*June 18, 2023*	1 tahun sejak 18 Juni 2023/ *1 year since June 18, 2023*	Berlaku sampai tanggal 17 Juni 2024/ *Valid until June 17, 2024.*
46	Jl. Dr. Setia Budi No. 29, Pd. Kacang Tim, Kec. Pd Aren, Tangerang Selatan, Banten	Rp 20.000.000 per tahun/ *per annum*	20 Juli 2023/*July 20, 2023*	1 tahun sejak 20 Juli 2023/ *1 year since July 20, 2023*	Berlaku sampai tanggal 19 Juli 2024/ *Valid until July 19, 2024*
47	Jl. Jombang Raya, RT 01 RW 03, Jombang, Ciputat, Tangerang Selatan, Banten	Rp 40.000.000 per tahun/ *per annum*	20 Juli 2023/*July 20, 2023*	1 tahun sejak 20 Juli 2023/ *1 year since July 20, 2023*	Berlaku sampai tanggal 19 Juli 2024/ *Valid until July 20, 2024*
48	Jl. Villa Tangerang Regency Indah I, Periuk, Kec. Periuk, Kota	Rp 128.000.000 per tahun/ *per annum*	27 Juni 2022/*July 27, 2022*	2 tahun sejak 27 Juni 2022/ *2 years since July 27, 2022*	Berlaku sampai tanggal 27 Juni 2024/ *Valid until July 27, 2024*

32. Perjanjian penting - lanjutan

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

32. Significant agreements - continued

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
49	Jl. Bahagia Raya No. 5, Abadijaya, Sukmajaya, Depok	Rp 39.000.000 per tahun/ *per annum*	2 Februari 2023/ *February 2, 2023*	1 tahun sejak 2 Februari 2023/ *1 year since February 2, 2023*	Berlaku sampai tanggal 1 Februari 2024/ *Valid until February 1, 2024*
50	Jl. Warakas III GG IV/20, RT 006 RW 004, Warakas, Tanjung Priok, Jakarta Utara	Rp 21.000.000 per tahun/ *per annum*	1 September 2023/ *September 1, 2023*	1 tahun sejak 1 September 2023/ *1 year since September 1, 2023*	Berlaku sampai tanggal 31 Agustus 2024/ *Valid until August 31, 2024*
51	Jl. Abdul Gani No. 22 RT 010 RW 004, Kalibaru, Cilodong, Depok	Rp 25.000.000 per tahun/ *per annum*	27 Agustus 2023/ *August 27, 2023*	1 tahun sejak 27 Agustus 2023/ *1 year since August 27, 2023*	Berlaku sampai tanggal 26 Agustus 2024/ *Valid until August 26, 2024*
52	Jl. Mayor Oking No. 74A, RT 002 RW 002, Margahayu, Bekasi Timur, Bekasi, Jawa Barat	Rp 30.000.000 per tahun/ *per annum*	9 September 2023/ *September 9, 2023*	1 tahun sejak 9 September 2023/ *1 year since September 9, 2023*	Berlaku sampai tanggal 8 September 2024/ *Valid until September 9, 2024*
53	Jl. Raya Candrabaraga Blok AQ 02 No. 03, Bahagia, Bebelan, Kab. Bekasi, Jawa Barat	Rp 42.000.000 per tahun/ *per annum*	24 September 2023/ *September 24, 2023*	1 tahun sejak 24 September 2023/ *1 year since September 24, 2023*	Berlaku sampai tanggal 23 September 2024/ *Valid until September 23, 2024*
54	Jl. Pulo Gebang RT 011/RW 004, Pulo Gebang, Cakung, Jakarta Timur	Rp 42.500.000 per tahun/ *per annum*	1 Oktober 2022 terakhir diperbaharui tanggal 1 October 2023/ *October 1, 2022, last amendment October 1, 2023*	1 tahun sejak 1 Oktober 2023/ *1 year since October 1, 2023*	Berlaku sampai tanggal 30 September 2024/ *Valid until September 30, 2024*
55	Jl. Sentosa Raya No. 10, Mekar Jaya, Sukmajaya, Depok, Jawa Barat	Rp 49.000.000 per tahun/ *per annum*	27 September 2023/ *September 27, 2023*	1 tahun sejak 27 September 2023/ *1 year since September 27, 2023*	Berlaku sampai tanggal 26 September 2024/ *Valid until September 26, 2024*
56	Jl. Legoso Raya No. 30, Pisangan, Ciputat Timur, Tangerang Selatan	Rp 26.500.000 per tahun/ *per annum*	1 Oktober 2023/ *October 1, 2023*	1 tahun sejak 1 Oktober 2023/ *1 year since October 1, 2023*	Berlaku sampai tanggal 30 September 2024/ *Valid until September 30, 2024*

32. Perjanjian penting - lanjutan

32. Significant agreements - continued

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
57	Jl. Raya Karang Satria No. 28, Karangsatria, Tambun Utara, Bekasi, Jawa Barat	Rp 20.000.000 per tahun/ *per annum*	17 Oktober 2022, terakhir diperbaharui tanggal 17 Oktober 2023/ *October 17, 2022, last amendment October 17, 2023*	1 tahun sejak 17 Oktober 2022/ *1 year since October 17, 2022*	Berlaku sampai tanggal 16 Oktober 2024/ *Valid until October 16, 2024*
58	Jl. Rajawali 1 No. 119, Kayuringin Jaya RT 007 RW 002, Bekasi Selatan, Bekasi	Rp 44.000.000 per tahun/ *per annum*	5 November 2022/ *November 5, 2022*	2 tahun sejak 5 November 2022/ *1 year since November 5, 2022*	Berlaku sampai tanggal 5 November 2024/ *Valid until November 5, 2024*
59	Jl. Gg. V, Jl. Mangga KP No. 41B RT 15 RW 08, KP Tugu, Lagoa, Jakarta Utara	Rp 25.000.000 per tahun/ *per annum*	20 November 2022, terakhir diperbaharui tanggal 20 November 2023/ *November 20, 2022, last amendment November 20, 2023*	1 tahun sejak 20 November 2022/ *1 year since November 20, 2022*	Berlaku sampai tanggal 19 November 2024/ *Valid until November 19, 2024*
60	Jl. KP Bedahan Tengah No. 84, Sawangan, Depok, Jawa Barat	Rp 24.000.000 per tahun/ *per annum*	31 Desember 2022, terakhir diperbaharui tanggal 31 Desember 2023/ *December 31, 2022, last amendment December 31, 2023*	1 tahun sejak 31 Desember 2022/ *1 year since December 31, 2022*	Berlaku sampai tanggal 31 Desember 2024/ *Valid until December 31, 2024*
61	Jl. Kayu Jati V, Rawamangun, Pulo Gadung, Jakarta Timur	Rp 53.000.000 per tahun/ *per annum*	2 September 2022, terakhir diperbaharui tanggal 21 Februari 2023/ *September 2, 2022, last amendment February 21, 2023*	1 tahun sejak 22 September 2022, diperbaharui/ *1 year since September 22, 2022, amendment*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 20 Februari 2024/ *Last extended until February 20, 2024*
62	Jl. Raya Sukabumi No. 221, Kec. Cibadak, Kab. Sukabumi	Rp 32.000.000 per tahun/ *per annum*	19 Juni 2022/ *June 19, 2022*	1 tahun sejak 19 Juni 2022/ *1 year since June 19, 2022*	Berlaku sampai tanggal 19 Juni 2024/ *Valid until Juni 19, 2024*
63	Jl. Empang No 37, Empangsari, Kec. Tawang, Tasikmalaya	Rp 51.000.000 per tahun/ *per annum*	1 Agustus 2022, terakhir diperbaharui 1 Agustus 2023/ August 1, 2022, *last amendment August 1, 2023*	1 tahun sejak 1 Agustus 2022/ *1 year since August 1, 2022*	Berlaku sampai tanggal 31 Juli 2024/ *Valid until July 31, 2024*
64	Jl. Parakan Muncang 206, Sindangpakuon	Rp 43.000.000 per tahun/*per annum*	25 Agustus 2023/*August 25, 2023*	1 tahun sejak 25 Agustus 2022/*1 year since*	

Berlaku sampai tanggal 24 Agustus 2024/ *Valid* until August 24, 2024

32. Perjanjian penting - lanjutan

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

32. Significant agreements - continued

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
65	Jl. Raya Dayung No. 22 RT 005 RW 007, Kelapa Dua, Kelapa Dua, Kabupaten Tangerang	Rp 35.000.000 per tahun/ *per annum*	2 September 2022, terakhir diperbaharui 23 September 2023/ *September 2, 2022, last amandment September 23, 2023*	1 tahun sejak 23 September 2022/ *1 year since September 22, 2022*	Berlaku sampai tanggal 22 September 2024/ *Valid until September 22, 2024*
66	Jl. H. Asmawi No. 82, Beji, Depok, Jawa Barat	Rp 60.000.000 per tahun/ *per annum*	31 Juli 2022, terakhir diperbaharui 31 Juli 2023/ *July 31, 2022, last amandment July 31, 2023*	1 tahun sejak 31 Juli 2022/ *1 year since July 31, 2022*	Berlaku sampai tanggal 30 Juli 2024/ *Valid until July 30, 2024*
67	Jl. Gerbang Poris Indah No. 18-19, RT 001/RW 03, Poris Gaga, Batu Ceper, Tangerang	Rp 43.000.000 per tahun/ *per annum*	31 Oktober 2021, terakhir diperbaharui tanggal 11 Desember 2023/ *October 30, 2021, last amendment Desember 11, 2023*	1 tahun sejak 31 Oktober 2021, diperpanjang/ *1 year since October 31, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 31 Desember 2024/ *Last extended until December 31, 2024*
68	Jl. Rorotan 2 No 36 RW 10, Rorotan, Cilincing, Jakarta Timur	Rp 53.000.000 per tahun/ *per annum*	15 Februari 2022, terakhir diperbaharui tanggal 15 Februari 2023/ *February 15, 2022, last amendment February 15, 2023*	1 tahun sejak 15 Februari 2022, diperpanjang/ *1 year since February 15, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 14 Februari 2024/ *Last extended until February 14, 2024*
69	Jl. Raya Hankam No 198, RT 006/RW 008, Jatirahayu, Pondok Melati, Bekasi	Rp 37.500.000 per tahun/ *per annum*	31 Mei 2021, terakhir diperbaharui tanggal 29 Agustus 2023/ *May 31, 2021, last amendment Agustus 29, 2023*	1 tahun sejak 31 Mei 2021, diperpanjang/ *1 year since May 31, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 30 Agustus 2024/ *Last extended until August 30, 2024*
70	Jl. Raya Kotabumi Blok CD No. 14 Pondok Sejahtera, Kuta Bumi, Tangerang	Rp 38.500.000 per tahun/ *per annum*	15 Oktober 2021, terakhir diperbaharui tanggal 14 Oktober 2023/ *October 15, 2021, last amendment October 14, 2023*	1 tahun sejak 15 Oktober 2021, diperpanjang/ *1 year since October 15, 2021, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 14 Oktober 2024/ *Last extended until October 14, 2024*
71	Jl. Raya Wijaya Kusuma No. 33-7, RT 7/RW 6, Malaka Jaya, Duren Sawit, Jakarta Timur	Rp 55.000.000 per tahun/ *per annum*	1 Februari 2023/ *February 1, 2023*	1 tahun sejak 1 Februari 2023/ *1 year since February 2023*	Berlaku sampai tanggal 31 Januari 2024/ *Valid until January 31, 2024*

32. Perjanjian penting - lanjutan

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

32. Significant agreements - continued

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
72	Jl. Raya Batujajar No 336, Galanggang, Batujajar, Kab. Bandung Barat	Rp 34.000.000 per tahun/ *per annum*	15 Februari 2020, terakhir diperbaharui tanggal 15 Februari 2023/ *February 15, 2020, last amendment February 15, 2023*	1 tahun sejak 15 Februari 2020, diperpanjang/ *1 year since February 15, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 14 Februari 2024/ *Last extended until February 14, 2024*
73	Jl. Terusan Cibaduyut No 103 RT 02/03, Kp. Baru, Bandung	Rp 25.000.000 per tahun/ *per annum*	4 Januari 2020, terakhir diperbaharui tanggal 1 Januari 2023/ *January 4, 2020, last amendment January 1,2023*	1 tahun sejak 4 Januari 2020, diperpanjang/ *1 year since January 4, 2020, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 1 Januari 2024/ *Last extended until January 1, 2024*
74	Jl. KH Wahid Hasyim No. 60-39, Jurang Mangu, Tangerang Selatan	Rp 35.000.000 per tahun/ *per annum*	8 Maret 2022, terakhir diperbaharui tanggal 1 Maret 2023/ *March 8, 2022, last amendment March 1, 2023*	1 tahun sejak 8 Maret 2022, diperpanjang/ *1 year since March 8, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 29 Februari 2024/ *Last extended until February 29, 2024*
75	Jl. Cisaranten Kulon RT 024/RW 005, Cisaranten Kulon, Arcamanik, Bandung	Rp 23.000.000 per tahun/ *per annum*	3 Januari 2022, terakhir diperbaharui tanggal 3 Januari 2023/ *January 3, 2022, last amendment January 3, 2023*	1 tahun sejak 3 Januari 2022, diperpanjang/ *1 year since January 3, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 2 Januari 2024*/ Last extended until January 2, 2024*
76	Jl. Peta Barat No 148B, Kalideres, Jakarta Barat	Rp 22.000.000 per tahun/ *per annum*	18 Januari 2022, terakhir diperbaharui tanggal 18 Januari 2023/ *January 18, 2022, last amendment January 18, 2023*	1 tahun sejak 18 Januari 2022, diperpanjang/ *1 year since January 18, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 18 Januari 2024/ *Last extended until January 18, 2024*
77	Jl. Poltangan Raya No 4, Pejaten Tim, Pasar Minggu, Jakarta Selatan	Rp 40.000.000 per tahun/ *per annum*	1 Maret 2022, terakhir diperbaharui tanggal 1 Maret 2023/ *March 1, 2022, last amendment March 1, 2023*	1 tahun sejak 1 Maret 2022, diperpanjang/ *1 year since March 1, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 1 Januari 2024/ *Last extended until January 1, 2024*
78	Jl. Raya Pd. Petir No 13, Pd Petir, Bojongsari, Depok	Rp 50.000.000 per tahun/ *per annum*	12 Maret 2021, terakhir diperbaharui 12 Maret 2023/ *March 12, 2021, last amandment March 12, 2023*	2 tahun sejak 12 Maret 2021/ 2 *years since March 12, 2021*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 11 Maret 2025/ *last extended untill March 11, 2025*

32. Perjanjian penting - lanjutan

a. Perseroan mempunyai perjanjian sewa gerai sebagai berikut - lanjutan:

32. Significant agreements - continued

a. The Company has rent agreement of outlets as follows - continued:

No	Lokasi sewa/ *Rent location*	Nilai perjanjian/ *Amount of agreement*	Tanggal perjanjian/ *Date of agreement*	Jangka waktu/ *Term*	Status perjanjian/ *Status of agreement*
79	Jl. Pasar Minggu No 27, RT 01/01, Palimanan, Cirebon	Rp 35.000.000 per tahun/ *per annum*	15 Maret 2022, terakhir diperbaharui tanggal 15 Maret 2023/ *March 15, 2022, last amendment March 15, 2023*	1 tahun sejak 15 Maret 2022, diperpanjang/ *1 year since March 15, 2022, extended*	Terakhir diperpanjang sampai tanggal 14 Maret 2024/ *Last extended until March 14, 2024*
80	Jl. Komplek Permata Cimahi Blok V No. 9, Ngamprah, Bandung Barat	Rp 33.000.000 per tahun/ *per annum*	31 Oktober 2021, terakhir diperbaharui tanggal 31 Oktober 2023/ O*ctober 31, 2021, last amendment October 31, 2023*	1 tahun sejak 31 Oktober 2023/ *1 years since October 31, 2023*	Berlaku sampai tanggal 30 Oktober 2024/ *Valid until October 30, 2024*
81	Jl. Raya Penggilingan No. 7B, RT 007/005, Penggilingan, Cakung, Jakarta Timur	Rp 72.000.000 per tahun/ *per annum*	20 November 2022, terakhir diperbaharui tanggal 20 November 2023/ *November 20, 2022, last amendment November 20, 2023*	1 tahun sejak 20 November 2022, diperpanjang/ *1 year since November 20, 2022 extended*	Berlaku sampai tanggal 19 November 2024/ *Valid until November 19, 2024*
82	Jl. Benda Raya Blok B13 No. 33, Pamulang Selatan, Tangerang Selatan	Rp 78.000.000 per tahun/ *per annum*	30 April 2023/*April 30, 2023*	2 tahun sejak 30 April 2023/ *2 years since April 30, 2023*	Berlaku sampai tanggal 29 April 2025/ *Valid until April 29, 2025*
83	Jl. Curug Wetan, Suka Bakti, Curug, Tangerang	Rp 23.000.000 per tahun/ *per annum*	20 Mei 2023/*May 20, 2023*	1 tahun sejak 20 Mei 2023/ *1 year since May 20, 2023*	Berlaku sampai tanggal 19 Mei 2024/ *Valid until May 19, 2024*

b. Perjanjian Sewa Menyewa No. MIDI-PWN/SEWA/V/2020/062 tanggal 18 Mei 2020 sebagaimana telah diubah dengan Addendum Kedua Perjanjian Sewa Menyewa No. Midi-PWN/ADD II SEWA/VII/2023/019 tanggal 30 Maret 2023 yang dibuat dibawah tangan bermaterai cukup, oleh dan antara PT Midi Utama Indonesia, Tbk sebagai Pihak Pertama dan Perseroan sebagai Pihak Kedua, bahwa objek penyewaan sebagian tempat atau booth di Gerai Alfamidi, dengan jangka waktu 1 (tahun). Dengan ketentuan nilai sebagai berikut:

1) Rp2.000.000,- (dua juta Rupiah) per bulan/per toko untuk ukuran booth ± 2m x 2m (lebih kurang dua kali dua meter) belum termasuk PPN.
2) Rp3.000.000,- (tiga juta Rupiah) per bulan/per toko untuk ukuran booth ± 3m x 2m (lebih kurang tiga kali dua meter) belum termasuk PPN.
3) Rp4.000.000,- (empat juta Rupiah) per bulan/per toko untuk ukuran booth ± 4m x 4m (lebih kurang empat kali empat meter) belum termasuk PPN.

b. Lease Agreement No. MIDI-PWN/SEWA/V/2020/062 dated May 18, 2020 as amended by the Second Addendum to the Lease Agreement No. Midi-PWN/ADD II SEWA/VII/2023/019 dated March 30, 2023 which was made privately with sufficient stamp duty, by and between PT Midi Utama Indonesia, Tbk as the First Party and the Company as the Second Party, that the object of renting part of the place or booth in Alfamidi outlets, with a period of 1 (year). With the following value:

1) Rp2,000,000.- (two million Rupiah) per month/per shop for a booth size of ± 2m x 2m (approximately two x two meters) excluding VAT.
2) Rp3,000,000.- (three million Rupiah) per month/per shop for a booth size of ± 3m x 2m (approximately three x two meters) excluding VAT.
3) Rp4,000,000 (four million Rupiah) per month/per shop for a booth size of ± 4m x 4m (approximately four by four meters) excluding VAT.

32. Perjanjian penting - lanjutan ***32. Significant agreements - continued***

No	Ukuran/*Size*	Alamat/*Address*
1	± 3m x 2.5 m2	Jl. Raya Ciracas RT 09/02 Kel. Ciracas Kec. Ciracas, Jakarta Timur
2	± 3m x 2.5 m2	Villa Bekasi Indah No. 04 RW 01 Kel. Jejalen Jaya Kec. Tambun Selatan, Bekasi
3	± 3m x 2.5 m2	Jl. Mardani No. 16A B, RT 001 RW 10 Kel. Cempaka Putih Barat Kec. Cempaka Putih, Jakarta
4	± 3m x 2.5 m2	Jl. Tanah Merdeka 81 RT 001 RW 006 Kel. Susukan Kec. Ciracas, Jakarta Timur
5	± 3m x 2.5 m2	Jl. Cipinang Muara Raya No. 29 RT 12 RW 03 Kel. Cipinang Muara Kec. Jatinegara, Jakarta
6	± 3m x 2.5 m2	Jl. Kalibaru Timur Rt 001 RW 005 Kel. Kalibaru Kec. Medan Satria, Bekasi
7	± 3m x 2.5 m2	Jl. Ciherang RT 01 RW 06 No. 64 Kel. Sukatani Kec. Tapos, Depok
8	± 3m x 2.5 m2	Jl. Duta Kenanga VI No. 12 Kel. Harapan Baru Kec. Bekasi Utara, Bekasi
9	± 3m x 2.5 m2	Jl. Raya Mustika Jaya RT 002 RW 07 Kel. Mustika Jaya Kec. Mustika Jaya, Bekasi
10	± 3m x 2.5 m2	Jl. Letda Nasir Blok Parung RT 001/RW 002 Bojong Kulur, Gunung Puteri, Bogor.
11	± 3m x 2.5 m2	Jl. Arya Santika (Galeong) Kel. Bugel Kec. Tangerang, Tangerang
12	± 3m x 2.5 m2	Jl. KSR Dadi Kusmayadi Kel. Tengah Kec. Cibinong, Bogor
13	± 3m x 2.5 m2	Jl. Raya Kebayoran Lama RT 001 RW 11, Kel. Grogol Selatan, Kec. Kebayoran Lama, Jakarta Selata
14	± 3m x 2.5 m2	Jl. Raya Subandi Kp. Mamunggang RT 004 RW 05 Kel. Pabuaran Kec. Karawaci, Tangerang
15	± 3m x 2.5 m2	Jl. Raya Cinere-Limo Kel. Limo Kec. Limo, Depok
16	± 3m x 2.5 m2	Jl. Raya Kuta Jaya Kp. Gelam Tengah RT 005 RW 001 Kel. Kuta Jaya Kec. Pasar Kemis,
17	± 3m x 2.5 m2	Jl. Villa Melati Mas Blok L1 No. 12 A Kel. Jelupang Kec. Serpong Utara, Tangerang Selatan
18	± 3m x 2.5 m2	Jl. Raya Keadilan RT 004 RW 08 Kel. Rangkapan Jaya Baru Kec. Pancoran Mas, Depok
19	± 3m x 2.5 m2	Jl. Raya Citayam RT 01/RW 06 Kel. Raga Jaya Kec. Bojong Gede Kab. Bogor
20	± 3m x 2.5 m2	Jl. Kampung Cipayung Jaya, RT 002/RW 05, Kelurahan Cipayung Jaya, Kecamatan Cipayung,
21	± 3m x 2.5 m2	Jl. H. Mansyur, RT.006/RW.004, Nerogtog, Kec. Pinang, Kota Tangerang, Banten 15145
22	± 3m x 2.5 m2	Jl. Telaga Sari Kampung Pasir, Dusun Krasan, RT 001/001, Kel. Talagasari, Kec, Telaga Sari, Karawa
23	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya Condet No. 7 RT 13/03 Kel. Batu Ampar, Kec. Kramat Jati
24	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya RTM Kelapa Dua 06/09 10, Tugu Cimanggis, Depok
25	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya Jati Mauk Ds. Buaran Jati RT 002, RW 003 Kel. Sukadiri Kec. Sukadiri, Tangerang
26	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya PKP RT 004/012 Kel. Cibubur, Kec. Ciracas Jakarta Timur
27	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya Kemuning RT 004/005 Kel. Bojong Menteng Kec. Rawalumbu Kota Bekasi
28	± 2m x 2.5 m2	Jl. Kalimurni Kp. Curug RT 001/004 Kel. Cilebut Barat Kec. Sukaraja, Bogor
29	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya Pramuka RT 10/08 Kel. Pengasinan, Kec. Rawalumbu, Bekasi
30	± 2m x 2.5 m2	Jl. Serengseng Raya No. 80 RT 010 RW 005 Kel. Srengseng Kec. Kembangan, Jakarta Barat
31	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya Kalisari RT 009 RW 001 Kel. Pekayon, Kec. Pasar Rebo, Jakarta Timur
32	± 2m x 2.5 m2	Jl. Ceger Raya Ruko No. 1A, B, C, D, Kel. Jurang Mangu Timur Kec. Pondok Aren, Tangerang Selata
33	± 2m x 2.5 m2	Jl. Tanah Merah-Kedaung Kp. Rawa Wiru RT 008, RW 003 Kel. Lebak Wangi Kec. Sepatan, Tangger
34	± 2m x 2.5 m2	Jl. Kp Pabuaran RT 001 RW 013 Kel. Pabuaran Kec. Bojong Gede, Bogor
35	± 2m x 2.5 m2	Jl. Ki Hajar Dewantara No. 25 Ke. Kp. Sawah Kec. Ciputat, Tangerang Selatan
36	± 2m x 2.5 m2	Jl. Sawo Manila No. 1 RT 009 RW 010 Kel. Jati Padang Kec. Pasar Minggu, Jakarta Selatan
37	± 2m x 2.5 m2	Jl. Pitara Raya/Kp. Sengon RT 001 RW 09 Kel. Pancoran Mas, Kec. Pancoran Mas, Depok
38	± 2m x 2.5 m2	Jl. Setiabudi Tengah No. 1 RT 001 RW 001 Kel. Setiabudi Kec. Setiabudi, Jakarta Selatan
39	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya Tanah Baru RT 003 RW 01 Kel. Tanah Baru Kec. Beji, Depok
40	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya H. Hasan RT 10/RW 09, Kel. Baru, Kec. Pasar Rebo Jakarta Timur
41	± 2m x 2.5 m2	Jl. Raya Cipayung Kav. DKI Kel. Cipayung, Kec. Cipayung
42	± 2m x 2.5 m2	Jl. Kp. Leles RT 004, RW 006, Kel. SIndang Sari Kec. Pasar Kemis, Tangerang
43	± 2m x 2.5 m2	Jl. Maulana Hasanuddin Kav. Perum Puri Permata, Kel. Cipondoh, Kec. Cipondoh Makmur, Tanggera
44	± 4m x 2.5 m2	Jl. Lubang Buaya RT 01/05 Lubang Buaya Kec. Cipayung
45	± 4m x 2.5 m2	Jl. Raya Legok (Perempatan Jaha), Caringin-Legok, Tangerang
46	± 4m x 2.5 m2	Jl. Raya Tengah A3, RT/RW 014/003, Kelurahan Gedong, Kecamatan Pondok Gede, Bekasi
47	± 4m x 2.5 m2	Jl. Tambun Tambelang Mekarsari Barat, RT/RW 005/016, Desa Mekarsari, Kec.Tambun Selatan, Kab
48	± 4m x 2.5 m2	Jl. Kalibaru Timur III No. 29 RT 003 RW 002 Kel. Kalibaru, Kec. Cilincing, Jakarta Utara
49	± 4m x 2.5 m2	Jl. Raya Kodau, RT/RW 002/003, Kelurahan Jatimulya, Kecamatan Pondok Melati, Kabupaten Bekasi
50	± 4m x 2.5 m2	Jalan Durian RT/RW 004/001, Kel. Gedong, Kec. Pasar Rebo, Jakarta Timur
51	± 4m x 2.5 m2	Jl. Cempaka Putih RY A3, RT/RW 007/006, Kel. Cempaka Putih, Kec. Cempaka Putih
52	± 4m x 2.5 m2	Dusun Krajan RT/RW 002/008, Kel.Palumbon Sari, Kec. Karawang Timur
53	± 4m x 2.5 m2	Jl Harsono RM Raya No. 9, RT/RW 006/007, Kel. Ragunan, Kec Pasar Minggu, Jakarta Selatan
54	± 4m x 2.5 m2	Jalan Ki Hajar Dewantara, Kelurahan Karang Asih, Kec. Cikarang Utara, Kabupaten Bekasi
55	± 4m x 2.5 m2	Jl. Villa Gading Harapan, Kebalen, Kec. Babelan, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat 17610
56	± 4m x 2.5 m2	Jl. Utan Kayu Raya No.68, RT.1/RW.8, Utan Kayu Utara, Kec. Matraman, Kota Jakarta Timur,
57	± 4m x 2.5 m2	Jl. Raya Kranggan, RT.001/RW.009, Jatisampurna, Kec. Jatisampurna, Kota Bks, Jawa Barat 17433

32. Perjanjian penting - lanjutan

c. Bahwa terdapat penguasaan bangunan berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa tanggal 10 Agustus 2021 yang dibuat di bawah tangan bermaterai cukup oleh dan antara Mariami sebagai Pihak Pertama (Pemilik Ruko) dan Nadifa Putri Arendra sebagai Pihak Kedua (Mitra), yang mana mitra tersebut bertindak mewakili Perseroan dalam menguasai bangunan yang terletak di Jl. K.H, Agus Salim No. 71 B RT/RW 006/007, Kelurahan Bekasi Jaya, Kecamatan Bekasi Timur dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 11 Agustus 2023 sebagaimana ditegaskan dalam Surat Pernyataan tertanggal 15 Maret 2023. Perjanjian ini telah di perpanjang sampai dengan 10 Agustus 2025.

d. Perjanjian Kerja Sama No. 026975/ GOTO/ GOFOOD/ Jabodetabek /PKS/V/2022/A1 tanggal 3 Juni 2022 sebagaimana telah diubah dengan Addendum Perjanjian Kerjasama Gofood-Dapur Bersama tanggal 16 Februari 2023, yang dibuat di bawah tangan, dibuat oleh dan antara Perseroan sebagai Pihak Pertama dan PT GoTo Gojek Tokopedia, Tbk sebagai Pihak Kedua, dengan jangka waktu 2 (dua) tahun. Dengan nilai Rp 5.000.000 (lima juta Rupiah) per bulan tiap gerai dan alamat sewa sebagai berikut:

32. Significant agreements - continued

c. That there is control of the building based on the Lease Agreement dated August 10, 2021 which was made under hand and sufficiently stamped by and between Mariami as the First Party (Owner of the Shop) and Nadifa Putri Arendra as the Second Party (Partner), in which the partner acts on behalf of the Company in controlling the building which is located on Jl. K.H, Agus Salim No. 71 B RT/RW 006/007, Bekasi Jaya Village, East Bekasi District with a term of up to August 11, 2023 as confirmed in the Statement Letter dated March 15, 2023. This Agreement has been extended untill August 10, 2025.

d. Cooperation Agreement No. 026975/ GOTO / GO FOOD / Jabodetabek /PKS/V/2022/A1 dated June 3, 2022 as amended by the Addendum to the Gofood-Dapur Bersama Cooperation Agreement dated 16 February 2023, which was made privately, made by and between the Company as the First Party and PT GoTo Gojek Tokopedia, Tbk as the Second Party, with a term of 2 (two) years. With a value of Rp5,000,000 (five million Rupiah) per month per outlet and rental address as follows:

No	Alamat/Address
1	Jl. Tebet Raya No. 11 RT 20/RW 1 Tebet Barat, Kec. Tebet, Jakarta Selatan, DKI Jakarta.
2	Ruko Golden Viena Blok BB No. 08-10, Jl. Wastu Kencana, Rawa Buntu, Kec. Serpong, Tangerang Selatan, Banten.
3	Jl. RS. Fatmawati Raya No. 80E, RW.10, Cilandak Barat, Kec. Cilandak, Jakarta Selatan, DKI Jakarta.
4	Jl. Alternatif Cibubur 128, Nagrak, Kec. Gunung Putri, Kabupaten Bogor, Jawa Barat.
5	Jl Batu Ceper No. 20b, RT.1/RW.2, Kebon Kelapa, Jakarta, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10120.

e. Perjanjian Sewa Ruko No. 12-SR/TGK/08/2022 tanggal 31 Agustus 2022 yang dibuat di bawah tangan, oleh dan antara Najib Wahab Mauluddin selaku Pihak Pertama dan Perseroan selaku Pihak Kedua, dengan jangka waktu 1 (satu) tahun dan nilai sewa sebesar Rp35.000.000,- (tiga puluh lima juta Rupiah) untuk ruko yang terletak di Jl. KH. Mas Mansyur No. 39, RT 001/RW 015, Kunciran Indah, Kec. Pinang, Tangerang Selatan. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 30 Agustus 2024.

d. Based on the Shophouse Rental Agreement No. 12 SR/TGK/08/2022 dated August 31, 2022 which was made privately, by and between Najib Wahab Mauluddin as the First Party and the Company as the Second Party, with a term of 1 (one) year and a rental value of Rp35,000,000, - (thirty five million Rupiah) for shophouses located on Jl. KH. Mas Mansour No. 39, RT 001/RW 015, Kunciran Indah, Kec. Pinang, South Tangerang. This Agreement has been extended untill August 30, 2024.

d. Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa kantor tanggal 31 Januari 2022 yang terakhir diperbaharui melalui perjanjian No. 101/PSM/3/23 tanggal 1 Maret 2023, antara Perseroan dengan Hengkie Husada, dengan objek sewa yaitu Ruko Golden Serpong Square Ciater Blok GSS, No. 02 Tangerang Selatan, jangka waktu sewa 6 (enam) bulan sampai dengan 1 September 2023. Nilai sewa Rp 40.000.000 per tahun. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 1 Maret 2024.

d. Based on the Office Lease Agreement dated January 31, 2022, which was most recently renewed through agreement No. 101/PSM/3/23 dated March 1, 2023, between the Company and Hengkie Husada, with the leased object, namely Ruko Golden Serpong Square Ciater Blok GSS, No. 02 South Tangerang, rental period of 6 (six) months until September 1, 2023. Rental value of Rp 40,000,000 per year. This Agreement has been extended untill 1 Maret 2024.

d. Berdasarkan Surat Perjanjian Kemitraan No. 001- PK/TGK/VII/2022 tanggal 30 Juli 2022 antara Perseroan (Pihak Pertama) dengan WARKOP USA LLC (Pihak Kedua), bahwa Perseroan melakukan kerjasama kemitraan untuk menjalankan bisnis operasional TEGUK di kawasan Amerika Serikat. Perjanjian kemitraan ini mulai berlaku efektif mengikat para pihak terhitung sejak tanggal 30 Juli 2022 dan baru berakhir apabila salah satu pihak atau para pihak sepakat untuk mengakhiri perjanjian kemitraan ini.

d. Based on Partnership Agreement Letter No. 001- PK/TGK/VII/2022 dated 30 July 2022 between the Company (First Party) and WARKOP USA LLC (Second Party), that the Company entered into a partnership to run TEGUK's operational business in the United States region. This partnership agreement will become effective for the parties starting from July 30, 2022 and will only end if one of the parties or the parties agree to terminate this partnership agreement.

32. Perjanjian penting - lanjutan

h. Pada periode Maret 2023 sampai dengan Agustus 2023 Perseroan telah melakukan perjanjian sewa untuk pembukaan gerai baru dengan jangka waktu sewa selama 1 tahun.

i. Perseroan menandatangani perjanjian jual beli atas tanah dan bangunan sebagai berikut:

32. Significant agreements - continued

h. In the period March 2023 to August 2023, the Company has entered into a lease agreement for the opening of new stores with a lease period of 1 year.

i. The Company entered into sale and purchase agreements for land and buildings as follows:

No	Nomor PPJB/*Number of PPJB*	Tanggal / *Date*	Luas / *Wide*	Lokasi / Location	Nilai / *Amounts*
1	PPJB No. 91, antara Maulana Hakim sebagai Penjual dan Perseroan sebagai Pembeli atas SHM No. 01366/Sarua atas nama Maulana Hakim/*between Maulana Hakim as the Seller and the Company as the Buyer of SHM No. 01366/Sarua on behalf of Maulana Hakim.*	21 Desember 2022/ *December 21, 2022*	Tanah/Land 194m2; Bangunan/*Building 238,5 m2*	Sarua Makmur Blok VIII No. 1, Ciputat,	Rp 2.100.000.000,-
2	PPJB No. 92, antara Najib Wahab Mauluddin sebagai Penjual dan Perseroan sebagai Pembeli atas SHM No. 1365/Sarua atas nama Najib Wahab Mauluddin/*between Maulana Hakim as the Seller and the Company as the Buyer of SHM No. 01366/Sarua in the name of Maulana Hakimantara Najib Wahab Mauluddin as Seller and the Company as Buyer of SHM No. 1365/Sarua in the name of Najib Wahab Mauluddin.*	21 Desember 2022/ *December 21, 2022*	Tanah/Land 186m2; *Bangunan/Building 163 m2*	Sarua Makmur Blok VIII No. 3, Ciputat,	Rp 1.700.000.000,-
3	PPJB No. 93, antara Fina Quarterina Centaury sebagai Penjual dan Perseroan sebagai Pembeli atas SHM No. 1328/Sarua atas nama Fina Quarterina Centaury/*PPJB No. 93, between Fina Quarterina Centaury as Seller and the Company as Buyer of SHM No. 1328/Sarua in the name of Fina Quarterina Centaury.*	21 Desember 2022/*December 21, 2022*	Tanah/Land 336m2; Bangunan/*Building 254 m2*	Sarua Makmur Blok IV No. 6, Ciputat,	Rp 2.600.000.000,-

32. Perjanjian penting - lanjutan

32. Significant agreements - continued

j. Pada tanggal 20 November 2023 Perjanjian Jual Beli (PPJB) tersebut diatas telah menjadi Akta Jual Beli (AJB) dengan rincian sebagai berikut:

j. On November 20, 2023 the Sale and Purchase Agreement (PPJB) mentioned above has become a Sale and Purchase Deed (AJB) with the following details:

No	Nomor PPJB/*Number of PPJB*	Tanggal / *Date*	Luas / *Wide*	Lokasi / Location	Nilai / *Amounts*
1	AJB No. 1015/2023, antara Fina Quarterina Centaury sebagai Penjual dan Perseroan sebagai Pembeli atas SHGB No. 8622/Sarua / AJB No. 1015/*2023, between Fina Quarterina Centaury as the Seller and the Company as the Buyer of SHGB No. 8622/Sarua.*	20 November 2023/ *November 20, 2023*	Tanah/ *Land* 336m2; Bangunan/ *Building 254 m2*	Sarua Makmur Blok IV No. 6, Ciputat, Tangerang.	Rp 2.600.000.000,-
2	AJB No. 1016/2023, antara Najib Wahab Mauluddin sebagai Penjual dan Perseroan sebagai Pembeli atas SHGB No. 08623/Sarua /AJB No. 1016/*2023, between Najib Wahab Mauluddin as Seller and the Company as Buyer of SHGB No. 08623/Sarua.*	20 November 2023/ *November 20, 2023*	Tanah/ *Land* 186m2; Bangunan/ *Building 163 m2*	Sarua Makmur Blok VIII No. 3, Ciputat, Tangerang.	Rp 1.700.000.000,-
3	AJB No. 1017/2023, antara Maulana Hakim sebagai Penjual dan Perseroan sebagai Pembeli atas SHGB No. 08623/Sarua /*AJB No. 1017/2023, between Maulana Hakim as Seller and the Company as Buyer of SHGB No.*	20 November 2023/ *November 20, 2023*	Tanah/ *Land* 194m2; Bangunan/ *Building 238,5 m2*	Sarua Makmur Blok VIII No. 1, Ciputat, Tangerang.	Rp 2.100.000.000,-

33. Aktivitas non-kas

33. Non-cash activities

Informasi tambahan atas laporan arus kas terkait aktivitas non-kas adalah sebagai berikut:

Additional information on the statements of cash flows related to non-cash activities is as follows:

	2024	**2023**	
Arus kas dari aktivitas investasi			*Cash flow from investing activities*
- Perolehan aset hak guna melalui liabilitas sewa	890.496.454	890.496.454	*Acquisition of right of use assets through lease liabilities* -

33. Aktivitas non-kas - lanjutan

Perhitungan Rekonsiliasi Liabilitas dengan arus kas pendanaan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023:

33. Non-cash activities - continued

Calculation of Reconciliation of Liabilities with funding cash flows for the year ended December 31, 2024 and 2023:

	2024					
	1 Januari 2024/*January 1, 2024*	Arus kas /*Cash flow*	Perubahan non kas Perolehan aset hak guna / *Change in non cash Right of use assets*	Penyesuaian nilai kini/ *Adjustment present value*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	
Liabilitas sewa	-	-	-	-	-	*Lease liabilities*

	2023					
	1 Januari 2023/*January 1, 2023*	Arus kas /*Cash flow*	Perubahan non kas Perolehan aset hak guna / *Change in non cash Right of use assets*	Penyesuaian nilai kini/ *Adjustment present value*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Liabilitas sewa	###########	(2.543.838.208)	890.496.454	-	166.729.996	*Lease liabilities*

34. Kejadian setelah tanggal pelaporan

Berdasarkan akta pernyataan keputusan rapat umum pemegang saham luar biasa No. 12 tanggal 13 Januari 2024 dari Notaris Syarifudin, SH. Terkait perubahan Pasal 3 Angggaran Dasar Perseroan dengan rincian sebagai berikut:

1. Maksud dan tujuan dari Perseoan ini ialah menjalankan usaha di Perdagangan, Penyediaan Akomodasi, dan Penyediaan Makanan dan Minuman, dan Pegangkutan Pergudangan, Restoran, dan Aktivitas Perusahaan Holding.

2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, Perseroan dapat melakukan kegiatan-kegiatan usaha sebagai berikut:

Kegiatan usaha utama:

a. Kode KBLI 56101, Restoran
b. Kode KBLI 56103, Kedai makanan
c. Kode KBLI 56109, Restoran dan penyediaan makanan keliling lainnya

d. Kode KBLI 56304, Kedai minuman

Kegiatan usaha penunjang:

a. Kode KBLI 56104, Penyediaan makanan keliling/Tempat

34. Subsequent event

Based on the deed of resolution of extraordinary general meeting of shareholders No. 12 dated January 13, 2024 from Notary Syarifudin, SH. Related to the amendment of Article 3 of the Company's Articles of Association with details as follows:

1. *The purpose and objective of the Company is to carry out business in Trading, Provision of Accommodation, and Provision of Food and Beverages, and Warehousing Transportation, Restaurants, and Holding Company Activities.*

2. *To achieve the aforementioned purposes and objectives, the Company may perform the following business activities:*

Main business activities:

a. KBLI code 56101, Restaurant
b. KBLI code 56103, Food stalls
c. KBLI code 56109, Restaurants and other mobile food supplies

d. KBLI code 56304, Beverage stalls

Supporting business activities:

tidak tetap

b. Kode KBLI 56306, Penyediaan minuman keliling/Tempat tidak tetap
c. Kode KBLI 47919, Perdagangan eceran melalui media untuk berbagai macam barang lainnya
d. Kode KBLI 64200, Aktivitas perusahaan holding

a. KBLI code 56104, Mobile food provision / Non-fixed premises
b. KBLI code 56306, Mobile beverage provision / Non-fixed places
c. KBLI code 47919, Retail trade through media for a wide range of other goods
d. KBLI code 64200, Activities of holding companies

34. Kejadian setelah tanggal pelaporan- lanjutan

Akta tersebut telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan No.AHU-0009355.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 12 Februari 2024.

34. Subsequent event - continued

The deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with No.AHU-0009355 .AH.01.02.TAHUN 2024 dated February 12, 2024.

35. Penyelesaian laporan keuangan

35. Completion of financial statements

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perseroan pada tanggal 4 Juni 2025

Management is responsible for the preparation and presentation of the Financial Statements which have been completed and approved for publication by the Board of Directors of the Company on 4 Juni 2025.